



**Համայնքի 2019 թվականի**

**ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ**

**Կազմել է՝ համայնքի ղեկավար Սուլիկո Շուշանյանը**

**Հաստատվել է՝ համայնքի ավագանու 2019 թ-ի թիվ 07 որոշմամբ  
(18.01.2019)**

**ՇՈՂԱԿԱԹ 2019թ.**

Բովանդակություն

ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ ..... 3

1. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԼԱԿԱՆԸ և ՈԼՈՐՏԱՅԻՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ ..... 4

2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2019 Թ. ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՑԱՆԿԸ և ՏՐԱՄԱԲԱՆԱԿԱՆ ՀԵՆՔԵՐԸ (ԸՍՏ ՈԼՈՐՏՆԵՐԻ) ..... 7

3. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ 2019Թ. ԾՐԱԳԻՐԸ.....16

4. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՊԼԱՆԸ.....20

5. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԻ և ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՊԼԱՆԸ.....22

## Ներածություն

Շողակաթ համայնքի 2019թ. տարեկան աշխատանքային պլանը (ՏԱՊ-ը) նպատակ ունի արդյունավետ պլանավորման միջոցով բարելավել համայնքում կայացվող որոշումների որակը: Հիմք ունենալով համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագիրը, ՏԱՊ-ը ուղղված է հստակեցնելու տարեկան կտրվածքով համայնքի զարգացմանն ուղղված ծրագրերը և միջոցառումները, դրանց իրականացման համար ներդրվող ռեսուրսներն ու ժամկետները: Որպես համայնքի տարեկան ծրագրային փաստաթուղթ, այն նպատակ ունի ներգրավել համայնքի ներքին և արտաքին ներդրողների հնարավորությունները՝ համայնքային խնդիրներն առավել արդյունավետ լուծելու գործում:

Շողակաթ համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանը կազմվել է «Համայնքների ֆինանսիստների միավորում» հասարակական կազմակերպության կողմից մշակված «Համայնքի ՏԱՊ-ի մշակման մեթոդական ուղեցույց»-ի հիման վրա:

Շողակաթ համայնքի 2019թ. ՏԱՊ-ը բաղկացած է 5 հիմնական բաժիններից, որոնք կառուցված են ծրագրերի նպատակներից արդյունքներին հասնելու տրամաբանական հենքի վրա:

Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները սահմանում են 2019թ. Շողակաթ համայնքում ՏԻՄ-երի լիազորությունների շրջանակներում սահմանված նպատակները, զարգացման հիմնական ուղղությունները և խթանները:

2019թ. նախատեսված ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը ներկայացված են ըստ բնակավայրերի ու դրանց արժեքների:

ՏԱՊ-ում ներկայացվում է նաև համայնքային սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման տարեկան ծրագիրը՝ պլանավորված գործընթացները և գործողությունները:

ՏԱՊ-ում նախատեսված ծրագրերի ֆինանսավորման պլանը սահմանում է ֆինանսավորման այն աղբյուրները, որոնք պետք է ապահովեն դրանց իրականացումը:

ՏԱՊ-ի իրականացման արդյունավետությունը նախատեսվում է իրագործել ըստ մոնիթորինգի և գնահատման պլանի՝ կիսամյակային կամ տարեկան կտրվածքով:

# 1. Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները

## Համայնքի տեսլականը՝

Շողակաթը բարեկարգ, մաքուր համայնք է, որտեղ առկա է որակյալ հանրային ծառայությունների կենսունակ բազմաֆունկցիոնալ համակարգ: Համայնքը ինտենսիվ գյուղատնտեսությամբ, փոքր և միջին ձեռնարկատիրության և զբոսաշրջության, նորագույն տեխնոլոգիաների ներդրման տարածաշրջանային կենտրոն է:

## Աղյուսակ 1. Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները

Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Աղքատության շեմից ցածր գտնվող ընտանիքների թվի տեսակարար կշիռը համայնքի ընտանիքների ընդհանուր թվի մեջ (%)	13	15
Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռն ընդհանուր եկամուտների մեջ (%)	46.2	51.7
Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ)	3626	4025
Համայնքում տվյալ տարվա ընթացքում ներդրումների ծավալը (հազ. դրամ)	105.0 մլն	110.0 մլն
Համայնքում գործող ՓՄՁ-ների քանակը և դրանցում աշխատատեղերի թիվը (հատ)	58/165	89/207

**Աղյուսակ 2. Համայնքի ոլորտային նպատակները**

Ոլորտային նպատակ	Վերջնական արդյունքի՝		
	Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
<b>Ոլորտ 1. Ընդհանուր:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ապահովել տեղական ինքնակառավարումը Շոդակաթ բազմաբնակավայր համայնքում, ունենալ բնակչությանը մատուցվող համայնքային ծառայությունների արդյունավետ և թափանցիկ կառավարման համակարգ</li> <li>Կազմակերպել համայնքային գույքի, կառավարումը, նպատակային օգտագործումը</li> </ul>	Տեղական ինքնակառավարման մարմինների արդյունավետ, հասցեական, մասնակցային և ուղենշված գործունեություն, %	70	75
	Համայնքային գույքի արդյունավետ կառավարում%	65	70
<b>Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Կազմակերպել համայնքի քաղաքաշինական նորմերի, համայնքային գույքի և ենթակառուցվածքների, հանրային վայրերի պահպանումն ու զարգացումը</li> <li>Ապահովել համայնքի բնակիչների առողջության և շրջակա միջավայրի վրա աղբի բացասական ներգործության նվազեցումն ու չեզոքացումը</li> <li>Ստեղծել բնակության համար հարմարավետ և էկոլոգիապես անվտանգ պայմաններ</li> </ul>	Բարելավված համայնքային գույքի, ենթակառուցվածքների, հանրային վայրերի տեսակարար կշիռը %	30	35
	Սանիտարահիգիենիկ ու էկոլոգիական պայմանների ապահովումը համայնքի ընդհանուր տարածքում, %	25	30
	Հանրային տարածքների մաքրության աստիճանը ընդհանուր հանրային տարածքների մեջ, %	60	65
	Համայնքի խնամվող կանաչապատ հատվածների տեսակարար կշիռը կանաչապատ հատվածների մեջ %	35	40
<b>Ոլորտ 3. Կրթություն:</b> Կազմակերպել նախադպրոցական կրթության դաստիարակության որակյալ ծառայություններ	Նախադպրոցական կրթության ծառայության հասանելիությունը համայնքում %	32	44
<b>Ոլորտ 5. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը, խթանել միջոցառումներին բնակիչների ակտիվ մասնակցությունը</li> <li>Կազմակերպել համայնքի մշակութային</li> </ul>	Համայնքի մշակութային նախաձեռնություններին բնակիչների մասնակցությունը, %	35	45
	Բնակիչների գոհունակությունը	35	45

կազմակերպությունների աշխատանքը	մշակութային կազմակերպությունների ծառայություններից%		
<b>Ոլորտ6. Սոցիալական պաշտպանություն:</b> Բարելավել համայնքի կարիքավոր ընտանիքների սոցիալական վիճակը	Սոցիալական աջակցություն ստացող անապահով ընտանիքների տեսակարար կշիռը համայնքում առկա սոցիալապես կարիքավոր ընտանիքների մեջ %	<b>10</b>	<b>9</b>

2. Համայնքի 2019 թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)

Աղյուսակ 3. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը(հազ. դրամ)	ԲԲՀ-ի բնակավայրը
<b>Ոլորտ 1. Ընդհանուր</b>			
1	Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ կառավարում	5570.0	Բոլոր բնակավայրերում
2	Համայնքի աշխատակազմի պահպանում	51132.0	Բոլոր բնակավայրերում
3.	Համայնքի կենտրոնից մատուցվող ծառայությունների մատչելիության և հասանելիության ապահովում, սպասարկման որակի բարելավում	0.0	Բոլոր բնակավայրերում
4.	Համայնքային հողերի կառավարում	0.0	Բոլոր բնակավայրերում
<b>Ընդամենը</b>		<b>56702.0</b>	
<b>Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն</b>			
5.	Հանրային հատվածների բարեկարգում, կանաչապատ տարածքների ընդլայնում	500.0	Բոլոր բնակավայրերում
6.	Համայնքի ենթակառուցվածքների պահպանում	19046.0	Բոլոր բնակավայրերում
7.	Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում	520.0	Բոլոր բնակավայրերում
<b>Ընդամենը</b>		<b>20066.0</b>	
<b>Ոլորտ 3. Կրթություն</b>			
8.	Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցում համայնքում	9879.0	Գ.Ջիլ
9.	Արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության մատուցում համայնքում	0.0	
<b>Ընդամենը</b>		<b>9879.0</b>	
<b>Ոլորտ 4. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ</b>			
10.	Մշակութային կյանքի կազմակերպում համայնքում	6372.0	Շողակաթ.Արտանիշ, Դրախտիկ

<b>Ընդամենը</b>		<b>6372.0</b>	
<b>Ոլորտ 5. Սոցիալական պաշտպանություն</b>			
11.	Սոցիալական աջակցություն անապահով խմբերին	3400.0	Բոլոր բնակավայրերում
<b>Ընդամենը</b>		<b>3400.0</b>	
<b>Ընդհանուրը</b>		<b>96419.0</b>	



**Աղյուսակ 4.ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների**

Ամփոփ նկարագիր	Արդյունքային ցուցանիշներ	Տեղեկատվության աղբյուրներ	Պատասխանատու	Ժամկետ
<p><b>Ոլորտի նպատակ.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ապահովել տեղական ինքնակառավարումը  Շողակաթ քազմաբնակավայր համայնքում, ունենալ բնակչությանը մատուցվող համայնքային ծառայությունների արդյունավետ և թափանցիկ կառավարման համակարգ</li> <li>Կազմակերպել համայնքային գույքի, կառավարումը, նպատակային օգտագործումը</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Տեղական ինքնակառավարման մարմինների արդյունավետ, հասցեական, մասնակցային և ուղենշված գործունեություն, 75%</li> <li>Համայնքային գույքի արդյունավետ կառավարում, 70%</li> </ul>	<p>Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, Մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար</p>	<p>1 տարի</p>
<p><b>Ծրագրի նպատակ.</b></p> <p>Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ կառավարում, աշխատակազմի աշխատանքի արդյունավետության բարձրացում</p>	<p>ՏԻՄ-երի աշխատանքների կազմակերպման արդյունավետությունը 75%</p>	<p>Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, համայնքի համացանցային կայք</p>	<p>Աշխատակազմի քարտուղար</p>	<p>1 տարի</p>
<p><b>Միջոցառումներ.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Համակարգչային ծառայությունների ձեռք բերում</li> <li>Մասնագիտական և այլ ծառայությունների ձեռք բերում</li> </ol>	<p><b>Ելքի ցուցանիշներ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ծրագրային թարմացումներ -4</li> <li>Հարկերի հաշվառման և հաշվարկման արդյունավետության մակարդակի բարձրացում- 13%</li> <li>Չափազրվող և պետական գրանցման ենթակա գույքային միավորների թիվը- 57</li> </ul> <p><b>Մուտքի ցուցանիշներ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Համակարգիչների թիվը-13</li> </ul>	<p>Շողակաթ համայնքապետարան, „ՏՀԶՎԿ“, ՀԿ, „Վեկտոր պլյուս“, ՄՊԸ</p>		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Աշխատակիցների թիվը-13</li> <li>• Միջոցառումների իրականացման ընդհանուր ծախսերը՝ 250.0 հազ. դրամ, համայնքի բյուջե</li> </ul>			
<b>Ծրագրի նպատակ.</b> Օրենքով ՏԻՄ-երին վերապահված լիազորությունների պատշաճ իրականացում համայնքում	ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող համայնքային (հանրային, ոչ վարչական բնույթի) ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, 70%	Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ	Աշխատակազմի քարտուղար	1 տարի
<b>Միջոցառումներ.</b> 1.Շողակաթ համայնքի աշխատակազմի պահպանություն՝ առանց բնակավայրերի վարչական ղեկավարների պահպանման ծախսերի 2.Արտանիշ բնակավայրի վարչական ղեկավարի պահպանում 3.Ջիլ բնակավայրի վարչական ղեկավարի պահպանում 4.Ադբերք բնակավայրի վարչական ղեկավարի պահպանում 5. Ծափաթաղ բնակավայրի վարչական ղեկավարի փոփոխում 6.Դրախտիկ բնակավայրի վարչական ղեկավարի փոփոխում	<b>Ելքի ցուցանիշներ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ավագանու նիստերի թիվը -9</li> <li>• Վերապատրաստված աշխատակիցների թիվը - 6</li> <li>• Բնակավայրերի տարածքում մատուցվող հանրային ծառայությունների հասանելիությունն ավելացել է 5%-ով</li> </ul> <b>Մուտքի ցուցանիշներ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Աշխատակիցների թիվը համայնքի կենտրոնում-19</li> <li>• Աշխատակիցների թիվը բնակավայրերում - 16</li> <li>• Համայնքի կենտրոն բնակավայրի աշխ. պահպանման ծախսեր 33192.0հազ.դրամ</li> <li>• 5 բնակավայրերում վարչական ղեկավարի պահպանման ծախսեր- 23304.0 հազ. դրամ</li> <li>• Միջոցառումների իրականացման ընդհանուր ծախսերը՝ 615,0հազ. դրամ, համայնքի բյուջե</li> </ul>	Շողակաթի համայնքապետարան		
<b>Ծրագիր 3. Համայնքի կենտրոնից մատուցվող ծառայությունների մատչելիության և հասանելիության ապահովում, սպասարկման որակի բարելավում</b>				

<b>Ծրագրի նպատակ.</b> ՏԻՄ աշխատակազմի կողմից ծառայությունների մատուցման ապահովում	ՏԻՄ-երի կողմից բնակիչներին սպասարկման արագությունը և որակը-70%	հաշվետվություններ, համայնքի համացանցային կայք	Աշխատակազմի քարտուղար	1 տարի
<b>Ծրագիր 4. Համայնքային գույքի կառավարում</b>				
<b>Ծրագրի նպատակ</b> Համայնքային գույքի արդյունավետ և նպատակային կառավարում	Համայնքի գույքի կառավարումից առաջացած եկամուտների ավելացում-2%	Աճուրդների արձանագրություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	1 տարի
<b>Միջոցառումներ.</b> Համայնքի հողատարածքների աճուրդ վաճառք համաձայն գույքի օտարման 2019թ. ծրագրի	<b>Ելքի ցուցանիշներ</b> • Ակնկալվող եկամուտ – 45000.0 հազար դրամ • Համայնքի գույքի կառավարման արդյունավետության աճ – 4% <b>Մուտքի ցուցանիշներ</b> Օտարվող համայնքային հողեր միավոր -	Շողակաթի համայնքապետարան	Հողաշինարար	
<b>Ոլորտի նպատակներ.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Կազմակերպել համայնքի քաղաքաշինական նորմերի, համայնքային գույքի և ենթակառուցվածքների, հանրային վայրերի պահպանումն ու զարգացումը</li> <li>Ապահովել համայնքի բնակիչների առողջության և շրջակա միջավայրի վրա աղբի բացասական ներգործության նվազեցումն ու չեզոքացումը</li> <li>Ստեղծել բնակության համար հարմարավետ և էկոլոգիապես անվտանգ պայմաններ</li> </ul>	Բարելավված համայնքային գույքի, ենթակառուցվածքների, հանրային վայրերի տեսակարար կշիռը 62%  Սանիտարահիգիենիկ ու էկոլոգիական պայմանների ապահովումը համայնքի ընդհանուր տարածքում, 45%  Հանրային տարածքների մաքրության աստիճանը ընդհանուր հանրային տարածքների մեջ, 75%  Համայնքի խնամվող կանաչապատ հատվածների տեսակարար կշիռը կանաչապատ հատվածների մեջ 15%	Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	1 տարի
<b>Ծրագրի նպատակ.</b> Պահպանել և բարելավել համայնքի հանրային և կանաչապատ	Բարեկարգ և կանաչապատ հանրային հատվածների ընդլայնում, 15%	Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	1 տարի

հատվածները		գնահատման արդյունքներ		
<p><b>Միջոցառումներ.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Համայնքի բնակավայրերում շենքերի, շինությունների, մայթերի, ճամփեզրերի ընթացիկ նորոգում և պահպանում</li> <li>2. Հանրային կանաչապատ տարածքների պահպանում և ընդլայնում</li> <li>3. Թափառող կենդանիների վնասագերծում</li> </ol>	<p><b>Ելքի ցուցանիշներ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Համայնքային շենքերի և շինությունների ընթացիկ նորոգում և պահպանում-2300 քմ</li> <li>•Մուտքի ցուցանիշներ</li> <li>•Աշխատակիցների թիվը -5</li> <li>•Տեխնիկական միջոցներ -1 միավոր</li> <li>•Միջոցառումների իրականացման ընդհանուր ծախսերը՝ 8800.0 հազ. դրամ</li> </ul>	Շողակաթի համայնքապետարան		
<p><b>Ծրագրի նպատակ.</b> Համայնքային ենթակառուցվածքների զարգացում</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Լուսավորության համակարգի պահպանման շնորհիվ երթևեկության անվտանգության աճ - 25%</li> </ul>	Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի գնահատման արդյունքներ և	Համայնքի ղեկավար	1 տարի
<p><b>Միջոցառումներ.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Փողոցային լուսավորության ցանցի սպասարկում</li> <li>2. Ջրամատակարարման համակարգի սպասարկում</li> </ol>	<p><b>Ելքի ցուցանիշներ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Լուսավորվող փողոցների քանակը – 15</li> <li>•Լուսավորության շնորհիվ ճանապարհային վթարների նվազում 25%</li> <li>•Սպասարկվող խմելու ջրի ցանցերի քանակը-5</li> <li>•Խմելու ջրի ցանցերից օգտվող բնակիչների թիվը - 3626</li> </ul> <p><b>Մուտքի ցուցանիշներ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Աշխատակից – 5 մարդ</li> <li>•Տրանսպորտային միջոց -1 միավոր</li> <li>•Միջոցառումների իրականացման ընդհանուր ծախսերը՝ 7000.0 հազ. դրամ, համայնքի բյուջե</li> </ul>	Շողակաթի համայնքապետարան	Համայնքի ղեկավար	1 տարի
<p><b>Ծրագրի նպատակ.</b> Մաքուր համայնք բնակիչների համար</p>	Սանիտարահիգիենիկ ու էկոլոգիական պայմանների ապահովումը համայնքի ընդհանուր տարածքում, 35%	Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և	Համայնքապետարան	1 տարի

<p><b>Միջոցառումներ.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Աղբատար մեքենաների և աղբամանների ձեռքբերում</li> <li>2. Շողակաթ համայնքապետարանի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում՝ աղբահանություն</li> <li>3. Սանիտարական մաքրում</li> </ol>	<p><b>Ելքի ցուցանիշներ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Աղբատար մեքենաների թիվը-1</li> <li>• Նոր կենցաղային աղբի աղբամանների թիվը -56</li> <li>• Նոր պլաստիկ աղբի աղբամանների թիվը-0</li> <li>• Նոր մամլիչ պլաստիկ աղբի սեղմման համար- 1</li> <li>• Աղբավայրի շրջակայքի ծառապատում</li> <li>• Աղբահանությունից օգտվող բնակիչների թիվը - 2488</li> <li>• Աղբահանության ծառայության որակի բարելավում- 25%</li> <li>• Համայնքի սանմաքրման ապահովում- 55%</li> </ul> <p><b>Մուտքի ցուցանիշներ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Միջոցառումներում ընդգրկված աշխատակիցների թիվը – 2</li> <li>• Տեխնիկական միջոցներ -1</li> <li>• Միջոցառման իրականացման ընդհանուր ծախսերը՝ 3200,0հազ. դրամ,</li> </ul>	<p>գնահատման արդյունքներ</p> <p>Շողակաթի համայնքապետարան</p>		
<p><b>Ոլորտի նպատակ.</b> Կազմակերպել նախադպրոցական կրթության և արտադպրոցական դաստիարակության որակյալ ծառայություններ</p>	<p>Նախադպրոցական կրթության ծառայության հասանելիությունը համայնքում 0,07%</p> <p>Արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության հասանելիությունը համայնքում 0%</p>	<p>Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար</p>	<p>1 տարի</p>
<p><b>Ծրագրի նպատակ.</b> Նախադպրոցական որակյալ կրթության կազմակերպում</p>	<p>Մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայությունից օգտվող բնակավայրերի տեսակարար կշիռը ընդհանուր բնակավայրերի մեջ 17%</p>	<p>Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ</p>	<p>ՀՈԱԿ-ների տնօրեններ</p>	<p>1 տարի</p>

<p><b>Միջոցառումներ.</b></p> <p>1. ՀՈԱԿ-ների պահպանություն</p> <p>2. Կրթական և դաստիարակչական ուսուցման բարելավում</p>	<p><b>Ելքի ցուցանիշներ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ծառայությունից օգտվող երեխաների թիվը – 45</li> <li>• Մանկի ապահովումը օրվա ընթացքում – 2 անգամ</li> <li>• Ծառայություն ստացող բնակավայրեր-1</li> <li>• Նախադպրոցական հաստատություններում ընդգրկված երեխաների թվաքանակի հարաբերությունը համայնքի նախադպրոցական տարիքի երեխաների ընդհանուր թվին 0.07%</li> <li>• Կրթական և դաստիարակչական բաղադրիչը ընդհանուրի մեջ –17%</li> </ul> <p><b>Մուտքի ցուցանիշներ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Աշխատակիցների թիվը – 6</li> <li>• ՀՈԱԿ-1</li> <li>• Միջոցառման իրականացման ընդհանուր ծախսերը՝ 9879.0 հազ. դրամ, համայնքի բյուջե</li> </ul>	<p>Նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն ՀՈԱԿ-ներ</p>		
<p><b>Ոլորտի նպատակ.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը, խթանել միջոցառումներին բնակիչների ակտիվ մասնակցությունը</li> <li>• Ապահովել համայնքի մշակութային ծառայությունների մատուցումը</li> </ul>	<p>Համայնքի մշակութային նախաձեռնություններին բնակիչների մասնակցությունը, 45%</p> <p>Բնակիչների գոհունակությունը մշակութային կազմակերպությունների ծառայություններից 50%</p>	<p>Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ</p>		<p>1 տարի</p>
<p><b>Ծրագրի նպատակ.</b></p> <p>Ակտիվացնել համայնքի մշակութային կյանքը</p>	<p>Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող մշակութային ծառայություններից 30%</p>	<p>Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ</p>		<p>1 տարի</p>
<p><b>Միջոցառումներ</b></p> <p>1. Ապահովել համայնքում</p>	<p><b>Ելքի ցուցանիշներ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Մշակութային միջոցառումների թիվը –</li> </ul>	<p>Շողակաթի</p>		

<p>մշակութային կյանքի կազմակերպումը, հոգալ տոնական միջոցառումների հավուր պատշաճի իրականացումը</p> <p>2. Ապահովել գրադարանի, երկրագիտական թանգարանի, երաժշտական խմբի կողմից մատուցվող ծառայություններ</p>	<p>13</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Միջոցառումներին մասնակիցների թիվը – 670</li> <li>• Մշակութային կյանքի ակտիվացում - 25 %</li> </ul> <p><b>Մուտքի ցուցանիշներ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Միջոցառումների կազմակերպմանը ներգրավված աշխատակիցների թիվը – 3</li> <li>• Միջոցառման իրականացման ընդհանուր ծախսերը՝ 6372,0 հազ. դրամ, համայնքի բյուջե</li> </ul>	<p>համայնքապետարան</p>		
<p><b>Ոլորտի նպատակ.</b> Բարելավել համայնքի կարիքավոր ընտանիքների սոցիալական վիճակը</p>	<p>Սոցիալական աջակցություն ստացող ընտանիքների տեսակարար կշիռը համայնքում առկա սոցիալապես կարիքավոր ընտանիքների մեջ, 68%</p>	<p>Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար</p>	<p>1 տարի</p>
<p><b>Ծրագրի նպատակ.</b> Ապահովել սոցիալական աջակցության նպատակային և թիրախային իրագործումը</p>	<p>Համայնքում սոցիալապես անապահով խմբերի, կարիքավոր ընտանիքների վիճակի բարելավում, 6%</p>	<p>Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավարի տեղակալ</p>	<p>1 տարի</p>
<p><b>Միջոցառումներ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Առաքելություն Հայաստան ԲՀԿ վճարի փոխհատուցում</li> <li>2. Դրամական օգնություն</li> </ol>	<p><b>Ելքի ցուցանիշներ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Աջակցություն ստացած սոցիալապես անապահով, կարիքավոր և առողջական խնդիրներ ունեցող բնակիչներ - 48</li> <li>• Բնակիչների բավարարվածությունը սոցիալական ծրագրերից 45%</li> </ul> <p><b>Մուտքի ցուցանիշներ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Միջոցառման իրականացման ընդհանուր ծախսերը՝ 3400.0 հազ. դրամ, համայնքի բյուջե</li> </ul>	<p>Շողակաթի համայնքապետարան</p>		

**3. Համայնքային գույքի կառավարման 2019թ. ծրագիրը**  
**Աղյուսակ 5. Համայնքի գույքի կառավարման 2019թ. ծրագիրը**

Հ/հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ընկերությունը	Զբաղեցրած տարածքը/մակերեսը (մ²)	Վիճակի գնահատումը	Գույքի վիճակը կառավարման ընթացքում	Այլ բնութագրիչներ
1	Շողակաթ գյուղի լուսավորվածության համակարգ	1-12-րդ փողոցներ	3200մ	Լավ	Համայնքի սեփականություն	
2	Ծափաթաղ լուսավորվածության համակարգ	1,2 –րդ փողոցներ	800մ	լավ	Համայնքի սեփականություն	
3	Դրախտիկ գյուղի լուսավորվածության համակարգ	N 1 փողոց	600մ	լավ	Համայնքի սեփականություն	
4	Աղբավայր	Գ.Շողակաթ	1.0հա	բավարար	Համայնքի սեփականություն	
5	Աղբավայր	Գ.Դրախտիկ	1.0հա	բավարար	Համայնքի սեփականություն	
6	Հետիոտն կամուրջներ	Գ.Շողակաթ	1հատ	բավարար	Համայնքի սեփականություն	
7	Միջհամայնքային ճանապարհներ	Շողակաթ –Աղբերք	3կմ	անբավարար	Համայնքի սեփականություն	
8	Գերեզմանոց 9 հատ	6 գյուղ	13.63 հա	բավարար	Համայնքի սեփականություն	
9	Շողակաթ բնակավայրի գեն.պլան	Շողակաթ	1 հատ	լավ	Համայնքի սեփականություն	
10	Դրախտիկի բնակավայրի գեն.պլան	Դրախտիկ	1 հատ	լավ	Համայնքի սեփականություն	
11	Զիլի բնակավայրի գեն.պլան	Զիլ	1 հատ	լավ	Համայնքի սեփականություն	



12	Ծափաթաղ բնակավայրի գեն.պլան	Ծափաթաղ	1 հատ	լավ	Համայնքի սեփականություն	
13	Աղբերք բնակավայրի գեն.պլան	Աղբերք	1 հատ	լավ	Համայնքի սեփականություն	
14	Հուշարձաններ	Շողակաթ	3 հատ	Լավ	Համայնքի սեփականություն	
15	Հուշաղբյուր	Շողակաթ	2 հատ	անբավարար	Համայնքի սեփականություն	
16	Վարելահող	Շողակաթ	3608.66հա		Համայնքի սեփականություն	
17	Վարելահող	Շողակաթ	917.95հա		Վարձակալություն	
18	Խոտհարքներ	Շողակաթ	2211.56հա		Համայնքի սեփականություն	
19	Արոտ	Շողակաթ	17026.27հա		Համայնքի սեփականություն	
20	Այլ հողատեսքեր	Շողակաթ	1289.6հա		Համայնքի սեփականություն	
21	Շողակաթ համայնքի ջրագծի ներքին ցանցի երկարություն	Շողակաթ	35կմ	բավարար	Համայնքի սեփականություն	
22	Շողակաթ համայնքի ջրագծի արտաքին ցանցի երկարություն	Շողակաթ	24կմ	բավարար	Համայնքի սեփականություն	
23	Բնակելի շենքերի թիվը	Շողակաթ	3 հատ	բավարար	Համայնքի սեփականություն	
24	Նախադպրոցական հիմնարկ 1 հատ	Զիլ գյուղ	380քմ	լավ	Համայնքի սեփականություն	
25	Համայնքապետարանի վարչական շենք	Շողակաթ համայնք	136 քմ	բավարար	Համայնքի սեփականություն	
26	Մեքենաներ և սարքավորումներ	Շողակաթ	5 հատ	լավ	Համայնքի սեփականություն	
27	Աղբահանություն և սանիտարական մաքրում իրականացնող մեքենա-մեխանիզմներ	Շողակաթ	1 հատ	բավարար	Համայնքի սեփականություն	
28	Գյուղատնտեսական մեխանիզմներ	Գ.Շողակաթ	3 հատ	լավ	Համայնքի սեփականություն	

29	Գյուղատնտեսական մեխանիզմներ/կոմբայն/	գ.Շողակաթ	1 հատ	լավ	Համայնքի սեփականություն	
30	Գյուղատնտեսական մեխանիզմներ/կոմբայն/	գ.Զիլ	3 հատ	լավ	Համայնքի սեփականություն	
31	Գյուղատնտեսական մեխանիզմներ	Գ.Զիլ	2 հատ	լավ	Համայնքի սեփականություն	
32	Մշակույթի տուն	Շողակաթ	312քմ	լավ	Համայնքի սեփականություն	
33	Մշակույթի տուն	Արտանիշ	160 քմ	բավարար	Համայնքի սեփականություն	
34	Մշակույթի տուն	Դրախտիկ	180քմ	վթարային	Համայնքի սեփականություն	
35	Մշակույթի տուն	Ծափաթաղ	130քմ	բավարար	Համայնքի սեփականություն	
36	Մշակույթի տուն	Զիլ	120քմ	լավ	Համայնքի սեփականություն	
37	Գյուղապետարանի վարչական շենք	գ.Աղբերք	120քմ	բավարար	Համայնքի սեփականություն	
38	Գյուղապետարանի վարչական շենք	գ.Դրախտիկ	153քմ	բավարար	Համայնքի սեփականություն	
33	Գյուղապետարանի վարչական շենք	գ.Արտանիշ	286քմ	բավարար	Համայնքի սեփականություն	
40	Գյուղապետարանի վարչական շենք	գ.Զիլ	216քմ	բավարար	Համայնքի սեփականություն	
41	Գյուղապետարանի վարչական շենք	գ.Ծափաթաղ	264քմ	բավարար	Համայնքի սեփականություն	
42	Հանդիսությունների սրահ	Արտանիշ	245քմ	լավ	Համայնքի սեփականություն	
43	Հանդիսությունների սրահ	Դրախտիկ	288քմ	լավ	Համայնքի սեփականություն	
44	Հանդիսությունների սրահ	Աղբերք	243քմ	լավ	Համայնքի սեփականություն	
45	Ներհամայնքային փողոցներ և ճանապարհներ	գ.Շողակաթ	4.2կմ	բավարար	Համայնքի սեփականություն	

46	Ներհամայնքային փողոցներ և ճանապարհներ	գ.Դրախտիկ	8.6կմ	անբավարար	Համայնքի սեփականություն	
47	Ներհամայնքային փողոցներ և ճանապարհներ	գ.Աղբերք	3.7կմ	անբավարար	Համայնքի սեփականություն	
48	Ներհամայնքային փողոցներ և ճանապարհներ	գ.Արտանիշ	6.4կմ	բավարար	Համայնքի սեփականություն	
49	Ներհամայնքային փողոցներ և ճանապարհներ	գ.Զիլ	5.8կմ	անբավարար	Համայնքի սեփականություն	
50	Ներհամայնքային փողոցներ և ճանապարհներ	գ.Ծափաթաղ	3.8 կմ	բավարար	Համայնքի սեփականություն	

#### 4. Համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը

Աղյուսակ 6. ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Հ/	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները				
			Համայնքի բյուջե	Պետական բյուջե	Դոնոր ակերպություններ	Համայնք-ՔՀՄՀ արժանացություն	Այլ աղբյուրներ
<b>Ոլորտ 1. Ընդհանուր</b>							
1	Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ կառավարում	5570.0	5570.0				
2	Համայնքի աշխատակազմի պահպանում	51132.0	51132.0				
3.	Համայնքի կենտրոնից մատուցվող ծառայությունների մատչելիության և հասանելիության ապահովում, սպասարկման որակի բարելավում	0.0	0.0				
4.	Համայնքային հողերի կառավարում	0.0	0.0				
	<b>Ընդամենը</b>	<b>56702.0</b>	<b>56702.0</b>				
<b>Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն</b>							
5.	Հանրային հատվածների բարեկարգում, կանաչապատ տարածքների ընդլայնում	500.0	500.0				
6.	Համայնքի ենթակառուցվածքների պահպանում	19046.0	19046.0				
7.	Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում	520.0	520.0				
	<b>Ընդամենը</b>	<b>20066.0</b>	<b>20066.0</b>				
<b>Ոլորտ 3. Կրթություն</b>							
8.	Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցում համայնքում	9879.0	9879.0				
9.	Արտադպրոցական կրթության ծառայության մատուցում համայնքում	0.0	0.0				
	<b>Ընդամենը</b>	<b>9879.0</b>	<b>9879.0</b>				
<b>Ոլորտ 4. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ</b>							
10	Մշակութային կյանքի կազմակերպում համայնքում	6372.0	6372.0				

	<b>Ընդամենը</b>	<b>6372.0</b>	<b>6372.0</b>				
<b>Ոլորտ 5. Սոցիալական պաշտպանություն</b>							
12	Սոցիալական աջակցություն անապահով խմբերին	3400.0	3400.0				
	<b>Ընդամենը</b>	<b>3400.0</b>	<b>3400.0</b>				
<b>Ընդհանուրը</b>		<b>96419.0</b>	<b>96419.0</b>				

5. Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը

Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ծրագիր 1. Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ կառավարում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	•Գրասենյակային պարագաներ				
Ելքային (քանակական)	•Ծրագրային թարմացումների թիվը	4			
Ելքային (որակական)	Հարկերի հաշվառման և հաշվարկման արդյունավետության մակարդակի բարձրացում 15 %	5			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրագործման ժամկետ	1 տարի			
Վերջնական արդյունքի	ՏԻՄ-երի աշխատանքների կազմակերպման արդյունավետությունը %	65			
Ծախսեր, հազ. դրամ		5570.0			
Ծրագիր 2. Համայնքի աշխատակազմի պահպանում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	•Աշխատակիցների թիվը համայնքի կենտրոնում	19			
	•Աշխատակիցների թիվը բնակավայրերում	16			
	•Համայնքի կենտրոն բնակավայրի				

	աշխ.պահպանման ծախսեր, հազ. դր  •6 բնակավայրերում վարչական ղեկավարի պահպանման ծախսեր, հազ. դր				
Ելքային (քանակական)	•Ավագանու նիստերի թիվը •Վերապատրաստված աշխատակիցների թիվը	9 6			
Ելքային (որակական)	Բնակավայրերի տարածքում մատուցվող հանրային ծառայությունների հասանելիությունն ավելացել է 5%	5			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրագործման ժամկետ	1 տարի			
Վերջնական արդյունքի	ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող համայնքային (հանրային, ոչ վարչական բնույթի) ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, %	65			
Ծախսեր, հազ. դրամ		51132.0			
<b>Ծրագիր 3. Համայնքի կենտրոնից մատուցվող ծառայությունների մատչելիության և հասանելիության ապահովում, սպասարկման որակի բարելավում</b>					
<b>Արդյունքային ցուցանիշները</b>		<b>2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան</b>			
<b>Տեսակը</b>	<b>Անվանումը</b>	<b>Թիրախ. արժեքը</b>	<b>Փաստ. արժեքը</b>	<b>Շեղումը</b>	<b>Մեկնաբանություն</b>
Մուտքային	•Համակարգիչների թիվը •Աշխատակիցների թիվը	2 2			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրագործման ժամկետ	1 տարի			
Վերջնական արդյունքի	ՏԻՄ-երի կողմից բնակիչներին սպասարկման արագությունը և	70			

	որակը %				
Ծախսեր, հազ. դրամ		1861.1			
<b>Ծրագիր 4. Համայնքային գույքի կառավարում</b>					
<b>Արդյունքային ցուցանիշները</b>		<b>2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան</b>			
<b>Տեսակը</b>	<b>Անվանումը</b>	<b>Թիրախ. արժեքը</b>	<b>Փաստ. արժեքը</b>	<b>Շեղումը</b>	<b>Մեկնաբանություն</b>
Սուտքային	•Օտարվող համայնքային հողեր /քմ/				
Ելքային (քանակական)	•Ակնկալվող եկամուտ - դրամ	45000.0			
Ելքային (որակական)	Համայնքի գույքի կառավարման արդյունավետության աճ %	4			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրագործման ժամկետ	1 տարի			
Վերջնական արդյունքի	ՏԻՄ-երի աշխատանքների կազմակերպման արդյունավետությունը %	70			
Ծախսեր, հազ. դրամ		45000.0			
<b>Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն</b>					
<b>Ծրագիր 1. Հանրային հատվածների բարեկարգում, կանաչապատ տարածքների ընդլայնում</b>					
<b>Արդյունքային ցուցանիշները</b>		<b>2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան</b>			
<b>Տեսակը</b>	<b>Անվանումը</b>	<b>Թիրախ. արժեքը</b>	<b>Փաստ. արժեքը</b>	<b>Շեղումը</b>	<b>Մեկնաբանություն</b>
Սուտքային	•Աշխատակիցների թիվը •Տեխնիկական միջոցներ / միավոր	5 1			
Ելքային (քանակական)	•Համայնքային շենքերի և շինությունների ընթացիկ նորոգում և պահպանում քմ				
Ելքային (որակական)	Խնամվող կանաչապատ հատվածների տեսակարար կշիռը ընդհանուր կանաչապատ հանրային հատվածներում	0			



Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրագործման ժամկետը	1 տարի			
Վերջնական արդյունքի	• Բարեկարգ և կանաչապատ հանրային հատվածների ընդլայնում, %	5			
Ծախսեր, հազ. դրամ		8800.0			
<b>Ծրագիր 2. Համայնքի ենթակառուցվածքների պահպանում</b>					
<b>Արդյունքային ցուցանիշները</b>		<b>2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան</b>			
<b>Տեսակը</b>	<b>Անվանումը</b>	<b>Թիրախ. արժեքը</b>	<b>Փաստ. արժեքը</b>	<b>Շեղումը</b>	<b>Մեկնաբանություն</b>
Մուտքային	• Աշխատակից մարդ • Տրանսպորտային միջոց / միավոր	1 0			
Ելքային (քանակական)	• Լուսավորվող փողոցների քանակը • Խմելու ջրի ցանցերից օգտվող բնակիչների թիվը	18 3626			
Ելքային (որակական)	Լուսավորության համակարգի պահպանման շնորհիվ երթևեկության անվտանգության աճ %	5			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրագործման ժամկետը	1 տարի			
Վերջնական արդյունքի	• Լուսավորության համակարգի պահպանման շնորհիվ երթևեկության անվտանգության աճ %	30			
Ծախսեր, հազ. դրամ		17300.0			
<b>Ծրագիր 3 Աղբահանության և սանիտարական մաքրման իրականացում</b>					
<b>Արդյունքային ցուցանիշները</b>		<b>2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան</b>			
<b>Տեսակը</b>	<b>Անվանումը</b>	<b>Թիրախ. արժեքը</b>	<b>Փաստ. արժեքը</b>	<b>Շեղումը</b>	<b>Մեկնաբանություն</b>
Մուտքային	• Միջոցառումներում ընդգրկված աշխատակիցների թիվը • Տեխնիկական միջոցներ	5 1			

	• Համայնքի բյուջեից ներդրում հազ. դրամ	3200.0			
Ելքային (քանակական)	• Աղբատար մեքենաների թիվը • Նոր կենցաղային աղբի աղբամանների թիվը	1 39			
Ելքային (որակական)	Աղբահանության ծառայության որակի բարելավում, 45%				
Ելքային (ժամկետայնության)	Աղբահանության հաճախականությունը շաբաթական/անգամ	2-3			
Վերջնական արդյունքի	Սանիտարահիգիենիկ ու էկոլոգիական պայմանների ապահովումը համայնքի ընդհանուր տարածքում, 45%				
Ծախսեր, հազ. դրամ		6000.0			

**Ոլորտ 3. Կրթություն**

**Ծրագիր 1 Նախադպրոցական կրթության ապահովում համայնքում**

Արդյունքային ցուցանիշները		2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	• Աշխատակիցների թիվը • ՀՈԱԿ-ների թիվը	6 1			
Ելքային (քանակական)	• Ծառայությունից օգտվող երեխաների թիվը • Սննդի ապահովումը օրվա ընթացքում անգամ • Ծառայություն ստացող բնակավայրերի թիվը	45 2 1			
Ելքային (որակական)	Կրթական և դաստիարակչական բաղադրիչը ընդհանուրի մեջ%	70			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրագործման ժամկետը	1 տարի			

Վերջնական արդյունքի	Մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայությունից օգտվող բնակավայրերի տեսակարար կշիռը ընդհանուր բնակավայրերի մեջ %	55			
Ծախսեր, հազ. դրամ		9879.0			
<b>Ծրագիր 2. Արտադպրոցական կրթության ծառայության մատուցում համայնքում</b>					
<b>Արդյունքային ցուցանիշները</b>		<b>2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան</b>			
<b>Տեսակը</b>	<b>Անվանումը</b>	<b>Թիրախ. արժեքը</b>	<b>Փաստ. արժեքը</b>	<b>Շեղումը</b>	<b>Մեկնաբանություն</b>
Մուտքային	<ul style="list-style-type: none"> <li>Աշխատակիցների թիվը</li> <li>ՀՈԱԿ-ների թիվը</li> </ul>				
Ելքային (քանակական)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Երաժշտական կրթություն ստացող երեխաների թիվը</li> <li>Շախմատի դպրոց հաճախողների թիվը</li> <li>Արվեստի դպրոց հաճախողների թիվը</li> <li>Մարզադպրոց հաճախողների թիվը</li> </ul>				
Ելքային (որակական)	Արտադպրոցական հաստատություններում ընդգրկված երեխաների թվի հարաբերությունը համայնքի դպրոցական տարիքի երեխաների ընդհանուր թվին %				
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրագործման ժամկետը				
Վերջնական արդյունքի	Մատուցվող արտադպրոցական դաստիարակության ծառայությունից օգտվողների թվի ավելացում %				
Ծախսեր, հազ. դրամ					
<b>Ոլորտ 4. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ</b>					

Ծրագիր 1. Մշակութային կյանքի կազմակերպում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	•Միջոցառումների կազմակերպմանը ներգրավված աշխատակիցների թիվը	3			
Ելքային (քանակական)	•Մշակութային միջոցառումների թիվը	21			
	•Միջոցառումներին մասնակիցների թիվը	450			
	•Խմբակներ հաճախողների թիվը	26			
Ելքային (որակական)	Մշակութային կյանքի ակտիվացում %	10			
Ելքային (ժամկետայնություն)	Ծրագրի իրագործման ժամկետը	1 տարի			
Վերջնական արդյունքի	•Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող մշակութային ծառայություններից %	50			
Ծախսեր, հազ. դրամ		6372.0			
Ոլորտ 5. Սոցիալական պաշտպանություն					
Ծրագիր 1. Սոցիալական աջակցություն անապահով խմբերին					
Արդյունքային ցուցանիշները		2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախարժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային					
Ելքային (քանակական)	•Բարեգործական ճաշարանից օգտվող բնակիչների թիվը				
	•Աջակցություն ստացած սոցիալապես անապահով, կարիքավոր և առողջական խնդիրներ ունեցող բնակիչներ				
Ելքային (որակական)	•Բնակիչների				

	բավարարվածությունը սոցիալական ծրագրերից %	80			
<b>Ելքային (ժամկետայնության)</b>	Ծրագրի իրագործման ժամկետը	1 տարի			
<b>Վերջնական արդյունքի</b>	Համայնքում սոցիալապես անապահով խմբերի, կարիքավոր ընտանիքների վիճակի բարելավում, %	80			
<b>Ծախսեր, հազ. դրամ</b>					