

<< ՀՀ ԳԵՂԱՐՔՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶԻ ԿՈՎԻՆԱՐ ԳՅՈՒՂԻ ՏԱՐՐԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ >>

ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆ

ՉԱՐԳԱՑՄԱՆ ԿՐԱԳԻՐ

2023-2028թթ

ԴՊՐՈՑԻ ԳՈՐԾԱԴԻՐ ՏՆՕՐԵՆԻ ՊԱՇՏՈՆԻ ՀԱՎԱԿՆՈՐԴ`

Կրթությունը անձի, հասարակության և պետության շահերից ելնող ուսուցման և դաստիարակության գործընթաց է, որը նպատակաուղղված է գիտելիքները պահպանելուն և սերունդներին փոխանցելուն:



Բովանդակություն

1. Նախաբան
2. Ուսումնական հաստատության գործունեությունը:
3. Իրավիճակի վերլուծություն՝ ուժեղ և թույլ կողմերը:
4. Ուսումնական հաստատության շենքային պայմանները:
5. Գործողություններ, որոնք կապահովեն նպատակների և խնդիրների իրականացումը:
6. Գործողությունների ժամանակացույց:
7. Ուսումնական հաստատության զարգացման ծրագրի կատարման ժամանակացույցը և պատասխանատուները:
8. Ուսումնական հաստատության զարգացման ծրագրի կյանքի կոչելու համար միջոցներ և նյութատեխնիկական բազան:
9. Չարգացման ծրագրի հնարավոր ռիսկերը:
10. Չարգացման ծրագրի իրականացման վերահսկողության մեխանիզմները;

ՆԱԽԱԲԱՆ

<< ՀՀ Գեխարքունիքի մարզի Ծովինարի տարրական դպրոց >> ՊՈԱԿ-ի զարգացման ծրագիրը կազմվել է, ելնելով ուսումնական հաստատության հիմնախնդիրներից , դրանց լուծմանը ուղիներ փնտրելու և գտնելու ակնկալիքով, եղած հաջողությունները հիմք ընդունելով` ավելի զարգացնել:

Իմ գլխավոր նպատակն է` մասնագիտական պատշաճ պատրաստվածություն ունեցող և համակողմանի զարգացած, հայրենասիրության և մարդասիրության ոգով դաստիարակված անձի ձևավորումը:

Այսօրվա գիտելիքահեն տնտեսության ժամանակներում և նեկայի բարդ իրողությունների համատեքստում, գերակա խնդիր եմ համարում գիտելիքի ու կրթության զարգացումը:Մեր պետության հզորացման կարևոր գրավականը որակյալ կրթություն ունենալն է:

Մշակել եմ զարգացման ծրագրի կատարման համար անհրաժեշտ գործողություններն ու միջոցառումները` հաշվի առնելով նախորդ տարիների կատարած աշխատանքները:

Ներկայացնելով ու կյանքի կոչելով դպրոցի զարգացման ծրագիրը հավաստացած եմ , որ յուրաքանչյուրիս ներդրմամբ և անշահախնդիր աշխատանքով ակնկալում եմ կրթական հաստատության մանկավարժի բարձր ստեղծագործական մոտեցում մանկավարժական գործընթացում, վերակառուցվելու և մշտապես կատարելագործվելու պատրաստակամություն, մանկավարժական վարպետություն , սերնդի զարգացման ընթացքում հուսալի սկիզբ:

Ուսումնական հաստատության գործունեությունը

<< ՀՀ Գեղարքունիքի մարզի Ծովինարի տարրական դպրոց >> ՊՈԱԿ-ը կառուցվել է 1930 թվականին: Եղել է գյուղի միակ միջնակարգ դպրոցը: 1975 թվականից գործել է որպես 8-ամյա դպրոց: 2004 թվականից գործում է որպես տարրական դպրոց :

- Դպրոցը իրավունք ունի իրականացնելու տարրական ընդհանուր ծրագիր:
- Պետական ռեգիստրի N 03Ա057018
- Դպրոցն ունի սահմանային 115 տեղ
- Լիցենզիայի N 0048
- Իրականացնում է նախադպրոցական կրթություն
- Սահմանային 50 տեղ
- Լիցենզիայի N 0255
- Դպրոցի հասցեն-ՀՀ Գեղարքունիքի մարզ, գ. Ծովինար, 3-րդ թաղամաս Զրապարակ թիվ 29
- Դպրոցի անվանումը- << ՀՀ Գեղարքունիքի մարզի Ծովինար գյուղի տարրական դպրոց >> ՊՈԱԿ
- Էլեկտրոնային փոստ – tsovinar@schools.am
- Հեռախոս – 077-22-50-54

Դպրոցի առաքելությունը

Մենք ապրում ենք սրընթաց ու դինամիկ փոփոխությունների դարաշրջանում : Թե՛ գիտության, թե տեխնիկայի առաջընթացները ներթափանցում են աշխատանքի, գիտելիքների ձևավորման ոլորտ:

Տեղեկատվական տեխնոլոգիաների զարգացումը օգնում է գիտելիքի նպատակային յուրացմանը: Այս պայմաններում կարևոր է դպրոցի դերը:

- Ունենք պատասխանատվություն, հարգանք՝ անցյալի և ուժեղ ապագայի:
- Ունենք պատասխանատվություն ապագա սերնդի կրթության ու դաստիարակության համար:
- Ունենք հարգալից , ապահով կրթական միջավայր ուսումնական գործընթաց կազմակերպելու համար:

Տնօրենությունը հակված է այնպիսի հետևողական աշխատանքներ իրականացնել սոցիալական կարևոր օղակի՝ դասարանի դասվարի հետ այնքանով, որ նա այնպիսի բարեխղճորեն , զգացողությամբ կատարի իր ստանձնած պարտականությունը, որպեսզի վստահություն սերմանվի ծնողների շրջանակներում, որ վերջիններս լիահույս լինեն, որ իրենց երեխան սովորելու և դաստիարակվելու է ժամանակակից պահանջներին համապատասխան, առողջ և ապահով միջավայրում:

Տնօրենությունը և անձնակազմը ունեն ընդհանուր նպատակ և համաձայնեցված միջոցներ՝ ուղղված որևէ խնդրի լուծման կամ որոշակի ձևակերպման:

Քանի որ մենք գործ ունենք տարրական դպրոցի աշակերտի հետ, ուստի դասվարը պետք է խրախուսվի այնքան, որ դասարանում կարողանա բացարձակապես թույլ չտալ բուլինգ երևույթը՝ նպաստելով երեխաների բարոյական հատկանիշների, արժեհամակարգի ձևավորմանը:

Հաճախակի պետք է լինեն հանդիպում-քննարկումներ ծնողների հետ , որպեսզի ավելի ամուր լինի ծնող - ուսուցիչ - աշակերտ կապը:

Անձնակազմ

Դպրոցի ուսուցիչները իրենց գործի իսկական նվիրյալներ են՝ համապատասխան մասնագիտական կրթությամբ, պարտաճանաչ և պատասխանատու : Մեր նպատակն է արժևորել և խրախուսել դպրոցի անձնակազմի գործունեությունը, որի համար անհրաժեշտ ենք համարում ուսուցիչների մասնակցությունը կամավոր ատեստավորմանը, նրանց ինքնակրթությունն ու մասնագիտական զարգացումը:

Սովորողներ

Սովորողների համար նախատեսում ենք միջոցառումների հաճախակի կազմակերպումը, նրանց մասնակցությունը ինտելեկտուալ տարբեր մրցույթներին: Այս ամենի իրականացումը կնպաստի աշակերտների թվի ավելացմանը: Սովորողների մտավոր և ֆիզիկական զարգացման նպատակով կազմակերպվում են միջոցառումներ, ինչպես մայրենի , այնպես էլ օտար լեզուներով (ռուսերեն, անգլերեն): Սովորողները մասնակցում են տարբեր մրցույթների <<Կենգուրու>>, <<Մեղու>>, <<Արջուկ>>: Մասնակցում են նաև << Ճախմատ >> առարկայի մրցույթին: Միջոցառումները լուսաբանվում են:

Ուսման մեջ բարձր առաջադիմություն ցուցաբերած սովորողները պարգևատրվում են գովասանագրերով:

Միջավայր

Կրթության մեջ որքան կարևոր է գիտելիքի ծավալը, այնքան էլ միջավայրը, որն էլ պետք է ուրախություն պարգևի ու ոգեշնչի աշակերտին:

Դպրոցի գրադարանը հագեցած է անհրաժեշտ ուսումնասովանողական գրականությամբ, որից օգտվում են սովորողները, ուսուցիչները և վարչական կազմը: Ուսուցիչների և սովորողների մասնակցությամբ ստեղծվում են դիդակտիկ նյութեր, տեղեկատու պաստառներ:



Հաստատության գործունեության նպատակն ու խնդիրները

Դպրոցի զարգացման ծրագիրը միտված է 2023-2028թթ ընթացքում բարելավումներ իրականացնել դպրոցի կրթության, կրթական ծրագրերի շրջանակներում, լուծում տալ դպրոցում առկա խնդիրներին, ոպեսզի դպրոցն ի վիճակի լինի դիմակայել ժամանակակից մարտահրավերներին և ապահովել առավել բարենպաստ պայմաններ աշխատողների և սովորողների համար:

Չարգացման ծրագրում ընդգրկված են հետևյալ ոլորտների բարեփոխումները.

- Կրթության որակի զարգացում:
- Դպրոց-ծնող-ուսուցիչ կապի ապահովում:
- Համագործակցություն համայնքի , ինչպես նաև համայնքում և հարակից համայնքներում գործող կրթօջախների հետ:
- Առավել ակտիվ համագործակցություն հոգեբանների, լոգոպեդների և մասնագիտական այլ ծառայությունների տրամադրող անձանց հետ, որը կնպաստի երեխայի կարողությունների, հմտությունների զարգացմանը, կրթության գործընթացի բարելավմանը:

Դպրոցի զարգացման ծրագիրն իրականացնելու համար պետական բյուջեից հատկացվող գումարից բացի անհրաժեշտ է ընդգրկել նաև ֆինանսական դոնորների: Ինչպես նախկինում ունեցել ենք , ապագայում ևս ակնկալում ենք նոր բարերարների աջակցությունը:

Դպրոցը կարևոր սոցիալականացման օղակ է, իսկ դասարանը առաջնային սոցիալական խումբ, որտեղ ինտենսիվորեն ձևավորվում են սեփական անձի կյանքի որակը: Կրթության հասանելիությունը, բովանդակությունը և պատշաճ նյութատեխնիկական բազայի առկայությունն է, որն ապահովում է անվտանգ հոգեբանական միջավայր , որտեղ աշակերտը գերծ է ցանկացած բնությունից և հնարավորություն ունի լիարժեք օգտագործել իր անձի զարգացման այդ կարևոր տարիները:

Դպրոցն այն միջավայրն է , որտեղ երեխան պետք է իրեն զգա ապահով, սիրված, արժևորվի որպես անհատ:



Իրավական ակտերը՝

- Դպրոցի կանոնադրություն
- Ներքին իրավական ակտեր
- Նորմատիվ փաստաթղթեր

Փաստաթղթերի վարումը իրականացվում է սահմանված կարգով:

Դպրոցում գործում է

- Կառավարման խորհուրդ
- Մանկավարժական խորհուրդ
- Առարկայական մեթոդ միավորում
- Ծնողական խորհուրդ

Դպրոցի կառավարման խորհուրդը ժամանակին բարեխղճորեն կատարում է իր առջև դրված պարտականությունները: Խորհուրդը կազմված է բանիմաց անդամներից, որոնք անցել են վերապատրաստում և ունեն վկայականներ:

Տվյալներ ուսումնական հաստատության կառավարման խորհրդի կազմի վերաբերյալ

Անուն, ազգանուն, հայրանուն	Աշխատանքի վայրը, զբաղեցրած պաշտոնը	Կրթությունը	Հաստատության խորհրդի կազմում ընդգրկված լինելու ժամանակահատվածը	Պետական պարգևները, կոչումները և այլն
Գալստյան Շավարշ Էդուարդի	ԱԶ	բ/կ	2021-2023թթ.	-
Մանուկյան Շանթ Սմբատի	Մարտունու Բ/Կ տնտեսվար	բ/կ	2021-2023թթ.	-
Քոչարյան Բակուր Վաչագանի	Ոստիկանությունում	բ/կ	2021-2023թթ.	-
Մանուկյան Արմեն Պռոշի	Գյուղապետարան Տնտեսագետ	բ/կ	2018-2023թթ.	-
Բաղդասարյան Հերմինե Գուրգենի	Ծովինարի տ/դ դասվար	մ/մ	2018-2023թթ.	-
Բաղդյան Աստղիկ Գաբրիելի	Ծովինարի տ/դ ուսուչուհի	բ/կ	2018-2023թթ.	-
Չաքարյան Գայանե Լյովայի	Չի աշխատում	մ/մ	2022-2023թթ.	-
Կարապետյան Սյուզաննա Կորյունի	Չի աշխատում	բ/կ	2019-2023թթ.	-

Մարտոյան Միքայել Մարտիկի	ԱԶ	բ/կ	2021-2023թթ.	
--------------------------------	----	-----	--------------	--

Մանկավարժական խորհուրդ

Մանկավարժական խորհրդի կազմում ընդգրկված են դպրոցի բոլոր ուսուցիչները: Բոլորն էլ բազմափորձ մասնագետներ են: Ունեն բարձրագույն կրթություն, մեկ ուսուցիչ ունի միջին մասնագիտական կրթություն, ով մասնակցելու է կամավոր ատեստավորման: Մանկարժների նպատակը մեկն է՝ տալ կայուն, ժամանակակից գիտելիք: Ուղղորդվում են նոր ՀՊԾ-ով, տիրապետում են ՏՀՏ գործիքներին և իրենց գործունեությունը կազմակերպելիս օգտվում են այդ գործիքներից: Բարեխղճորեն կատարում են էլեկտրոնային մատյանի գրանցումները, կազմակերպում են տեսադասեր, էքսկուրսիաներ:

Տարաբնույթ աշխատանքներ են տարվում ուսման որակի բարելավման, սովորողների հմտությունների, կարողությունների զարգացման, նրանց առողջության անվտանգության պահպանման նպատակով:

Մեթոդական միավորում

Չամաձայն դպրոցի կանոնադրության՝ դպրոցում ձևավորվել է մեկ մասնագիտական խումբ՝ դասվարական մեթոդական միավորում:

Մեթոդական միավորումը ունի տարեկան աշխատանքային ծրագիր, իրականացնում է նիստեր: Նիստերի ընթացքում քննարկվում են ուսուցիչների հետ տարվող աշխատանքները, մանկավարժության նոր չափորոշիչների, գիտելիքի գնահատման թեմատիկ պլանների կազմմանը, գրավոր աշխատանքների կազմմանն առնչվող հարցեր, որոնց տրվում են լիարժեք պատասխաններ, լուծումներ, քանի որ ունեն համարժեք գիտելիք, տիրապետում են ՏՅՏ գործիքներին, վերապատրաստված են և ունեն աջակցություն թե՛ պետության, թե՛ դպրոցի, թե՛ տնօրենության կողմից: Այն ունի շարունակական բնույթ, որն ուղղված է կրթության բովանդակության կատարելագործմանը: Նիստերի ընթացքում քննարկվում են մանկավարժական-մեթոդական նյութեր՝ ԿԱՊԿՈՒ երեխաներին օգնելու վերաբերյալ, փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում՝ ըստ ժամանակացույցի:

Ուսումնական հաստատության կապը ծնողների հետ

Սովորողի կրթադաստիրակչական գործընթացում առաջնային դեր ունի ընտանիքը, որի միջոցով երեխան սոցիալականացվում է, յուրացնում սոցիալական գիտելիքները, ձեռք բերում բարոյական ունակություններ ու հմտություններ, ընկալում հաստատության մեջ ապրելու անհրաժեշտ արժեքները:

Ուսումնական հաստատության կապը ծնողի հետ երեխաների կրթական արդյունավետ ծրագրի մասն է կազմում: Ծնողների հետ տարվող աշխատանքի բարելավման բոլոր միջոցները ամենից առաջ պետք է ուղղված լինեն դպրոցի և ընտանիքի

համագործակցության ամրապնդմանը: Ծնողները մշտապես կարիք ունեն իմանալու դպրոցի տեսակետն իրենց երեխայի մասին: Ծնողների հետ ցանկացած շփման ձև պետք է զուգակցել նրանց նկատմամբ ցուցաբերած մեծագույն հարգանքով:

Կողմերի համագործակցությունը պետք է հիմնված լինի մարդկային բարձր ու բարոյական որակների վրա: Ի վերջո, ծնողների հետ ցանկացած հաջող համագործակցությունից, առաջին հերթին շահում է երեխան:

Ծնողների հետ համագործակցության ավանդական ձևերին պետք է ավելացնել ժամանակակից եղանակներ, որոնք բխում են ուսումնական հաստատության այսօրվա պահանջներից`

ա) Այցելությունն տուն – դասվարը այցելում է աշակերտի տուն՝ տեսնելու և ճանաչելու երեխային, նրա ընտանեկան պայմանները:

բ) Չեռախոսային զանգերը – կարելի է հատուկ նպատակով ամիսը մեկ անգամ զանգահարել յուրաքանչյուր ընտանիքի՝ պարզապես կապը պահելու համար:

գ) Ծնողական ժողովներ, որոնք նպատակ ունեն քննարկելու երեխաների առաջադիմությունը, ծնողներին հնարավորություն են տալիս կիսել իրենց գաղափարը և մտահոգությունը: Ի վերջո ժողովները նպաստում են աշակերտների անհատական պլանների կազմմանը և քննարկմանը:

դ) Առաջարկությունների տուփեր – առաջարկվում է ծնողներին իրենց մտքերը, մտահոգությունները, առաջարկությունները , հարցերը գրավոր ներկայացնել մանկավարժական կոլեկտիվին՝ առաջարկությունների տուփի միջոցով, որը տեղադրվում է միջանցքում:

ե) Բաց դռների օրերը – ծնողական ժողովներից բացակայած ծնողների համար:

զ) Պատի տեղեկատու թերթերը – միշտ թարմ տեղեկություն հաղորդել ժողովների, հատուկ իրադարձությունների, ամենօրյա պարապմունքների բաշխման ցանկի, ընտանիքների համար նախատեսված միջոցառումների, ուսումնական հաստատության անցուդարձի մասին:

Համագործակցության առավելությունը – երբ ծնողները իրենք են սահմանում երեխայի մոտ որևէ կոնկրետ կարողություն և դաստիարակելու կամ սովորեցնելու խնդիրները և դրանք լուծելու քայլերը, ավելի պատրաստակամ և հետևողական են այդ կանոնները պահելու և մանկավարժի հետ այդ ուղղությամբ համագործակցելու հարցում:

Այսպիսով, սովորողի դաստիարակությունը, ուսուցումը և զարգացումը լիարժեք կարելի է իրականացնել այն դեպքում, երբ ծնողի և մանկավարժական աշխատողների նպատակները և գործողությունները համընկնում են:



Համայնքի մասնակցությունը դպրոցի գործունեությանը

Համայնքը կատարել է ներդրում դպրոցում նախակրթարանի ստեղծման նպատակով, ինչի շնորհիվ 2012թվականից դպրոցում գործում է նախակրթարան, որտեղ ընդգրկվում են համայնքի բոլոր հինգ տարեկան երեխաները:

Չնայած դպրոցը տարրական է, երեխաները իրենց տարիքային առանձնահատկությամբ մասնակցում են համայնքի կազմակերպած միջոցառումներին, շաբաթօրյակներին, ծառատունկներին: Կարևորում են նաև համայնքի դերը պետության մեջ:

Համայնքի բարերարների միջոցով ցանկապատվել է դպրոցի տարածքը: Կառուցվել է խաղահրապարակ երեխաների ժամանցի և հանգստի համար:

Ակնկալվող արդյունքներ

- Դպրոցական կրթությունը կլինի առավել արդյունավետ և մենք կունենանք կիրթ ու հավասարակշռված սերունդ:
- Աշակերտների թվի աճ:
- Ուսուցչի հեղինակության բարձրացումը:
- Առողջ և անվտանգ միջավայրի ապահովում:
- Հայրենասիրության ոգով դաստիարակված սերունդ:
- Գրագետ, հմուտ և ստեղծագործ մանկավարժների համալրում:
- Որակյալ կրթություն:
- Որակյալ կրթությունն է այն հիմնաքարը, որը թույլ է տալիս քայլել ժամանակին համահունչ:

Ուսումնական հաստատության ուսումնադաստիարակչական գործընթացի կատարելագործման և ուսումնական միջավայրի բարելավման գործընթացների ակնկալվող արդյունքներն են:

Ստեղծել`

- Մանկավարժների և երեխաների ֆիզիկական, սոցիալ-հոգեբանական առողջ միջավայր:
- Հարմարավետ և գրավիչ ուսումնական միջավայր:
- ՏՀՏ-ի արդյունավետ կիրառում ուսումնական գործընթացում:
- ԿԱՊԿՈՒ երեխաների լիարժեք ինտեգրում:

Դասարանների թիվը` ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Դասարանների թիվը	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի	2023-2024 ուստարի	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
1-ին դասարան	1	1	1	
2-րդ դասարան	1	1	1	
3-րդ դասարան	1	1	1	
4-րդ դասարան	1	1	1	
ընդամենը	4	4	4	

Ըստ դասարանների` սովորողների թիվը ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Սովորողների թիվը	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի	2023-2024 ուստարի	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
1-ին դասարան	8	9	8	Նվազում
2-րդ դասարան	11	8	9	Նվազում
3-րդ դասարան	12	10	8	Նվազում
4-րդ դասարան	8	11	10	Նվազում
ընդամենը	49	38	35	

Ընդհանուր տվյալներ սովորողների վերաբերյալ՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Ցուցանիշը	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի	2023-2024 ուստարի	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Սովորողների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա սկզբին՝ տվյալ ուստարվա սեպտեմբերի 1-ի դրությամբ	49	38	35	Նվազում
Սովորողների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա վերջին՝ տվյալ ուստարվա մայիսի 25-ի դրությամբ	48	37	35	Նվազում
Ուսումնական տարվա ընթացքում ընդունված սովորողների թիվը	0	1	0	
Ուսումնական տարվա ընթացքում հեռացած սովորողների թիվը	1	1	0	

Ընդհանուր տվյալներ ուսուցիչների վերաբերյալ՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Ցուցանիշը	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի	2023-2024 ուստարի	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Ուսուցիչների ընդհանուր թիվը	10	10	10	
Ուսուցիչների միջին շաբաթական ձևերաբեռնվածությունը կամ դրույթ աչափը	6.6	6.6	6.6	Գրեթե անփոփոխ

Տվյալներ ուսուցիչների տարիքային բաշխվածության վերաբերյալ՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Ուսուցիչների թիվը	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի	2023-2024 ուստարի	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)

Մինչև 30 տարեկան	2	2	2	անփոփոխ
31-ից 40 տարեկան	2	2	2	անփոփոխ
41-ից 50 տարեկան	3	3	3	անփոփոխ
51-ից 55 տարեկան	2	2	2	
56 տարեկան և ավելի	1	1	1	անփոփոխ

Տվյալներ ուսումնական հաստատության ղեկավար և վարչական կազմի վերաբերյալ

Պաշտոնը	Քանակը	Դրույք
Տնօրեն	1	1
Տնօրենի տեղակալ Ուս. գծով		
Տնօրենի տեղակալ ՄԿԱ գծով		
Չաշվապահ	1	0,5

Ուսումնական հաստատության սովորողների և աշխատակազմի անվտանգ կենսագործունեությունը և առողջության պահպանումը

1. Ուսումնական հաստատության տարածքը ցանկապատված է և անվտանգ է սովորողների ազատ տեղաշարժման համար :
2. Ուսումնական հաստատությունը ունի տարածք՝ մեկուսացված ու հեռացված ավտոճանապարհային գոտուց:
3. Արտակարգ իրավիճակներում հատուկ ծառայությունների մեքենաները կարող են անարգել մոտենալ հաստատության շենքին :
4. Ուսումնական հաստատության տարածքը մաքուր է, աղբը կանոնավոր հավաքվում է աղբարկղերում և դուրս բերվում հաստատության տարածքից:
5. Ուսումնական հաստատության ամբողջ տարածքում պարբերաբար իրականացվում են միջոցառումներ կրծողների դեմ:

Տվյալներ սովորողների առաջադիմության վերաբերյալ տվյալ և նախորդ 2 ուստարիների համար՝ ըստ կրթական աստիճանների

Ցուցանիշ	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի	2023-2024 ուստարի

	1-ից 4-րդ. դաս.	1-ից 4-րդ. դաս.	1-ից 4-րդ. դաս.
Գերազանց առաջադիմությամբ սովորողների թիվը և տոկոսը՝ ըստ կրթական աստիճանների (տոկոսի հաշվարկը. տվյալ կրթական աստիճանում «9» և «10» տարեկան գնահատական ունեցող սովորողների թվի հարաբերությունը այդ կրթական աստիճանում սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	14 76%	12 82%	0
Ցածր առաջադիմությամբ սովորողների թիվը և տոկոսը՝ ըստ կրթական աստիճանների (տոկոսի հաշվարկը. տվյալ կրթական աստիճանում «4», «5» և «6» տարեկան գնահատական ունեցող սովորողների թվի հարաբերությունը այդ կրթական աստիճանում սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	2 11%	1 4/1%	

Ուսումնական հաստատության իրավիճակի վերլուծությունն ուժեղ և թուլյ կողմեր

Ուսումնական հաստատության շենքային պայմանների վերլուծություն	
Ուժեղ	Թուլյ
<p>Վերանորոգված է Ունի շուրջօրյա ջրամատակարարում սառը և տաք ջրով Ունի սանհանգույց Գործում է լոկալ ջեռուցման համակարգ Ունի հարմարավետ ճաշարան, կենցաղային տեխնիկայով հագեցած խոհանոց և պահեստ Բակում կա խաղահրապարակ Վերանորոգված տանիք Ցանկապատված է Բակում կան նստարաններ Կան կրակմարիչներ Մուտքի մոտ կա թեքահարթակ Դեպի դպրոցի մուտքերն ու ելքերը տեղաշարժն ազատ է բոլոր տեսակի տրանսպորտայի միջոցների համար Ունի անխափան ինտերնետային կապ</p>	<p>Չունի սպորտի և հանդիսությունների դահլիճ Բակը ունի ասֆալտապատման կարիք Չունի բուժկետ և պահակակետ Գրադարանն ունի վերանորոգման կարիք Շախմատի դասարանի կահավորման կարիք</p>

Ուսումնական հաստատության նյութատեխնիկական բազայի վերլուծությունը	
Ուժեղ	Թույլ
<p>Չափեցած գրադարան ` 4000 գիրք Ուսումնամեթոդական ուղեցույցներ, քարտեզներ, պաստառներ Չափեցած է ՏՅՏ գործիքներով ` Նոթբուք Պռոյեկտոր Համակարգիչ Ինտերակտիվ գրատախտակ Տպիչ Չափեցած է ամբողջովին նոր աշակերտական սեղան աթոռներով Նախակրթարանը ևս հափեցած է նոր սեղան աթոռներով, պահարաններով, մանկական զարգացնող խաղալիքներով և սպորտային գույքով</p>	<p>Կա մանկական գրականության պահանջ Ունի շախմատի խաղատախտակների և ժամացույցների կարիք</p>

Մանկավարժական համակազմ	
Ուժեղ	Թուլ
<p>Դպրոցն ունի 6 ուսուցիչ, որից 5 ունեն բարձրագույն կրթություն, 1 միջին մասնագիտական կրթություն , ով դիմել է կամավոր ատեստավորման</p> <p>Գրադարանավար 1 Ուուցչի օգնական 1 Դաստիարակ 3</p> <p>Ուսուցիչները բոլորը անցել են պարտադիր ատեստավորում</p> <p>Կան նաև նոր չափորոշչով վերապատրաստված 2- րդ դասարանի ուսուցիչներ</p> <p>Տիրապետում են ՏՀՏ գործիքներին և լիաժեք կատարում են էլեկտրոնայի մատյանի աշխատանքները</p> <p>Դասը անցկացնում են տեսադասերով ինչպես նաև իրենք են կազմակերպում տեսադասեր</p> <p>Կազմակերպում են փոխադարձ դասալսումներ</p> <p>Քննարկում նոր առարկայական ծրագրեր</p>	<p>Չկա կամավոր ատեստավորմանը մասնակցած ուսուցիչ</p>
Չափորոշչային պահանջներին համապատասխան կրթության որակի վերլուծություն	
Ուժեղ	Թուլ

<p>Նախակրթարանն ավարտելուց հետո երեխան պատրաստ է դպրոցական կյանքի և ուսումնառության երեխաները պատրաստ են 4 հիմնախնդիրների`</p> <ul style="list-style-type: none"> Սոցիալական Ֆիզիկական Հուզականային Իմացական <p>Դպրոցն ուսումնասիրում է 2 օտար լեզու` Ռուսերեն և Անգլերեն</p> <p>Կազմակերպվում են նպատակային էքսկուրսիաներ Հայաստանի ողջ տարածքով</p> <p>Միջոցառումներ նվիրված հայոց մեծերին , մայրենի լեզվին, հայոց բանակին</p> <p>Անցկացվում են միջդասարանական վիկտորինաներ</p>	<p>Սպորտդահլիճի բացակայության պատճառով ֆիզկուլտուրայի դասաժամերը թերի են անցկացվում:</p>
Ապահով միջավայր	
Ուժեղ	Թուլ

<p>Դպրոցի անձնակազմը հետևողական է, որպեսզի դպրոցում չլինի խտրական վերաբերմունք: Երեխան իրեն զգա ապահով և սիրված: Ձևավորվի, որպես անհատականություն: Դպրոցում յուրաքանչյուրը անհատ է և իրավունք ունի արտահայտելու իր կարծիքը:</p>	
---	--

Բյուջետային հնարավորությունները

Ուսումնական հաստատության բյուջեի ծախսերն ունեն հետևյալ հիմնական ուղղությունները:

- 2023 թվականի ֆինանսավորումը պետական բյուջեից կատարվել 22448,1 հազար դրամ (8 ամսվա համար)
- Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ 19,500.0 հազար դրամ
 - Էներգետիկ ծառայություններ 1,547.2 հազար դրամ
 - Կոմունալ ծառայություններ 50.0 հազար դրամ
 - Կոպի ծառայություններ 72.0 հազար դրամ
 - Ներքին գործուղումներ 60.0 հազար դրամ
 - Համակարգչային ծառայություններ 110.0 հազար դրամ
 - Տեղեկատվական ծառայություններ 20.0 հազար դրամ
 - Մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում 100.0 հազար դրամ
 - Գրասենյակային նյութեր և հագուստ 150.0 հազար դրամ
 - Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր 1,950.0 հազար դրամ
 - Հատուկ նպատակային այլ նյութեր 100.0 հազար դրամ
 - Պարտադիր վճարներ 50.0 հազար դրամ
 - Այլ ծախսեր 21.5 հազար դրամ

Շենքային պայմանների և նյութատեխնիկական բազայի պլանավորում

Գործողություն	Պատասխանատու	Ժամանակացույց	Ֆինանսական միջոցներ	Ակնկալվող արդյունք	Վերահսկողություն
---------------	--------------	---------------	---------------------	--------------------	------------------

1.Սպորտդահլիճի կառուցում	Տնօրեն, համակարգող, հաշվապահ	2023-2028թթ	Պետբյուջե	Ֆիզկուլտուրայի դասապրոցեսի լիարժեք կազմակերպում	Կառավարման խորհրդի կողմից զարգացման ծրագրի վերահսկողության իրականացում:
2.Հանդիսությունների դահլիճի կառուցում,	Տնօրեն, համակարգող, հաշվապահ	2023-2028թթ	Պետբյուջե	Միջոցառումների լիարժեք կազմակերպում	Կառավարման խորհրդի կողմից զարգացման ծրագրի վերահսկողության իրականացում:
3.Պահակակետի կառուցում	Տնօրեն, համակարգող, հաշվապահ	2024-2025թթ	Դպրոցի ֆինանսական միջոցներով	Անվտանգության ապահովում	Կառավարման խորհրդի կողմից զարգացման ծրագրի վերահսկողության իրականացում:
4.Տեսախցիկների տեղադրում	Տնօրեն, համակարգող, հաշվապահ	2023-2024թթ	Դպրոցի ֆինանսական միջոցներով	Անվտանգության ապահովում	Կառավարման խորհրդի կողմից զարգացման ծրագրի վերահսկողության իրականացում
5.Դպրոցի ներսում ԿԱՊԿՈՒ	Տնօրեն, համակարգող,	2023-2025թթ	Դպրոցի ֆինանսական միջոցներով	Անվտանգության ապահովում	Կառավարման խորհրդի կողմից զարգացման ծրագրի վերահսկողության իրականացում:

Երեխանների տեղաշարժի հարմարավետության ստեղծում	հաշվապահ				
--	----------	--	--	--	--

Մանկավարժական անձնակազմի կարողությունների զարգացում

Գործողություն	Պատասխանատու	Ժամանակացույց	Ակնկալվող արդյունք
<p>1. Մանկավարժների խրախուսում</p> <ul style="list-style-type: none"> • Լավագույն ուսուցիչ • Լավագույն դասվար 	Տնօրենություն Մ/Մ նախագահ	2023-2028թթ	Մանկավարժների գիտելիքների որակի բարձրացում
2. Խրախուսում հուշանվերներով և պատվոգրերով	Տնօրենություն Մ/Մ նախագահ	2023-2028թթ	Մանկավարժների դերի բարձրացում
3. Դասալսումներ և քննարկումներ	Տնօրենություն Մ/Մ նախագահ	2023-2028թթ	Մանկավարժների գիտելիքների որակի բարձրացում
4. Սեմինար քննարկումներ ներառական	Տնօրենություն Մ/Մ նախագահ ՏՄԱԿ-ի	2023-2028թթ	Մանկավարժների գիտելիքների որակի բարձրացում

<p>կրթության վերաբերիալ</p> <p>5.Հանրակրթության նոր չափորոշչով դասապրոցեսի կազմակերպում</p> <p>6.ՏՀՏ գործիքների օգտագործումը</p>	<p>աշխատակիցներ</p> <p>Տնօրենություն Մ/Մ նախագահ</p> <p>Տնօրենություն օպերատոր</p>	<p>2023-2028թթ</p> <p>2023-2028թթ</p>	<p>Որակյալ կրթություն բոլորի համար</p> <p>Նորարական մեթոդների կիրառում</p>
--	--	---------------------------------------	--

Սովորողների կարողությունների զարգացում

Գործողություն	Պատասխանատու	Ժամանակացույց	Ակնկալվող արդյունք
1.Սովորողների մասնակցությունը ամենամյա մանկական մրցույթներին <<Մեղու>>,<<Կենգուրու>>,<<Ճախմատ>>	Տնօրենություն Դասվար Ծնողական խորհուրդ	2023-2028թթ	Մոտիվացում
2.Երկարօրյա ուսուցում	Տնօրենություն Դասվար Ծնող	2023-2028թթ	Կրթության որակի բարձրացում
3.Խմբային աշխատանքներ	Դասվար	2023-2028թթ	Կրթության որակի բարձրացում
4.Ինտելեկտուալ խաղեր	Դասվար	2023-2028թթ	Կրթության որակի բարձրացում

Համագործակցություն համայնքի հետ

Գործողություն	Պատասխանատու	Ժամանակացույց	Ակնկալվող արդյունք	Վերահսկողություն
<p>1. Համագործակցել՝</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Համայնքի ● Միջնակարգ դպրոցի ● Մշակութային կենտրոնի 	<p>Տնօրենություն Դասվար Ծնողական խորհուրդ</p> <p>Տնօրենություն Դասվար</p> <p>Տնօրենություն Դասվար ՈւՕ</p>	<p>2023-2028թթ</p> <p>2023-2028թթ</p> <p>2023-2028թթ</p>	<p>Հայրենասիրություն</p> <p>Փորձի փոխանակում</p> <p>Մշակութային կյանքի արժևորում, ծանոթություն հայկական մշակույթին և արվեստին</p>	<p>Կառավարման խորհրդի կողմից զարգացման ծրագրի վերահսկողության իրականացում:</p>

Դպրոցի զարգացման ծրագրի իրականացման ընթացքում հնարավոր ռիսկերը

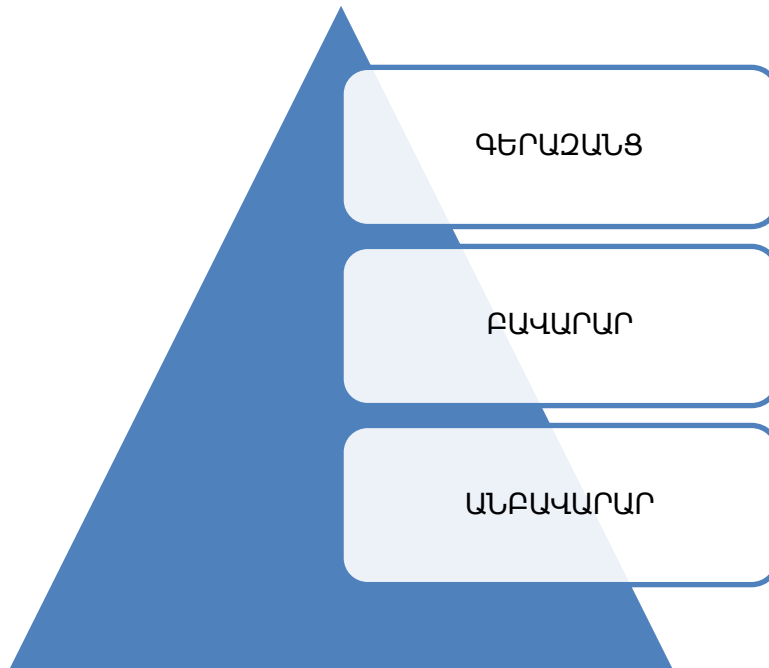
1. Սովորողների թվի նվազում
2. Մանկավարժական որակյալ կադրերի պակասը
3. Ֆինանսական ոչ բավարար ռեսուրս
4. Ուսուցիչների, ծնողների և սովորողների՝ ներառականության նկատմամբ ունեցած կարծրատիպերի առկայություն

Դպրոցի ֆինանսատնտեսական գործունեության բարելավումը և պլանավորումը

1. Դպրոցի սպորտդահլիճի կառուցում
2. Դպրոցի շրջակայքի բարելավում
3. Շախմատի գույքի ձեռքբերում
4. Մանկական գրականության ձեռքբերում
5. Գրադարանի վերանորոգում

ՉԱՐԳԱՑՄԱՆ ԿՐԱԳՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔԻ ԳՆԱՅԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐ

Ֆինանսատնտեսական



Դպրոցի Ուսումնադաստիարակչական գործունեության բարելավումը և պլանավորումը

- 1. Ժամանակակից ինտելեկտուալ և զարգացնող խաղերի իրականացում:**
- 2. Խմբային աշխատանքներ :**
- 3. Նոր մեթոդների կիրառումը դասապրոցեսի ընթացքում:**
- 4. Արժեքայի համակարգի համամարդկային արժեքների, լեզվի, մշակույթի և ազգային : ավանդույթների նկատմամբ հարգանքի պատմական հիշողության ձևավորում:**
- 5. Ինքնաճանաչման , ինքնահաստատման ներքին պահանջի ձևավորում:**
- 6. Հայրենասիրության ձևավորում:**

ՉԱՐԳԱՑՄԱՆ ԿՐԱԳՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔԻ ԳՆԱՅԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐ

Ուսումնադաստիարակչական

