**ԳԵՂԱՐՔՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶԻ**

**ԱՐԾՎԱՆԻՍՏ ՀԱՄԱՅՆՔ**

**Համայնքի 2021 թվականի**

**ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ**



**Կազմել է՝ համայնքի ղեկավար**  **ՍԱՄՎԵԼ ՕՀԱՆՅԱՆԸ**

**Հաստատվել է՝ համայնքի ավագանու 2021թ. -ի թիվ 7 որոշմամբ**

 (նիստի ամսաթիվը)

**ԱՐԾՎԱՆԻՍՏ 2021 թ.**

**Բովանդակություն**

[Ներածություն 3](file:///F%3A%5C2017-10%5CZaritap%20%D5%8F%D4%B1%D5%8A-222.docx#_Toc492216763)

[1. Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները 4](file:///F%3A%5C2017-10%5CZaritap%20%D5%8F%D4%B1%D5%8A-222.docx#_Toc492216764)

[2. Համայնքի 2021 թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)](file:///F%3A%5C2017-10%5CZaritap%20%D5%8F%D4%B1%D5%8A-222.docx#_Toc492216765) 6

[3. Համայնքային գույքի կառավարման 2020 թ. ծրագիրը 16](file:///F%3A%5C2017-10%5CZaritap%20%D5%8F%D4%B1%D5%8A-222.docx#_Toc492216766)6

[4. Համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը 17](file:///F%3A%5C2017-10%5CZaritap%20%D5%8F%D4%B1%D5%8A-222.docx#_Toc492216767)7

[5. Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը 1](file:///F%3A%5C2017-10%5CZaritap%20%D5%8F%D4%B1%D5%8A-222.docx#_Toc492216768)9

# **Ներածություն**

Արծվանիստ համայնքի 2021թ. տարեկան աշխատանքային պլանը (ՏԱՊ-ը) նպատակ ունի արդյունավետ պլանավորման միջոցով բարելավել համայնքում կայացվող որոշումների որակը: Հիմք ունենալով համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագիրը, ՏԱՊ-ը ուղղված է հստակեցնելու տարեկան կտրվածքով համայնքի զարգացմանն ուղղված ծրագրերը և միջոցառումները, դրանց իրականացման համար ներդրվող ռեսուրսներն ու ժամկետները: Որպես համայնքի տարեկան ծրագրային փաստաթուղթ, այն նպատակ ունի ներգրավել համայնքի ներքին և արտաքին ներդրողների հնարավորությունները՝ համայնքային խնդիրներն առավել արդյունավետ լուծելու գործում:

Արծվանիստ համայնքի 2021թ. ՏԱՊ-ը բաղկացած է 5 հիմնական բաժիններից, որոնք կառուցված են ծրագրերի նպատակներից արդյունքներին հասնելու տրամաբանական հենքի վրա:

Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները սահմանում են 2021թ. Արծվանիստ համայնքում ՏԻՄ-երի լիազորությունների շրջանակներում սահմանված նպատակները, զարգացման հիմնական ուղղությունները և խթանները։

2021թ. նախատեսված ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը ներկայացված են ըստ բնակավայրերի ու դրանց արժեքների:

ՏԱՊ-ում ներկայացվում է նաև համայնքային սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման տարեկան ծրագիրը՝ պլանավորված գործընթացները և գործողությունները:

ՏԱՊ-ում նախատեսված ծրագրերի ֆինանսավորման պլանը սահմանում է ֆինանսավորման այն աղբյուրները, որոնք պետք է ապահովեն դրանց իրականացումը:

ՏԱՊ-ի իրականացման արդյունավետությունը նախատեսվում է իրագործել ըստ մոնիթորինգի և գնահատման պլանի՝ կիսամյակային կամ տարեկան կտրվածքով:

# **Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները**

**Համայնքի տեսլականը՝**

Արծվանիստ համայնքը բարեկեցիկ, զարգացած ենթակառուցվածքներով համայնք է, համայնքային ենթակառույցներըգրեթե ապահովված են անհրաժեշտ միջոցներով և մատուցում են բավարար ծառայություններ:

**Աղյուսակ 1․ Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ցուցանիշ** | **Ելակետային արժեք** | **Թիրախային արժեք** |
| Աղքատության շեմից ցածր գտնվող ընտանիքների թվի տեսակարար կշիռը համայնքի ընտանիքների ընդհանուր թվի մեջ (%) | 11 | 8 |
| Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռն ընդհանուր եկամուտների մեջ (%) | 25 | 22 |
| Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ) | 3270 | 3270 |
| Համայնքում տվյալ տարվա ընթացքում ներդրումների ծավալը (հազ. դրամ) | 24000.0 | 24000.0 |
| Համայնքում գործող ՓՄՁ-ների քանակը և դրանցում աշխատատեղերի թիվը (հատ) | 0 | 0 |

**Աղյուսակ 2․ Համայնքի ոլորտային նպատակները**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ոլորտային նպատակ** | **Վերջնական արդյունքի՝** |
| **Ցուցանիշ** | **Ելակետային արժեք\*** | **Թիրախային արժեք\*** |
| **Ոլորտ 1. Ընդհանուր:** Ապահովել տեղական ինքնակառավարումը Արծվանիստ համայնքում, ունենալ բնակչությանը մատուցվող համայնքային ծառայությունների արդյունավետ և թափանցիկ կառավարման համակարգ | Տեղական ինքնակառավարման մարմինների արդյունավետ, հասցեական, մասնակցային և ուղենշված գործունեություն, % | **80** | **90** |
| **Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն:** * Կազմակերպել համայնքի համայնքային գույքի և ենթակառուցվածքների, հանրային վայրերի պահպանումն ու զարգացումը
* Ապահովել համայնքի բնակիչների առողջության և շրջակա միջավայրի վրա աղբի բացասական ներգործության նվազեցումն ու չեզոքացումը
* Ստեղծել բնակության համար հարմարավետ և էկոլոգիապես անվտանգ պայմաններ
 | Բարելավված համայնքային գույքի, ենթակառուցվածքների, հանրային վայրերի տեսակարար կշիռը % Համայնքի տարածքի սանիտարահիգիենիկ ու էկոլոգիական բարվոք պայմանների ապահովումը %Մաքուր հանրային տարածքների տեսակարար կշիռը ընդհանուր հանրային տարածքների մեջ, % | **30****50****40** | **40****65****50** |
| **Ոլորտ 3. Կրթություն:** Կազմակերպել նախադպրոցական կրթության որակյալ ծառայություններ | Նախադպրոցական կրթության և դաստիրակության ծառայության հասանելիությունը համայնքում% | **80** | **95** |
| **Ոլորտ 4. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ:** Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը, աջակցել մշակութային նախաձեռնությունների իրականացմանը, խթանել միջոցառումներին բնակիչների ակտիվ մասնակցությունը  | Համայնքի մշակութային նախաձեռնություններին բնակիչների մասնակցությունը, % | **20** | **35** |
| **Ոլորտ 5. Սոցիալական պաշտպանություն:** Բարելավել համայնքի կարիքավոր ընտանիքների սոցիալական վիճակը | Սոցիալական աջակցություն ստացող անապահով ընտանիքների տեսակարար կշիռը համայնքում առկա սոցիալապես կարիքավոր ընտանիքների մեջ, % | **50** | **65** |
| **Ոլորտ 6. Գյուղատնտեսություն:** Նպաստել համայնքում գյուղատնտեսության զարգացմանը | Գյուղատնտեսական տեխնիկայի մատչելիությունը բնակավայրերում % | **30** | **40** |

***\**** *Տես՝ ոլորտի վերջնական արդյունքների ցուցանիշների գնահատման սանդղակը Հավելված 1-ում։*

# **Համայնքի 2020 թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)**

**Աղյուսակ 3․ ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Հ/հ** | **Ծրագրի անվանումը** | **Ծրագրի արժեքը** **(հազ. դրամ)** | **ԲԲՀ-ի բնակավայրը** |
| **Ոլորտ 1. Ընդհանուր** |
| 1 | Համայնքի աշխատակազմի պահպանում | 3600.0 |  Արծվանիստ բնակավայրում  |
| 2 | Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ կառավարում, աշխատակազմի աշխատանքի արդյունավետության բարձրացում | 500.0 |  |
| **Ընդամենը** | 4100.0 |  |
| **Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն** |
| 3 | Համայնքի ենթակառուցվածքների զարգացում | 15382.8 | Արծվանիստ բնակավայրում |
| 4 | Համայնքի ենթակառուցվածքների պահպանում  | 14665.0 | Արծվանիստ բնակավայրում |
| 5 | Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում | 1600.0 | Արծվանիստ բնակավայրում |
| **Ընդամենը** | **31647.8** |  |
| **Ոլորտ 3. Կրթություն** |
| 6 | Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցում  | 14665.0 | Արծվանիստ բնակավայր |
| **Ընդամենը** | 14665.0 |  |
| **Ոլորտ 4. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ** |
| 7 | Մշակութային կյանքի կազմակերպում  |  7700.0 |  Արծվանիստ բնակավայրում |
| **Ընդամենը** | 7700.0 |  |
| **Ոլորտ 5. Սոցիալական պաշտպանություն** |
| 8 | Սոցիալական աջակցություն անապահով խմբերին | 2000.0 | Արծվանիստ բնակավայրում |
| **Ընդամենը** | **2000.0** |  |
| **Ոլորտ 6. Գյուղատնտեսություն** |
| 9 | Համայնքում անասնապահության զարգացման խթանում | 0 | Արծվանիստ բնակավայրում |
| 10 | Համայնքում գյուղատնտեսական աշխատանքների արդյունավետության բարձրացում | 0 | Արծվանիստ բնակավայրերում |
| **Ընդամենը** | 0 |  |
| **Ընդհանուրը** | **60112.8** |  |

**Աղյուսակ 4. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով**

***Ծրագրեր, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով, չեն նախատեսվել:***

**Աղյուսակ 5․ ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ամփոփ նկարագիր** | **Արդյունքային ցուցանիշներ** | **Տեղեկատվության աղբյուրներ** | **Պատասխանատու** | **Ժամկետ** | **Ռիսկեր** |
| **Ոլորտ 1. Ընդհանուր**  |
| **Ոլորտի նպատակ.**Ապահովել տեղական ինքնակառավարումը Արծվանիստ համայնքում, ունենալ բնակչությանը մատուցվող համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարման համակարգ | Տեղական ինքնակառավարման մարմինների արդյունավետ, հասցեական, մասնակցային և ուղենշված գործունեություն, 70% | Հաշվետվություններ,մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ | Համայնքի ղեկավար |  1 տարի | - |
| **Ծրագիր 1. Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ կառավարում, աշխատակազմի աշխատանքի արդյունավետության բարձրացում** |
| **Ծրագրի նպատակ.** Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ կառավարում, աշխատակազմի աշխատանքի արդյունավետության բարձրացում | ՏԻՄ-ի աշխատանքների կազմակերպման արդյունավետությունը բարելավվել է 15%-ով | Հաշվետվություններ | Աշխատակազմի քարտուղար | 1 տարի | - |
| **Միջոցառումներ.** 1. Համայնքի իրավական փոխհարաբերությունների ապահովում2. Տեղեկատվական և համակարգչային ծառայությունների ձեռք բերում 3. Մասնագիտական և այլ ծառայությունների ձեռք բերում4. Համագործակցության և գործընկերության ապահովում5.Աշխատակազմի գրասենյակային կահույքի ձեռքբերում | **Ելքի ցուցանիշներ*** Ծրագրային թարմացումներ -1
* Հարկերի հաշվառման և հաշվարկման արդյունավետության մակարդակի բարձրացում - 10 %
* Հարկային եկամուտների աճ – 7%
* Չափագրվող և պետական գրանցման ներկայացվող գույքային միավորների թիվը - 12
* Աշխատակազմի աշխատանքների արդյունավետության բարձրացում - 17%
* Դատական հայցերի թիվը – 0
* Դոնոր կազմակերպությունների հետ համագործակցության ծրագրերի թիվը -0

**Մուտքի ցուցանիշներ*** Համակարգիչների թիվը - 4
* Աշխատակիցների թիվը-4
* Միջոցառումների իրականացման ընդհանուր ծախսերը՝ 900.0 հազ. դրամ, համայնքի բյուջե
 | Արծվանիստ համայնքապետարան,,,ՏՀԶՎԿ,, ՀԿ, ,,Վեկտոր պլյուս,, ՍՊԸՀՀ ԿԱ ԱԳԿ ՊԿ Մարտունու տ/գ |  |   |   |
| **Ծրագիր 2. Համայնքի աշխատակազմի պահպանում** |
| **Ծրագրի նպատակ.**Օրենքով ՏԻՄ-երին վերապահված լիազորությունների պատշաճ իրականացում համայնքում | ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող համայնքային (հանրային, ոչ վարչական բնույթի) ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, 55% | ՔՍԳ հաշվետվություններ | Աշխատակազմի քարտուղար |  1 տարի  | - |
| **Միջոցառումներ**.1. Արծվանիստ համայնքի աշխատակազմի պահպանություն՝   | **Ելքի ցուցանիշներ*** Ավագանու նիստերի թիվը -10
* Վերապատրաստված աշխատակիցների թիվը – 3
* ՔՍԳ կողմից մատուցվող ծառայությունների թիվը –5
* Բնակավայրերի տարածքում մատուցվող հանրային ծառայությունների հասանելիությունն ավելացել է 10%-ով

**Մուտքի ցուցանիշներ*** Աշխատակիցների թիվը համայնքապետարանում - 14
* Համայնքապետարանի աշխատողների պահպանման ծախսեր – 34420.0 հազ. դրամ
* Միջոցառումների իրականացման ընդհանուր ծախսերը՝ 34420.0 հազ. դրամ, համայնքի բյուջե
 | Արծվանիստ համայնքապետարան |   |   |   |
| **Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն** |
| **Ոլորտի նպատակներ.*** Կազմակերպել համայնքի քաղաքաշինական նորմերի, համայնքային գույքի և ենթակառուցվածքների, հանրային վայրերի պահպանումն ու զարգացումը
* Ապահովել համայնքի բնակիչների առողջության և շրջակա միջավայրի վրա աղբի բացասական ներգործության նվազեցումն ու չեզոքացումը
* Ստեղծել բնակության համար հարմարավետ և էկոլոգիապես անվտանգ պայմաններ
 | Բարելավված համայնքային գույքի, ենթակառուցվածքների, հանրային վայրերի տեսակարար կշիռը 50% Սանիտարահիգիենիկ ու էկոլոգիական բարվոք պայմանների ապահովումը, 50%Մաքուր հանրային տարածքների տեսակարար կշիռը ընդհանուր հանրային տարածքների մեջ, 45% | Հաշվետվություններ,մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ | Համայնքի ղեկավարի տեղակալ |  1 տարի | - |
| **Ծրագիր 1. Համայնքի ենթակառուցվածքների զարգացում** |
| **Ծրագրի նպատակ.** Համայնքային ենթակառուցվածքների զարգացում | * ՙ Ոռոգման ցանցի կառուցում մետաղյա կիսախողողակներով - 20%
* Բուժ. ամբուլատորիայի կառուցում- 100%
* <Մշակույթի տան> մասնակի

վերանորոգում - 10% | Հաշվետվություններ,մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ | Համայնքի ղեկավար |  1 տարի |   |
| **Միջոցառումներ.**  * Ոռոգման ցանցի կառուցում մետաղյա կիսախողողակներով - 20%
* Բուժ. ամբուլատորիայի կառուցում- 100%

<Մշակույթի տան> մասնակի վերանորոգում - 10% | **Ելքի ցուցանիշներ*** Ոռոգման ցանցի երկարությունը– 12 կմ
* Բուժ. ամբուլատորիյի կառուցում -100%
* <Մշակույթի տան> մասնակի վերանորոգում - 10%

**Մուտքի ցուցանիշներ*** Կապալառու պայմանագրեր – 3
* Մրցույթների կազմակերպում - 3
* Միջոցառումների իրականացման ընդհանուր ծախսերը՝ 2000.0 հազ. դրամ, համայնքի բյուջե
 |  Արծվանիստ համայնքապետարան |   |   |   |
| **Ծրագիր 3. Համայնքի ենթակառուցվածքների պահպանում**  |
| **Ծրագրի նպատակ.** Համայնքային ենթակառուցվածքների պահպանում | * Խմելու ջրի բնականոն մատակարարման ապահովում – 24 ժամ
 | Հաշվետվություններ,մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ | Համայնքի ղեկավարի տեղակալ |  1 տարի | Համապատասխան մարդկային, նյութական ևֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն  |
| **Միջոցառումներ.**  1. Համայնքի խմելու ջրի մատակարարման ջրագծերի նորոգում | **Ելքի ցուցանիշներ*** Ջրի որակի բարելավում – համապատասխանությունը նորմերին
* Ջրի բնականոն մատակարարման աճ 24ժամ
* Պահպանվող խմելու ջրի ցանցերի քանակը - 2

**Մուտքի ցուցանիշներ*** Ջրատարների երկարությունը - 8 կմ
* Միջոցառումների իրականացման ընդհանուր ծախսերը՝ 14000.0 հազ. դրամ, համայնքի բյուջե
 |  Արծվանիստ համայնքապետարան |   |   |   |
| **Ծրագիր 3. Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում** |
| **Ծրագրի նպատակ.** Մաքուր համայնք բնակիչների և հյուրերի համար | Համայնքի տարածքի սանիտարահիգիենիկ ու էկոլոգիական բարվոք պայմանների ապահովումը, 30%  | Հաշվետվություններ,մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ |  Համայնքի ղեկավարի տեղակալ |  1 տարի  | - |
| **Միջոցառումներ**. 1. Աղբահանություն կազմակերպում
2. Կանաչապատ տարածքների ընդլայնում
 | **Ելքի ցուցանիշներ*** Աղբահանությունից օգտվող բնակիչների թիվը - 3270
* Աղբահանության նվազագույն հաճախականությունը, շաբաթական 1 անգամ
* Համայնքի խնամվող կանաչապատ հատվածների տեսակարար կշիռը համայնքի կանաչապատ հատվածների մեջ - 30%

**Մուտքի ցուցանիշներ*** Միջոցառումներում ընդգրկված աշխատակիցների թիվը – 10
* Տեխնիկական միջոցների թիվը – 2 միավոր
* Միջոցառման իրականացման ընդհանուր ծախսերը՝ 512.2 հազ. դրամ, համայնքի բյուջե
 | Արծվանիստ համայնքապետարան |   |   |   |
| **Ոլորտ 3. Կրթություն** |
| **Ոլորտի նպատակ.**Կազմակերպել նախադպրոցական կրթության որակյալ ծառայություններ | Նախադպրոցական կրթության և արտադպրոցական դաստիրակության ծառայության հասանելիությունը համայնքում - 80% | Հաշվետվություններ,մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ | Համայնքի ղեկավար |  1 տարի | - |
| **Ծրագիր 1. Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցում** |
| **Ծրագրի նպատակ.** Նախադպրոցական որակյալ կրթության կազմակերպում | Ապահովել նախադպրոցական կրթության ծառայությունը համայնքում | Հաշվետվություններ,մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ | «Արծվանիստի մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի տնօրեն |  1 տարի  | - |
| **Միջոցառումներ.**  1. «Արծվանիստի մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի տնօրեն
2. Կրթական և դաստիարակչան ուսուցման բարելավում նոր գույքի շնորհիվ
 | **Ելքի ցուցանիշներ*** Ծառայությունից օգտվող երեխաների թիվը – 0
* Կրթական և դաստիարակչական բաղադրիչը ընդհանուր ծառայության մեջ – 0%
* Գույքի թարմացում - 0%

**Մուտքի ցուցանիշներ*** Աշխատակիցների թիվը – 3
* ՀՈԱԿ - 1
* Միջոցառման իրականացման ընդհանուր ծախսերը՝ 0 հազ. դրամ, համայնքի բյուջե
 | «Արծվանիստի մանկապարտեղ» ՀՈԱԿ |   |   |   |
| **Ոլորտ 4. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ** |
| **Ոլորտի նպատակ.**Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը, աջակցել մշակութային նախաձեռնությունների իրականացմանը, խթանել միջոցառումներին բնակիչների ակտիվ մասնակցությունը  | Համայնքի մշակութային նախաձեռնություններին բնակիչների մասնակցությունը - 30% | Հաշվետվություններ,մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ | Համայնքի ղեկավար |  1 տարի | - |
| **Ծրագիր 1. Մշակութային կյանքի կազմակերպում** |
| **Ծրագրի նպատակ.** Ակտիվացնել համայնքի մշակութային կյանքը | Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող մշակութային ծառայություններից, 30% | Հաշվետվություններ,մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ | Մշակույթի ոլորտի կազմակերպիչ |  1 տարի  | - |
| **Միջոցառումներ** 1. Ապահովել համայնքում մշակութային կյանքի կազմակերպումը, հոգալ տոնական միջոցառումների հավուր պատշաճի իրականացումը
2. Սպանդարյան բնակավայրի կենցաղի տան մասնակի նորոգում
3. Բոլոր բնակավայրերի կենցաղի տների համար գույքի ձեռքբերում
 | **Ելքի ցուցանիշներ*** Մշակութային միջոցառումների թիվը – 5
* Միջոցառումներին մասնակիցների թիվը – 1000
* Մշակութային միջոցառումների ավելացում -10%
* Նորոգվող մակերեսը – 0 քմ

**Մուտքի ցուցանիշներ*** Միջոցառումների կազմակերպմանը ներգրավված աշխատակիցների թիվը – 3
* Կապալառուների պայմանագրեր - 0
* Միջոցառման իրականացման ընդհանուր ծախսերը՝ 505.0 հազ. դրամ, համայնքի բյուջե
 | Արծվանիստի համայնքապետարան |   |   |   |
| **Ոլորտ 5. Սոցիալական պաշտպանություն** |
| **Ոլորտի նպատակ.**Բարելավել համայնքի կարիքավոր ընտանիքների սոցիալական վիճակը | Սոցիալական աջակցություն ստացող անապահով ընտանիքների տեսակարար կշիռը համայնքում առկա սոցիալապես կարիքավոր ընտանիքների մեջ, 50% | Հաշվետվություններ,մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ | Համայնքի ղեկավար |  1 տարի | - |
| **Ծրագիր 1. Սոցիալական աջակցություն անապահով խմբերին** |
| **Ծրագրի նպատակ.** Ապահովել սոցիալական աջակցության նպատակային և թիրախային իրագործումը | Համայնքում սոցիալապես անապահով խմբերի, կարիքավոր ընտանիքների վիճակի բարելավում, 10% | Հաշվետվություններ,մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ | Համայնքի ղեկավարի տեղակալ |  1 տարի | - |
| **Միջոցառումներ** 1. Դրամական օգնություն կարիքավոր ընտանիքներին
 | **Ելքի ցուցանիշներ*** Համայնքի սոցիալապես անապահով, կարիքավոր և առողջական խնդիրներ ունեցող, աջակցություն ստացած ընտանիքներ - 50
* Բնակիչների բավարարվածությունը սոցիալական ծրագրերից 50%

**Մուտքի ցուցանիշներ*** Միջոցառման իրականացման ընդհանուր ծախսերը՝ 2000.0 հազ. դրամ, համայնքի բյուջե
 |  Արծվանիստի համայնքապետարան |   |   |   |
| **Ոլորտ 6. Գյուղատնտեսություն** |
| **Ոլորտի նպատակ.**Նպաստել համայնքում գյուղատնտեսության զարգացմանը | Գյուղատնտեսական տեխնիկայի մատչելիությունը բնակավայրերում 40% | Հաշվետվություններ,մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ | Համայնքի ղեկավար |  1 տարի |  - |
| **Ծրագիր 1. Համայնքում անասնապահության զարգացման խթանում** |
| **Ծրագրի նպատակ.** Արդյունավետ օգտագործել համայնքի արոտավայրերը և խթանել անասնապահության զարգացմանը | Արոտների օգտագործման ընդլայնում - 10% | Հաշվետվություն,մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ | Համայնքի ղեկավարի տեղակալ |  6 ամիս  |  - |
| **Միջոցառումներ** 1. Համայնքի արոտների արդյունավետ կառավարում
 | **Ելքի ցուցանիշներ** * Արոտների սեզոնայնության ապահովում - 0%
* Արոտների վարձավճարների հավաքագրում - 0%

**Մուտքի ցուցանիշներ*** Արոտների մակերեսը – 3217 հա
 | Արծվանիստի համայնքապետարան |   |   |   |
| **Ծրագիր 2. Համայնքում գյուղատնտեսական աշխատանքների արդյունավետության բարձրացում** |
| **Ծրագրի նպատակ.** Գյուղատնտեսական աշխատանքների արդյունավետության և եկամտաբերության աճ  | Գյուղատնտեսական աշխատանքների արդյունավետության շնորհիվ եկամտաբերությունը աճել է 10%-ով | Հաշվետվություն,մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ | Համայնքի ղեկավարի տեղակալ |  1 տարի  | Համապատասխան մարդկային, նյութական ևֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն  |

#

# **Համայնքային գույքի կառավարման 2021թ. ծրագիրը**

**Աղյուսակ 6. Համայնքի սեփականություն համարվող գույքի կառավարման 2021թ. ծրագիրը**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Հ/հ** | **Գույքի անվանումը** | **Հասցեն կամ ծածկագիրը** | **Զբաղեցրած տարածքը/ մակերեսը (մ2)** | **Վիճակի գնահատումը** | **Գույքի կառավարման գործառույթը** | **Այլ բնութագրիչներ** |
| 1 | Արոտ  |  | 460.0 |  | Տալ վարձակալության |  |
| 2 | Արդ. ընդ. օգտ. |  |  |  | Տալ վարձակալության |  |
| 3 | Արդ. ընդ. օգտ. |  |  |  | Տալ վարձակալության |  |
| 4 | Գյուղատնտեսական վար. | 05-016-0103-0001 | 18.9124 |  | Տալ վարձակալության |  |
| 5 | Գյուղատնտեսական վար. | 05-016-0106-0001 | 24 |  | Տալ վարձակալության |  |
| 6 | Գյուղատնտեսական վար. | 05-016-0109-0001 | 149.0 |  | Տալ վարձակալության |  |
| 7 | Գյուղատնտեսական վար. |  |  |  | Տալ վարձակալության |  |
| 8 | Գյուղատնտեսական վար. |  |  |  | Տալ վարձակալության |  |
| 9 | Գյուղատնտեսական վար. |  |  |  | Տալ վարձակալության |  |
| 10 | Գյուղատնտեսական այլ |  |  |  | Տալ վարձակալության |  |
| 11 | Գյուղատնտեսական այլ |  |  |  | Տալ վարձակալության |  |
| 12 | Գյուղատնտեսական այլ |  |  |  | Տալ վարձակալության |  |
| 13 | Գյուղատնտեսական այլ |  |  |  | Տալ վարձակալության |  |
| 14 | Գյուղատնտեսական այլ |  |  |  | Տալ վարձակալության |  |
| 15 | Գյուղատնտեսական այլ |  |  |  | Տալ վարձակալության |  |
| 16 | Գյուղատնտեսական այլ |  |  |  | Տալ վարձակալության |  |
| 17 | Գյուղատնտեսական այլ |  |  |  | Տալ վարձակալության |  |
| 18 | Հաս. կառ. |  |  |  | Տալ վարձակալության |  |
| 19 | Հաս. կառ. |  |  |  | Տալ վարձակալության |  |
| 20 | Հաս. կառ. |  |  |  | Տալ վարձակալության |  |
| 21 | Հաս. կառ. |  |  |  | Տալ վարձակալության |  |

# **Համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը**

**Աղյուսակ 7․ ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Հ/հ** | **Ծրագրի անվանումը** | **Ծրագրի արժեքը** **(հազ. դրամ)** | **Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները** |
| **Համայնքի բյուջե** | **Պետական բյուջե** | **Դոնոր կազմակերպություններ** | **Համայնք-ՔՀՄՀ համագործակցություն** | **Այլ աղբյուրներ** |
| **Ոլորտ 1. Ընդհանուր** |  | 101.900.0 |   |   |   |   |
| 1 | Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ կառավարում, աշխատակազմի աշխատանքի արդյունավետության բարձրացում | 800.0 | 400.0 |   |   |   |   |
| 2 | Համայնքի աշխատակազմի պահպանում | 3600.0 | 35798.0 |   |   |   |   |
|  | **Ընդամենը** | **44000.0** | **39798.0** |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն** |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Համայնքի ենթակառուցվածքների զարգացում | 14665.0 | 11380.8 |   |   |   |   |
| 4 | Համայնքի ենթակառուցվածքների պահպանում  | 1100.0 | 712.2 |   |   |   |   |
| 5 | Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում | 1600.0 | 2100.0 |   |   |   |   |
|  | **Ընդամենը** | **17365.0** | **14142.8** |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 3. Կրթություն** |  |  |   |   |   |   |
| 6 | Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցում  | 14665.0 | 14665.0 |   |   |   |   |
|  | **Ընդամենը** | 14665.0 | 14665.0 |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 4. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ** |  |  |   |   |   |   |
| 7 | Մշակութային կյանքի կազմակերպում  | 8200.0 | 7997.9 |   |   |   |   |
|  | **Ընդամենը** | 8200.0 | 7997.9 |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 5. Սոցիալական պաշտպանություն** |  | 2000.0 |   |   |   |   |
| 8 | Սոցիալական աջակցություն անապահով ընտանիքներին | 2000.0 | 2000.0 |   |   |   |   |
|  | **Ընդամենը** | 2000.0 | 4000.0 |  |  |  |  |
| **Ոլորտ 6. Գյուղատնտեսություն** |  |  |   |   |   |   |
| 9 | Համայնքում գյուղատնտեսության զարգացման խթանում | 0 | 0 |   |   |   |   |
| 10 | Համայնքում գյուղատնտեսական աշխատանքների արդյունավետության բարձրացում | 20132.3 | 3449.5 |  | 0 |  |  |
|  | **Ընդամենը** | 20132.3 | 20132.3 |  | **0** |   |   |
| **Ընդհանուրը** | 106362.3 | 114878.8 |  | **0** |   |   |

#

# **Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը**

**Աղյուսակ 8․ Համայնքի ՏԱՊ-ում ներառված ծրագրի արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվության ներկայացման ձևանմուշը**

|  |
| --- |
| **Ոլորտ 1. Ընդհանուր** |
| **Ծրագիր 1. Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ կառավարում, աշխատակազմի աշխատանքի արդյունավետության բարձրացում** |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | **2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | * Համակարգիչների թիվը
* Աշխատակիցների թիվը
 | 4/44/4 |   |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | * Դատական հայցեր
* Ծրագրային թարմացումներ
* Հարկային եկամուտների աճ, %
* Չափագրվող և պետական գրանցման ենթակա գույքային միավորների թիվը
* Դոնոր կազմակերպությունների հետ համագործակցություն
 | 00/155/100 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Հարկերի հաշվառման և հաշվարկման արդյունավետության մակարդակի բարձրացում % | 10 |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրագործման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | ՏԻՄ-երի աշխատանքների կազմակերպման արդյունավետությունը բարելավվել է % | 10 |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** |  | **17749.5/34298.0** |  |  |  |
| **Ծրագիր 2. Համայնքի աշխատակազմի պահպանում** |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | **2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | * Աշխատակիցների թիվը համայնքապետարանում
* Համայնքապետարանի աշխ. պահպանման ծախսերը, հազ. դրամ
 | 146348.8 |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | * Ավագանու նիստերի թիվը
* Վերապատրաստված աշխատակիցների թիվը
 | 80 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Ծառայությունների որակի բարելավում, %  | 10 |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրագործման ժամկետը, տարի | 0.6 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող համայնքային (հանրային, ոչ վարչական բնույթի) ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, % | 50 |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** |  | 6348.8 |  |  |  |
| **Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն** |
| **Ծրագիր 1. Համայնքի ենթակառուցվածքների զարգացում** |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | **2021թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | * Կապալառու պայմանագրերի թիվը
* Մրցույթների թիվը
 | 1/21/2 |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | * Ոռոգման ցանցի կառուցում մետաղյա կիսախողողակներով - 20%
* <Մշակույթի տան> մասնակի վերանորոգում - 20%
 | 6449.5 5097.9 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | * Ոռոգման ցանցի երկարությունը– 15կմ
* <Մշակույթի տան> մասնակի վերանորոգում - 30%
 | 0/100%50/50%0/100 |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրագործման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | * Ոռոգման ցանցի երկարությունը– 15 կմ
* <Մշակույթի տան> մասնակի վերանորոգում - 20%
 | 0/2 կմ0/100%0/100% |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** |  | **18047.0/**72.000000 |  |  |  |
| **Ծրագիր 2. Համայնքի ենթակառուցվածքների պահպանում**  |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | **2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** |  | 0 |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | * Պահպանվող խմելու ջրի ցանցերի քանակը
 | 4 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | * Ջրի որակի բարելավում
* Ջրի բնականոն մատակարարման աճ
 | համապատասխանությունը նորմերին 24ժամ |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրագործման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | * Խմելու ջրի բնականոն մատակարարման ապահովում
 | 24 ժամ |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** |  | 7000/0 |  |  |  |
| **Ծրագիր 3 Աղբահանության և սանիտարական մաքրման իրականացում** |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | **2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | * Միջոցառումներում ընդգրկված աշխատակիցների թիվը
* Տեխնիկական միջոցներ, միավոր
 | 11 | 4.0 |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | Աղբահանությունից օգտվող բնակիչների թիվը | 100 | 100 |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | * Համայնքի խնամվող կանաչապատ հատվածների տեսակարար կշիռը համայնքի կանաչապատ հատվածների մեջ %
 | 0 | 0 |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Աղբահանության նվազագույն հաճախականությունը, անգամ -1 շաբաթական | 1  | 1 |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Համայնքի տարածքի անիտարահիգիենիկ ու էկոլոգիական բարվոք պայմանների ապահովումը, %  | 50 |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** |  | 4.0 | 4.0 |  |  |
| **Ոլորտ 3. Կրթություն** |
| **Ծրագիր 1. Նախադպրոցական կրթության ապահովում համայնքում** |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | **2021թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | * Աշխատակիցների թիվը
* ՀՈԱԿ
 | 31 | 750.0 |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | * Ծառայությունից օգտվող երեխաների թիվը
 | 0 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | * Կրթական և դաստիարակչական բաղադրիչը ընդհանուր ծառայության մեջ
* Գույքի թարմացում, %
 | 0 0 |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրագործման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Ապահովել նախադպրոցական կրթության ծառայությունը- բնակավայր | 1 |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** |  | 750.0 |  |  |  |
| **Ոլորտ 4. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ**  |
| **Ծրագիր 1. Մշակութային կյանքի կազմակերպում** |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | **2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ․ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | * Միջոցառումների կազմակերպմանը ներգրավված աշխատակիցների թիվը
 | 3 |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | * Մշակութային միջոցառումների թիվը
* Միջոցառումներին մասնակիցների թիվը
* Կապալառուների հետ պայմանագրերի թիվը
* Նորոգվող մակերեսը, քմ
 | 955000 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | * Մշակութային միջոցառումների ավելացում %
 | 10 |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրագործման ժամկետը, տարի | 1  |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող մշակութային ծառայություններից, % | 50 |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** |  | **7700.0** |  |  |  |
| **Ոլորտ 5. Սոցիալական պաշտպանություն**  |
| **Ծրագիր 1. Սոցիալական աջակցություն անապահով խմբերին** |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | **2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախարժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** |  |  |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | * Համայնքի սոցիալապես անապահով, կարիքավոր և առողջական խնդիրներ ունեցող բնակիչների /ընտանիքների թիվը
* Համայնքի նորածինների ընտանիքներին տրվող միանվագ օգնություն, ընտանիք
 | 750 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Բնակիչների բավարարվածությունը սոցիալական ծրագրերից | 50  |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրագործման ժամկետը, տարի | 1  |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Համայնքում սոցիալապես անապահով խմբերի, կարիքավոր ընտանիքների վիճակի բարելավում, % | 10 |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** |  | **1700.0** |  |  |  |
| **Ոլորտ 6. Գյուղատնտեսություն**  |
| **Ծրագիր 1. Համայնքում անասնապահության զարգացման խթանում** |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | **2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | * Միջոցառումներում ներգրավված անձիք
* Արոտների մակերեսը, հա
 | 83219 |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | * Արոտների վարձավճարների հավաքագրում, %
 | 0 |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | * Արոտների սեզոնայնության ապահովում %
 | 0 |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրագործման ժամկետը, ամիս | 0 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Արոտների օգտագործման ընդլայնում % | 0 |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** |  | **0** |  |  |  |
| **Ծրագիր 2. Համայնքում գյուղատնտեսական աշխատանքների արդյունավետության բարձրացում** |
| **Արդյունքային ցուցանիշները** | **2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան** |
| **Տեսակը** | **Անվանումը** | **Թիրախ արժեքը** | **Փաստ. արժեքը** | **Շեղումը** | **Մեկնաբանություն** |
| **Մուտքային** | * Սպասարկման աշխատակիցների թիվը
* ՀՏԶՀ ներդրում, հազ. դրամ
 |  |  |  |  |
| **Ելքային (քանակական)** | * Գյուղտեխնիկայի միավորների թիվը
 |  |  |  |  |
| **Ելքային (որակական)** | Հնձվող բերքի քանակի ավելացում, %  | 20 |  |  |  |
| **Ելքային (ժամկետայնության)** | Ծրագրի իրագործման ժամկետը, տարի | 1 |  |  |  |
| **Վերջնական արդյունքի** | Գյուղատնտեսական աշխատանքների արդյունավետության շնորհիվ եկամտաբերությունը աճել է, %  | 10 |  |  |  |
| **Ծախսեր, հազ. դրամ** |  |  |  |  |  |

**Հավելված 1. Վերջնական արդյունքների և որակական ցուցանիշների գնահատման սանդղակ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Ծանոթություն*** | ***Ցուցանիշ*** |  ***Վերջնական արդյունքի ցուցանիշի գնահատումը %*** | ***Գնահատման սանդղակ*** |  | ***Թիրախային վերջնական արդյունքների գնահատման չափորոշիչՀիմքը ՄԳՀ*** |
| **Ոլորտի վերջնական արդյունքի ցուցանիշների գնահատման բանաձևԲ/ԱԱ.** Տվյալ ոլորտում ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված համայնքի ղեկավարի լիազորությունների, ծառայությունների և գործառույթների ամբողջական իրականացում, սահմանված տեսլականի ապահովում (100%)**Բ.** ՏԱՊ-ով սահմանված ոլորտային նպատակների ամբողջական իրականացում | Ոլորտի վերջնական արդյունքի ցուցանիշ | 80 - 90 % |  լավ | Ոլորտում նախատեսված բոլոր ծրագրերը կատարվել են, ծրագրերի նպատակների համար սահմանված վերջնական արդյունքի ցուցանիշները ապահովվել են, կան ոչ էական շեղումներ պլանավորված արդյունքներից  |
| 71 - 90 % | Լավ | Ոլորտում նախատեսված ծրագրերի 70-90% կատարվել են, ծրագրերի նպատակների համար սահմանված վերջնական արդյունքի ցուցանիշները ապահովվել են մասնակի, առկա են ՏԱՊ-ով նախատեսված ռիսկերը  |
| 41-70 % | Միջին` ոչ լավ ոչ վատ | Ոլորտում նախատեսված ծրագրերի 40-70% կատարվել են, ծրագրերի նպատակների համար սահմանված վերջնական արդյունքի ցուցանիշներում առկա են էական շեղումներ  |
| 21 - 40 % | Ավելի շատ վատ, քան լավ | Ոլորտում նախատեսված ծրագրերի 20-40% կատարվել են, ծրագրերի նպատակների համար սահմանված վերջնական արդյունքի ցուցանիշները չեն ապահովվել կամ ապահովվել են լուրջ բացթողումներով  |
| 0-20% | Վատ | Ոլորտում նախատեսված ծրագրերը հիմնականում չեն կատարվել, ծրագրերի նպատակների համար սահմանված վերջնական արդյունքի ցուցանիշները ապահովված չեն |
| Օրինակ՝ Կրթության ոլորտի ծառայության որակը - 70% |
| *Ոլորտի վերջնական արդյունքի ցուցանիշներում օգտագործված որակական աճ, բարելավում արտահայտող ցուցանիշը = թիրախային ցուցանիշ - ելակետային ցուցանիշ* |
| **Ծրագրի վերջնական արդյունքի ցուցանիշների գնահատման բանաձև****Դ/Գ****Գ.** Տվյալ ոլորտում ՀՀԶԾ տեսլականին հասնելու համար նախատեսված ծրագրերի ամբողջական իրականացում (100%)**Դ.** ՏԱՊ-ով սահմանված ծրագրային նպատակների ամբողջական իրականացում  | Ծրագրի վերջնական արդյունքի ցուցանիշ | 91 - 100 % | Շատ լավ |   | Ծրագրով նախատեսված բոլոր միջոցառումները կատարվել են, միջոցառումների համար սահմանված ելքային ցուցանիշները ապահովվել են, մուտքային ցուցանիշներում կան ոչ էական շեղումներ  |
| 71 - 90 % | Լավ | Ծրագրով նախատեսված միջոցառումները կատարվել են, միջոցառումների համար սահմանված ելքային ցուցանիշների 70-90% ապահովվել են, մուտքային ցուցանիշներում կան էական շեղումներ |
| 41-70 % | Միջին` ոչ լավ ոչ վատ | Ծրագրով նախատեսված միջոցառումները կատարվել են մասնակի, միջոցառումների համար սահմանված ելքային ցուցանիշների 40-70% ապահովվել են, մուտքային ցուցանիշներում կան էական շեղումներ |
| 21 - 40 % | Ավելի շատ վատ, քան լավ | Ծրագրով նախատեսված միջոցառումները կատարվել են մասնակի, միջոցառումների համար սահմանված ելքային ցուցանիշների 20-40% ապահովվել են, մուտքային ցուցանիշներում կան լուրջ բացթողումներ |
| 0-20% | Վատ | Ծրագրով նախատեսված միջոցառումները հիմնականում չեն կատարվել, միջոցառումների համար սահմանված ելքային և մուտքային ցուցանիշները չեն ապահովվել |
| Օրինակ՝ ՏԻՄ-երի կողմից բնակիչներին սպասարկման արագությունը և որակը - 60% |   |   |   |
| ***Ծառայությունների որակի գնահատման չափորոշիչ*** | ***Որակական ցուցանիշի գնահատումը, %*** | ***Բնակիչների գնահատականը ծառայության որակին*** |  | ***Ծրագրի վերջնական արդյունքի ցուցանիշի փոփոխության (աճի, բարելավման) գնահատման սանդղակԱճի ցուցանիշը = թիրախային ցուցանիշի հարաբերությունը ելակետային ցուցանիշին՝ արտահայտված տոկոսով:***  |
| 91 - 100 % | Շատ լավ | Ոլորտում ներառված են ծրագրեր, որոնք նախորդ տարում չեն իրականացվել, նախատեսվում են նոր ծառայություններ, միջոցառումներ և ելքային ցուցանիշներ, որոնք ապահովում են ոլորտի զարգացումը:  |
| 71 - 90 % | Լավ | Ոլորտում ներառված են ծրագրեր, որոնք նախորդ տարում ևս իրականացվել են, սակայն նախատեսվում են նոր միջոցառումներ, որոնց ելքային ցուցանիշները նպաստում են ծառայությունների որակը նախորդ տարվա համեմատ էապես բարելավելու համար:  |
| 41-70 % | Միջին` ոչ լավ ոչ վատ | Ոլորտում ներառված ծրագրերը իրականացվել են նախորդ տարիներին ևս, նախատեսվում են միջոցառումներ, որոնք հիմնականում ուղղված են պահպանելու մատուցվող ծառայությունների որակը, ելքային ցուցանիշները փոքր դրական աճի միտում են պարունակում նախորդ տարվա համեմատ |
| 0 - 40 % | Ավելի շատ վատ, քան լավ | Ոլորտում ներառված ծրագրերը, միջոցառումները իրականացվել են նախորդ տարիներին ևս, որոնք ուղղված են պահպանելու մատուցվող ծառայությունների որակը, ելքային ցուցանիշները կրկնում են նախորդ տարվա ցուցանիշները |
| 0-20% | Վատ | Ոլորտում ներառված ծրագրերը, միջոցառումները իրականացվել են նախորդ տարիներին ևս, ելքային ցուցանիշները ավելի ցածր են քան նախորդ տարվա ցուցանիշները |
| Օրինակ՝ Նախադպրոցական կրթության ծառայության որակը - 85 % | Օրինակ՝ Կառավարման արդյունավետության բարելավում - 5% |