



**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԳԵՂԱՐՔՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶՊԵՏ
ՈՐՈՇՈՒՄ**

N 428-Ա

«05» օգոստոսի 2025թ.

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԳԵՂԱՐՔՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶՊԵՏԻ
ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՔԱՂԱՔԱՇԽՆՈՒԹՅԱՆ, ՀՈՂԱՇԽՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ
ԵՆԹԱԿԱՌՈՒՅՎԱԾՔՆԵՐԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ ՓՈՐՁԱԳԵՏԻ
ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ԾՐԱԳԻՐԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով «Տարածքային կառավարման մասին» օրենքի 5-րդ հոդվածի 3-րդ մասի, «Կառավարչական իրավահարաբերությունների կարգավորման մասին» օրենքի 16-րդ հոդվածի 1-ին մասի, 19-րդ հոդվածի դրույթներով և հիմք ընդունելով Կառավարության 2018 թվականի օգոստոսի 13-ի N 878-Ն որոշմամբ սահմանված հավելվածի 3-րդ և 7-րդ կետերի պահանջները որոշում եմ՝

1. Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Գեղարքունիքի մարզպետի աշխատակազմի քաղաքաշինության, հողաշինության և ենթակառուցվածքների կառավարման վարչության փորձագետի կողմից իրականացվող աշխատանքային ծրագիրը՝ համաձայն հավելվածի:

05.08.2025

X 

ԿԱՐԵՆ ՍԱՐԳՍՅԱՆ

ՄԱՐԶՊԵՏ՝ Подписано: SARGSYAN KAREN 3710840503



Կ. ՍԱՐԳՍՅԱՆ
ք. Գավառ

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ԾՐԱԳԻՐ

Հայաստանի Հանրապետության Գեղարքունիքի մարզպետի աշխատակազմի քաղաքաշինության, հողաշինության և ենթակառուցվածքների կառավարման վարչության փորձագետի կողմից իրականացվող աշխատանքների

1. Ներգրավման դեպքը և հիմնավորումները

Հայաստանի Հանրապետության Գեղարքունիքի մարզպետի աշխատակազմի քաղաքաշինության, հողաշինության և ենթակառուցվածքների կառավարման վարչության (Այսուհետ՝ Վարչություն) **աշխատանքների իրականացման ծավալների կտրուկ ավելացմամբ պայմանավորված՝** անհրաժեշտություն է առաջացել պայմանագրային հիմունքներով ներգրավել համապատասխան փորձագետ:

2. Փորձագետին ներկայացվող պահանջները

- 1) Բարձրագույն կրթություն.
- 2) հանրային ծառայության առնվազն երկու տարվա ստաժ կամ երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ կամ քաղաքաշինության կամ արդյունաբերության կամ ճարտարագիտության բնագավառում՝ երեք տարվա աշխատանքային ստաժ.
- 3) քաղաքաշինության բնագավառում աշխատանքային փորձ.
- 4) հաշվետվությունների և այլ փաստաթղթերի հետ աշխատելու փորձ .
- 5) համակարգչով և ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն, տիրապետում է ռուսերեն կամ անգլերեն լեզուներին:

3. Աշխատանքների իրականացման ժամանակահատվածը

Փորձագետը ներգրավվում է **վեց** ամիս ժամկետով:

4. Աշխատանքների ակնկալվող արդյունքը

- 1) Փորձագետը վեց ամսվա ընթացքում իրականացնելու է ծրագրով նախատեսված աշխատանքներ, մասնավորապես՝

ա) իրականացնել աջակցություն պետական սեփականություն հանդիսացող անշարժ գույքի կառավարման, պահպանման և օգտագործման ուղղությամբ կատարվող աշխատանքները, ապահովել անշարժ գույքի օտարման, վարձակալության և պայմանագրերից բխող իրավունքների պետական գրանցման աշխատանքները.

բ) իրականացնել անշարժ գույքի, /շենքեր, շինություններ, հողեր, հողատեսքեր և այլն/ և ենթակառուցվածքների /ջրամատակարարում և ջրահեռացում, գազիֆիկացում, էլեկտրիֆիկացում, բնակարանային տնտեսություն, համատիրություններ, կապ և այլն/ վերաբերյալ համապատասխան տեղեկությունների կազմում և ներկայացում:

գ) իրականացնել աջակցություն Մարզի ենթակառուցվածքների /ջրամատակարարում, ջրահեռացում, գազամատակարարում, էլ. էներգիայի մատակարարում/ գործունեության ոլորտի և մարզային ենթակայության ինքնուրույն ջրամատակարարում և ջրահեռացում իրականացնող համայնքների և այլ կոմունալ ծառայությունների աշխատանքներին:

դ) իրականացնել Մարզի համայնքների և մարզային ենթակայության կազմակերպությունների անշարժ գույքի /վարձակալություն, օտարում, դուրս գրում և այլն/ և ենթակառուցվածքների գործունեության հետ կապված գործարքներ:

ե) հավաքագրել պետական սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման և պահպանման /օգտագործման/ ուղղությամբ կատարվող աշխատանքների վերաբերյալ տեղեկատվություն, ներկայացնել Վարչության պետին:

զ) ուսումնասիրել Մարզի ենթակառուցվածքների /ջրամատակարարում, ջրահեռացում, գազամատակարարում, էլ. էներգիայի մատակարարում/ գործունեության ոլորտի և մարզային ենթակայության ինքնուրույն ջրամատակարարում և ջրահեռացում իրականացնող համայնքների և այլ կոմունալ ծառայությունների աշխատանքները և դրանց վերաբերյալ առաջարկությունները ներկայացնել Վարչության պետին:

է) գույքագրել և հաշվառել Մարզի տարածքում պետական սեփականություն հանդիսացող անշարժ գույքը, կազմել բնակարանային ծրագրեր, ներկայացնել Վարչության պետին:

ը) կազմել Մարզի համայնքների և մարզային ենթակայության կազմակերպությունների անշարժ գույքի /վարձակալություն, օտարում, դուրս գրում և այլն/ և ենթակառուցվածքների գործունեության հետ կապված գործարքների վերաբերյալ առաջարկություններ և ներկայացնել Վարչության պետին:

թ) նախապատրաստել Վարչության առջև դրված գործառույթներից խնդիրներից բխող իրավական ակտերի նախագծեր, առաջարկություններ, եզրակացություններ, տեղեկանքներ, հաշվետվություններ, զեկուցագրեր, ինչպես նաև դրանց վերաբերյալ մեթոդական պարզաբանումները և ուղեցույցերը և ներկայացնել Վարչության պետին:

ժ) կազմել և վարչության պետին ներկայացնել Վարչության աշխատանքային ծրագիրը:

ժա) հավաքագրել այլ մարմիններից, պաշտոնատար անձանցից ստացված պետական սեփականության, ենթակառուցվածքների գործունեության, բնակարանային ոլորտի վերաբերյալ տեղեկատվությունը և ներկայացնել Վարչության պետին:

ժբ) քննարկել համայնքներից, քաղաքացիներից, կազմակերպություններից ստացված դիմումները և արդյունքները ներկայացնել Վարչության պետին:

2) Կատարած աշխատանքի արդյունքը գնահատվում է բավարար, լավ կամ գերազանց:

5. Հաշվետվություններ ներկայացնելու ժամկետներ

Փորձագետը **երեք** ամիսը մեկ ներկայացնում է հաշվետվություններ:

6. Աշխատանքի գնահատման չափանիշներ

Աշխատանքը գնահատվում է ըստ փուլերի՝ **երեք ամիսը մեկ և ամփոփիչ փուլ:**

Աշխատանքը գնահատվում է **երեք** ամիսը մեկ ներկայացված հաշվետվությունների հիման վրա, որի արդյունքում երևում է, թե տվյալ ժամանակահատվածում փորձագետն իր առջև դրված խնդիրների որ մասն է իրականացրել:

Գնահատման համար չափանիշերը սահմանվում են ըստ 4-րդ բաժնի 1-ին կետով սահմանված արդյունքների: Համապատասխանաբար, վերջնարդյունքների չափանիշերն են՝

ա) պետական սեփականություն հանդիսացող անշարժ գույքի կառավարման, պահպանման և օգտագործման ուղղությամբ կատարվող աշխատանքներն իրականացված են, ապահովված են անշարժ գույքի օտարման, վարձակալության և պայմանագրերից բխող իրավունքների պետական գրանցման աշխատանքները.

բ) անշարժ գույքի, /շենքեր, շինություններ, հողեր, հողատեսքեր և այլն/ և ենթակառուցվածքների /ջրամատակարարում և ջրահեռացում, գազիֆիկացում, էլեկտրիֆիկացում, բնակարանային տնտեսություն, համատիրություններ, կապ և այլն/ վերաբերյալ համապատասխան տեղեկությունները կազմված են.

գ) Մարզի ենթակառուցվածքների /ջրամատակարարում, ջրահեռացում, գազամատակարարում, էլ. էներգիայի մատակարարում/ գործունեության ոլորտի և մարզային ենթակայության ինքնուրույն ջրամատակարարում և ջրահեռացում իրականացնող համայնքների և այլ կոմունալ ծառայությունների աշխատանքները իրականացված են.

դ) Մարզի համայնքների և մարզային ենթակայության կազմակերպությունների անշարժ գույքի /վարձակալություն, օտարում, դուրս գրում և այլն/ և ենթակառուցվածքների գործունեության հետ կապված գործարքներն իրականացված են.

ե) պետական սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման պահպանման /օգտագործման/ ուղղությամբ կատարվող աշխատանքների վերաբերյալ տեղեկատվությունը հավաքագրված է.

զ) Մարզի ենթակառուցվածքների /ջրամատակարարում, ջրահեռացում, գազամատակարարում, էլ. էներգիայի մատակարարում/ գործունեության ոլորտի և մարզային ենթակայության ինքնուրույն ջրամատակարարում և ջրահեռացում իրականացնող համայնքների և այլ կոմունալ ծառայությունների աշխատանքներն

ուսումնասիրվել են և դրանց վերաբերյալ առաջարկությունները ներկայացվել են Վարչության պետին.

է) Մարզի տարածքում պետական սեփականություն հանդիսացող անշարժ գույքը, կազմել բնակարանային ծրագրեր գույքագրված են.

ը) Մարզի համայնքների և մարզային ենթակայության կազմակերպությունների անշարժ գույքի /վարձակալություն, օտարում, դուրս գրում և այլն/ և ենթակառուցվածքների գործունեության հետ կապված գործարքների վերաբերյալ առաջարկություններ կազմվել և ներկայացվել են Վարչության պետին.

թ) Վարչության առջև դրված գործառույթներից խնդիրներից բխող իրավական ակտերի նախագծեր, առաջարկություններ, եզրակացություններ, տեղեկանքներ, հաշվետվություններ, զեկուցագրեր, ինչպես նաև դրանց վերաբերյալ մեթոդական պարզաբանումները և ուղեցույցերը նախապատրաստվել և ներկայացվել են Վարչության պետին.

ժ) Վարչության աշխատանքային ծրագիրը կազմված և վարչության պետին ներկայացված են.

ժա) այլ մարմիններից, պաշտոնատար անձանցից ստացված պետական սեփականության, ենթակառուցվածքների գործունեության, բնակարանային ոլորտի վերաբերյալ տեղեկատվությունը հավաքագրվել և ներկայացվել է Վարչության պետին.

ժբ) համայնքներից, քաղաքացիներից, կազմակերպություններից ստացված դիմումները քննարկվել և արդյունքները ներկայացվել են Վարչության պետին:

Ստորագրող
ՍԻՄՈՆ ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ
2201650098

2025-08-05 12:27:16 GMT+4
Հավաստված է ԷԿԵՆԳ-ի կողմից



ԳԼԽԱՎՈՐ ՔԱՐՏՈՒՂԱՐ՝

ՍԻՄՈՆ ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ