

**ԳԵՂԱՐՔՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶԻ
ՍԵՄՅՈՆՈՎԿԱ ՀԱՄԱՅՆՔ**

Համայնքի 2019 թվականի

ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

Կազմել է՝ համայնքի ղեկավար Դավիթ Մնացականյանը

**Հաստատվել է՝ համայնքի ավագանու 2019թ. Հունվարի 29-ի թիվ 8
որոշմամբ**

(նիստի ամսաթիվը)

ՍԵՄՅՈՆՈՎԿԱ 2019թ.

Բովանդակություն

ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ.....	3
1. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԼԱԿԱՆԸ և ՈԼՈՐՏԱՅԻՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ.....	3
2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2018 Թ. ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՑԱՆԿԸ և ՏՐԱՄԱՔԱՆԱԿԱՆ ՀԵՆՔԵՐԸ (ԸՍՏ ՈԼՈՐՏՆԵՐԻ)	7
3 ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ 2018 Թ. ԾՐԱԳԻՐԸ.....	19
4 ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՊԼԱՆԸ.....	21
5. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԻ և ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՊԼԱՆԸ.....	23

Ներածություն

Սեմյոնովկա համայնքի 2018 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանի (ՏԱՊ-ի) մշակման հիմնական նպատակն է՝ ապահովել համայնքի ավագանու կողմից հաստատված համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրով (**ՀՀՀԾ-ով**) սահմանված համայնքի տեսլականի, ռազմավարության, ոլորտային նպատակների և ծրագրերի իրականացումը:

ՏԱՊ-ի 1-ին բաժնում ներկայացված են՝ համայնքի տեսլականը, համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները (**Աղյուսակ 1**), ոլորտային նպատակները (**Աղյուսակ 2**):

ՏԱՊ-ի 2-րդ բաժնում բերված է համայնքի 2018 թվականի համապատասխան ֆինանսական միջոցներով ապահովված ծրագրերը (**Աղյուսակ 3**) և այդ ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների (**Աղյուսակ 5**), ինչպես նաև այն ծրագրերը, որոնք դեռևս ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով (**Աղյուսակ 4**):

ՏԱՊ-ի 3-րդ բաժնում ներկայացված է՝ համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման 2018 թվականի ծրագիրը (**Աղյուսակ 6**):

ՏԱՊ-ի 4-րդ բաժնում բերված է ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների (**Աղյուսակ 7**):

ՏԱՊ-ի 5-րդ բաժնում ներկայացված է՝ տեղեկատվություն ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ:

1. Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները

Համայնքի տեսլականը՝

Սեմյոնովկա զարգացած գյուղատնտեսությամբ և էկոլոգիապես մաքուր գյուղմթերքների արտադրությամբ համայնք է, որն ունի բնակչության համար բավարար կենսապայմաններ և բնակչությունը գոհ է ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող հանրային ծառայությունների որակից:

Սեմյոնովկա համայնքն իր աշխարհագրական դիրքով, մարդկային և բնական ռեսուրսներով, իրականացրած ծրագրերով, ստեղծած ավանդույթներով նախանշել է ավագայի իր տեսլականը:

Ստորև ներկայացված են համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները: Սեմյոնովկա համայնքի ՏԱՊ-ը մշակվել է համայնքի 2018թ. անելիքները համակարգելու նպատակով:

Ցուցանիշի թիրախային արժեքը՝ համապատասխան ցուցանիշի պլանավորվող արժեքն է, այսինքն՝ այն արժեքը, որին կհասնի համայնքը 2018 թվականին ՏԱՊ-ը հաջողությամբ իրականացնելու դեպքում:

ՏԱՊ-ում ոլորտների և ծրագրերի ազդեցության վերջնական արդյունքի որոշ որակական ցուցանիշների գնահատման համար կիրառվել է 10 բալանոց սանդղակ՝ 1- շատ վատ, 2 – վատ, 3 – բավականին վատ, 4 – ավելի շատ վատ, քան լավ, 5 – միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ, 6 – ավելի շատ լավ, քան վատ, 7 – բավականին լավ, 8 – լավ, 9 – շատ լավ, 10 – կատարյալ:

Աղյուսակ 1. Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշներ

Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Աղքատության շեմից ցածր գտնվող ընտանիքների թվի տեսակարար կշիռը համայնքի ընտանիքների ընդհանուր թվի մեջ (%)	18	10
Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռն ընդհանուր եկամուտների մեջ (%)	12.4	22.1
Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ)	291	300
Համայնքում տվյալ տարվա ընթացքում ներդրումների ծավալը (հազ. դրամ)	0	0
Համայնքում գործող ՓՄՁ-ների քանակը և դրանցում աշխատատեղերի թիվը (հատ)	0	0

Ստորև սահմանված են համայնքի ոլորտային նպատակներ՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների առանձին բնագավառների (ոլորտների):

Աղյուսակ 2. Համայնքի ոլորտային նպատակները

Ոլորտային նպատակ	Վերջնական արդյունքի՝		
	Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Ոլորտ 1. Ընդհանուր Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը համայնքային որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի, մատուցված հանրային ծառայություններից (հարցումների հիման վրա)	բավարար	բավարար
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, %	12.4	22.1
Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում 2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել			
Ոլորտ 3.Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում Բարձրացնել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման պատրաստականության մակարդակը	Համայնքում արտակարգ իրավիճակների արագ արձագանքելու պատրաստականության մակարդակը	միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ	ավելի շատ լավ, քան վատ
Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն	Գիշերային լուսավորված	88	լավ

Բարելավել քաղաքաշինության և կոմունալ ծառայության բնագավառում համայնքի բնակչությանը հանրային ծառայությունների մատուցումը և որակը	փողոցների թվի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, %		
	Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից (հարցումների հիման վրա)	բավականին լավ	լավ
	Բնակիչների բավարարվածությունը բնակարանային շինարարության ոլորտում մատուցված ծառայություններից (հարցումների հիման վրա)	ավելի շատ վատ, քան լավ	միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ
Ոլորտ 5. Հողօգտագործում Բարձրացնել համայնքի սեփականություն հանդիսացող գյուղատնտեսական նշանակության հողերի օգտագործման արդյունավետությունը:	Համայնքի սեփականություն հանդիսացող վարձակալության տրված հողերի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում, %	2.0	20
Ոլորտ 6. Տրանսպորտ Բարելավել ներհամայնքային ճանապարհների անցանելիության մակարդակը:	Ընթացիկ նորոգված ներհամայնքային ճանապարհների երկարությունը, կմ	բավարար	բավարար
	Բարեկարգ և անցանելի ներհամայնքային փողոցների մակերեսի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում, %	80	90
Ոլորտ 7. Առևտուր և ծառայություններ 2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել			
Ոլորտ 8. Կրթություն Ապահովել համայնքի բնակչությանը արտադպրոցական կրթության որակյալ ծառայությունների մատուցումը և ընդլայնումը	ՏԻՄ-երի, կրթական հաստատությունների գործունեությունից, մատուցված ծառայությունների որակից և մատչելիությունից բնակչության բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) – լավ	լավ	Լավ
Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ	Համայնքի մշակութային կյանքին բնակիչների	միջին	միջին

Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը, խթանել մշակութային միջոցառումներին բնակիչների ակտիվ մասնակցությունը	ակտիվ մասնակցությունը		
Ոլորտ 10. Առողջապահություն 2019 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել			
Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ 2019 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել			
Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն Բարելավել համայնքի կարիքավոր ընտանիքների սոցիալական վիճակը	Սոցիալական ծրագրի առկայությունը, այո/ոչ	այո	այո
Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն Նպաստել համայնքում գյուղատնտեսության զարգացմանը:	Գյուղ. տեխնիկայով և գործիքներով համայնքի ապահովվածությունը	լավ	բավական լավ
Ոլորտ 14. Անասնաբուծություն և բուսասանիտարիա 2019 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել			
Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն Ապահովել համայնքի բոլոր բնակավայրերում բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի պահպանությունը	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա)	լավ	բավական լավ
Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն 2019 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել			
Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն 2019 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել			

2. Համայնքի 2018 թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)

Աղյուսակ 3. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	
Ոլորտ 1. Ընդհանուր			
1.	Համայնքի աշխատակազմի պահպանություն, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում	0	
Ընդամենը		0	
Ոլորտ 2. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում			
1.	Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման պատրաստվածության և իրազեկվածության բարձրացում	0	
Ընդամենը		0	
Ոլորտ 3.Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն			
1.	Համայնքի փողոցների գիշերային լուսավորության ապահովում և ցանցի ընդլայնում	0	
0		0	
Ոլորտ 4. Տրանսպորտ			
1.	Ներհամայնքային ճանապարհների վերանորոգում		
Ընդամենը			
Ոլորտ 5.Կրթություն			
1.	Համայնքում նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցում	0	
Ընդամենը		0	
Ոլորտ 6.Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ			
1.	Համայնքում մշակութային կյանքի կազմակերպում	0	
Ընդամենը		0	
Ոլորտ 7.Սոցիալական պաշտպանություն			
1.	Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին	150.0	
Ընդամենը		150.0	
Ոլորտ 8.Շրջակա միջավայրի պահպանություն			
1.	Համայնքի աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում	370.8	
Ընդամենը		370.8	
Ընդհանուրը		0	

Աղյուսակ 4. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	
Ոլորտ 4.Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն			
1.	Համայնքի մշակույթի տան տանիքի վերանորոգում	12000.0	
	Ընդամենը	12000.0	
	Ընդհանուրը	12000.0	

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների:

Աղյուսակ 5. ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Ամփոփ նկարագիր	Արդյունքային ցուցանիշներ	Տեղեկատվության աղբյուրներ	Պատասխանատու	Ժամկետ	Ռիսկեր
Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ոլորտային նպատակ Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը համայնքային որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը;	Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. 1. Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի, մատուցված հանրային ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - լավ 2. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում՝ 12.4%				
Ծրագիր 1. Համայնքի աշխատակազմի պահպանություն, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում					
Ծրագրի նպատակ Ապահովել աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը, բնակչությանը հանրային ծառայությունների մատուցումը:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ 1. ՏԻՄ-երը, աշխատակազմը, բնականոն գործել են, բարելավվել է բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը (հարցումների հիման վրա) - լավ 2.Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում- 12.4%	Ծրագրի գնահատման համակարգ ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,	2019թ. հունվար-2019թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել
Միջանկյալ արդյունք 1. Ապահովվել է ՏԻՄ-երի,	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)	Տեղեկատվական աղբյուրներ	Համայնքի ղեկավար,	2019թ. հունվար-	Համապատասխան

աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը:	1.ՏԻՄ-երի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների իրազեկվածության մակարդակը - միջին 2.ՏԻՄ-երի կողմից մատուցված համայնքային (հանրային, ոչ վարչական բնույթի) ծառայությունների թիվը - 1 3.Անշարժ գույքի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում - 5%-ով 4.Համայնքի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում - 248 օր	Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ	աշխատակազմի քարտուղար,	2019թ. դեկտեմբեր	մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. Աշխատակազմի պահպանություն 2. Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգերի սպասարկում 3. Համայնքի անշարժ գույքի կառավարում 4. Համայնքապետարանի շենքի վերանորոգում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանման ծախսեր 6740.0 հազ.դրամ 2. Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողներ՝ 5 3. Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգեր՝ 4. Համայնքապետարանի վարչական շենքի վերանորոգում ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ			
Միջանկյալ արդյունք 2. Բարձրացել է համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման մակարդակը:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման փաստացի գումարների տարեկան աճ- 20 %-ով 2. Հողի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում- 5 %-ով 3. Գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում -5 %-ով 4. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքների նվազեցում- 30%-ով	Տեղեկատվական աղբյուրներ Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Աշխատակազմի գլխավոր և առաջատար մասնագետներ	2019թ. հունվար– 2019թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել
Միջոցառումներ (գործողություններ). 1. Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցների վերապատրաստումներ 2. Հողի հարկի, գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների բազաների ճշտում, հարկատուների ծանուցում 3. Ապառքներ ունեցող հարկատուների հետ բացատրական աշխատանքների իրականացում,		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ). 1. Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցներ՝ 0 2. Հողի հարկի, գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների առկա բազաներ՝ առկա չէ 3. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքներ՝ 1298.1 հազ.դրամ			

պարտականությունները չկատարողների նկատմամբ դատարան կամ ԴԱՀԿ հայցադիմումների ներկայացում					
Միջանկյալ արդյունք 3. Բարելավվել է բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1.ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի գործունեությունից, մատուցված ծառայությունների մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) - բավականին լավ 2. Համայնքի ղեկավարի, ավագանու կողմից կազմակերպվող բնակիչների ընդունելությունների հաճախականությունը – երկու շաբաթը 1 անգամ 3. Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը – 2 օր	Տեղեկատվական աղբյուրներ Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, աշխատակազմի քարտուղար, ՀՈԱԿ-ի տնօրեն,	2019թ. հունվար–2019թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան ենթակառուցվածքների և մասնագետների առկայությունը
Միջոցառումներ (գործողություններ). 1. Աշխատակազմի աշխատողների արդյունավետ և թափանցիկ գործունեության ապահովում 2. Համայնքի ֆինանսական թափանցիկ և արդյունավետ կառավարում 3. Համայնքի գույքի կառավարման բարելավում 4. Աշխատակազմում գործող տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի գործունակ աշխատանքային վիճակի պահպանում և շահագործում 5. Աշխատակազմի աշխատակիցների աշխատանքային պայմանների բարելավում 6. Համացանցային կայքում առկա տեղեկատվության պարբերական թարմացում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ). 1.Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքեր և սարքավորումներ - 2 2.Աշխատակազմում առկա տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգեր – առկա է 3.Աշխատակազմում ֆինանսական (այդ թվում՝ գույքի) կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ -0 4.Աշխատակազմում տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ -0 5.Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցության կարգեր - առկա է 6.Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք –առկա է			
Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում					
Ոլորտի նպատակ. Բարձրացնել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման պատրաստվածության մակարդակը:		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Համայնքում արտակարգ իրավիճակներին արագ արձագանքելու պատրաստվածության մակարդակը - միջին:			
Ծրագիր 2. Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման պատրաստվածության և իրազեկվածության բարձրացում					

Ծրագրի նպատակ. Բարելավել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման պատրաստվածության և իրազեկվածության մակարդակը:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման պատրաստվածության և իրազեկվածության մակարդակը - բավականին լավ	Ծրագրի գնահատման համակարգ Հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, համայնքի ՔՊ մարմիններ	2019թ. հունվար–2019թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Միջանկյալ արդյունք 1. Բարձրացել է արտակարգ իրավիճակներում բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման պատրաստվածությունը և իրազեկվածությունը:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1. Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության ու քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառում համայնքի ՔՊ մարմինների հմտությունների կատարելագործման նպատակով անցկացված վարժանքների թիվը - 2. Վարժանքների մասնակիցների թիվը- 3. Արտակարգ իրավիճակներում և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման ժամանակ ձեռնակվելիք անհրաժեշտ գործողությունների մասին իրազեկված բնակիչների թիվը-50 4. Արտակարգ իրավիճակներում և քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտում համայնքի բնակիչների գիտելիքների, ունակությունների և հմտությունների մակարդակը - բավարար 5. Ծրագրի իրականացման ժամկետը	Տեղեկատվական աղբյուրներ Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, համայնքի ՔՊ մարմիններ,	2019թ. հունվար–2019թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել

	-1 տարի				
Միջոցառումներ (գործողություններ) . 1. ՔՊ և արտակարգ իրավիճակների ուսումնական վարժանքների կազմակերպում 2. ՔՊ և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ ճիշտ կողմնորոշվելու մասին տեղեկատվական բուկլետների պատրաստում և տարածում բնակչության շրջանում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ). 1. Ուսումնական վարժանքներին ներգրավված աշխատակիցների թիվը -8 2. Բնակչությանը բաժանված բուկլետների թիվը -0 Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ 0			
Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ոլորտային նպատակ Բարելավել քաղաքաշինության և կոմունալ ծառայության բնագավառում համայնքի բնակչությանը հանրային ծառայությունների մատուցումը և որակը:		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ 1.Գիշերային լուսավորված փողոցների թվի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ -90% 2. Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից (հարցումների հիման վրա) – լավ 3. Բնակիչների բավարարվածությունը բնակարանային շինարարության ոլորտում մատուցված ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) -			
Ծրագիր 3. Համայնքի փողոցների գիշերային լուսավորության ապահովում և ցանցի ընդլայնում					
Ծրագրի նպատակ Բարձրացնել համայնքի փողոցների անվտանգ երթևեկության մակարդակը և դրանք դարձնել հարմարավետ տրանսպորտային միջոցների և հետիոտների համար:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ 1.Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից - լավ 2. Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ - 90%	Ծրագրի գնահատման համակարգ ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի	2019թ. հունվար– 2019թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Միջանկյալ արդյունքներ 1. Համայնքի փողոցների անվտանգ երթևեկության մակարդակը բարձրացել է, դրանք դարձել են հարմարավետ տրանսպորտային միջոցների և հետիոտների համար:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Գիշերային լուսավորության տևողությունը ամռանը- 5 ժամ 2. Գիշերային լուսավորության տևողությունը ձմռանը- 5 ժամ 3. Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ - 90 % 4.Փողոցների արտաքին լուսավորության համակարգի երկարություն՝ 1.3 կմ	Տեղեկատվական աղբյուրներ Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ բնակիչներ	Համայնքի ղեկավարի, աշխատակազմի քարտուղար	2019թ. հունվար– 2019թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել

	5. Նոր տեղադրված գիշերային լուսավորության հենասյուների թիվը՝ 0 6. Նոր տեղադրված էներգախնայող լուսատուների թիվը՝ 0				
Միջոցառումներ (գործողություններ) 2. Փողոցների արտաքին լուսավորության համակարգերի ընդլայնման և կառուցման աշխատանքների իրականացում և վերահսկում 3. Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտերի կազմում, քննարկում և հաստատում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1. Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի քանակը՝ 2 2. Աշխատակազմի աշխատակիցներ - 5 Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ			
Ծրագիր 2. Մշակույթի տան շենքի տանիքի վերանորոգում					
Ծրագրի նպատակ Ավելացնել Սեմյոնովկա համայնքի մշակույթի տան օգտագործման պիտանելիության ժամկետը:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Բնակիչների բավարարվածությունը մշակույթի տան շինարարության ոլորտում մատուցված ծառայություններից	Ծրագրի գնահատման համակարգ ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար,	2019թ. հունվար–2019թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Միջանկյալ արդյունք 1. Վերանորոգվել է Սեմյոնովկա համայնքի մշակույթի տան տանիքը:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Սեմյոնովկա համայնքի վերանորոգված մշակույթի տան տանիքների թիվը՝ 1 2. Ծրագրի իրականացման ժամկետը -1 տարի	Տեղեկատվական աղբյուրներ Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ,	2019թ. հունվար–2019թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները դեռ առկա չեն
Ոլորտ 6. Տրանսպորտ					
Ոլորտային նպատակ Բարձրացնել համայնքային ենթակառուցվածքի ճանապարհների և ինժեներական կառույցների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակը և ապահովել ճանապարհային անվտանգ երթևեկությունը:		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ 1. Համայնքային ենթակառուցվածքի ճանապարհների և ինժեներական կառույցների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակից բնակչության բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) – լավ 2. Բարեկարգ և անցանելի ներհամայնքային փողոցների մակերեսի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում -70 %			
Ոլորտ 7. Կրթություն					
Ոլորտային նպատակ Ապահովել համայնքի բնակչությանը արտադպրոցական կրթության որակյալ ծառայությունների մատուցումը և ընդլայնումը:		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. ՏՈՒ-երի, կրթական հաստատությունների գործունեությունից, մատուցված ծառայությունների որակից և մատչելիությունից բնակչության բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) - լավ			
Ոլորտ 8. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ					

Ոլորտային նպատակ Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը, խթանել մշակութային միջոցառումներին բնակիչների ակտիվ մասնակցությունը:		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Համայնքի մշակութային կյանքին բնակիչների ակտիվ մասնակցությունը - բավարար			
Ծրագիր 1. Համայնքում մշակութային կյանքի կազմակերպում					
Ծրագրի նպատակ Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը և խթանել միջոցառումներին բնակիչների ակտիվ մասնակցությունը:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը մշակութային բնույթի ծառայությունների մատուցումը, երիտասարդության ազատ ժամանցի նպատակային կազմակերպումը - բավարար	Ծրագրի գնահատման համակարգ ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար,աշխատակազմ,	2019թ. հունվար-2019թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Ոլորտ 12.Սոցիալական պաշտպանություն					
Ոլորտային նպատակ Բարելավել համայնքի կարիքավոր ընտանիքների սոցիալական վիճակը:		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Սոցիալական ծրագրերից շահառուների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) - բավարար			
Ծրագիր 1. Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին					
Ծրագրի նպատակ Բարձրացնել սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Բարելավվել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը և ծառայության մատչելիությունը (հարցումների հիման վրա)- լավ	Ծրագրի գնահատման համակարգ. ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,	2019թ. հունվար – 2019թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Միջանկյալ արդյունք 1. Բարձրացել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը;	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը-10 2. Սոցիալական աջակցություն ստանալու դիմումների քանակը -10 3. Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը ծրագրից (հարցումների	Տեղեկատվական աղբյուրներ Համայնքի ղեկավար, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավար,	2019թ. հունվար–2019թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել

	հիման վրա) - լավ 4.Բնակչության կարծիքը սոցիալական աջակցության ծառայության մատուցման հասցեականության մասին - լավ				
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. Ուսումնասիրել սոցիալական աջակցություն ստանալու նպատակով դիմած համայնքի բնակիչների ընտանիքների սոցիալական և նյութական պայմանները 2. Սոցիալական աջակցության կարիք ունեցող ընտանիքների հայտնաբերում 3. Սոցիալական աջակցություն ստանալու դիմումների քննարկում և աջակցության տրամադրում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1.Սոցիալական հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը՝ - 0 2. Սոցիալական ծրագրի առկայությունը - ոչ 3. Համայնքի բյուջեով նախատեսված սոցիալական աջակցության տրամադրման ծախսեր՝ 150.0 հազ. դրամ Ֆինանսավորման աղբյուրը` համայնքի բյուջեի միջոցներ			
Ոլորտ 9.Շրջակա միջավայրի պահպանություն					
Ոլորտային նպատակ Ապահովել համայնքի բոլոր բնակավայրերում բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի պահպանությունը:		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - բավարար			
Ծրագիր 1. Համայնքի բոլոր բնակավայրերում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում					
Ծրագրի նպատակ Կազմակերպել աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը համայնքում:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը համայնքում	Ծրագրի գնահատման համակարգ ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար,	2019թ. հունվար- 2019թ. դեկտեմբեր	Ֆինանսական միջոցները ժամանակին չեն հատկացվում
Միջանկյալ արդյունքներ 1. Կազմակերպվել է համայնքի բոլոր բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը;	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Համայնքում իրականացված աղբահանության ծավալը՝ տարեկան կտրվածքով-10 -տոննա 2. Աղբահանության համար գանձվող ամսական վճարի չափը - 100 դրամ 4.Բնակիչների կարծիքը աղբահանության և սանիտարական մաքրման վերաբերյալ- բավարար	Տեղեկատվական աղբյուրներ Համայնքի ղեկավար, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավար,	2019թ. հունվար- 2019թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան Ֆինանսական ռեսուրսները առկա չեն

	5. Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը- (շաբաթական կտրվածքով)- 1 օր, 6. Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին - մասնակի 7. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի				
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. Աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների իրականացման պայմանագրերի, սխեմայի, ժամանակացույցի կազմում և հաստատում 2. Համայնքում արտադրված աղբի տեղափոխում Բագրատաշենի և Հաղթանակի աղբավայրեր		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1. Աղբահանություն և սանիտարական մաքրման հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը՝ 0 2. Աղբահանություն և սանիտարական մաքրում իրականացնելու համար կնքված պայմանագրերի թիվը - 1 3. Աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների իրականացման համար համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ 307.8 Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ բնակչություն, ՊՈԱԿ			

3 Համայնքային գույքի կառավարման 2019թ. Ծրագիրը

Աղյուսակ 6. Համայնքի գույքի կառավարման 2019թ. ծրագիրը

Հ/հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Զբաղեցրած տարածքը/ մակերեսը (հա)	Վիճակի սնանկություն	Գույքի կառավարման դրամական գործառնություն	Այլ բնութագրիչներ
	Հողային ֆոնդ					
1.	Գյուղատնտեսական նշանակության հողեր, այդ թվում	Ծովագյուղ համայնք / 05-079/	3240		0	
	վարելահող		436.2		20.2 հա վարձակալ.	Կնքվել է պայմ.
	բազմամյա տնկարկներ		-----			

	խոստհարք		848.2		22.17	Կնքվել է պայմ
	արոտ		1458.96		125.555 հա վարձակ.	Կնքվել է պայմ
	այլ հողատեսքեր		70.2			
2.	Բնակավայրային, այդ թվում		27.45			
	բնակելի		14.8			
	ընդհանուր		3.40			
	այլ հողեր		8.15		0.0121	Կնքվել է պայմ
	հասարակական		1.10			
3.	Արդյունաբերական, ընդերքօգտ. և այլ		12.80			
4.	Էներգետիկայի, տրանսպորտի, կապի նշ. հողեր, այդ թվում		13.35			
5.	Հատուկ պահպանվող տարածքների նշանակության հողեր		70.99			
6.	Անտառային		0			
7.	Ջրային հողեր		9.40			
8.	Հատուկ նշանակության		-			
9.	Տրանսպորտային միջոցներ					
10.	Բելառուս 82-1 տրակտոր		3	լ ա վ	համայնքի կողմից օգտագործման	
11.	Սեմյոնովկա համայնքի մշակույթի տուն	գ. Սեմյոնովկա 1 փող. շենք 64	1	ա ն բ ա վ ա ր ա ր	Գործում է	
12.	Սեմյոնովկայի	1 փող. շենք 78	1	լ ա	Գործում է	

	հիմնական դպրոց			վ		
13.	Օդերևութաբանական կայան	1 փող. շենք 87	1	ա ն բ ա վ ա ր ա ր	Գործում է	
14.	Գյուղի ճանապարհ		1.3 կմ	լ ա վ	համայնքի կողմից օգտագործման	
15.	Լուսավորության ցանց		1	լ ա վ	համայնքի կողմից օգտագործման	
16.	Զրագիծ ներքին ցանցի		1	լ ա վ	համայնքի կողմից օգտագործման	
17	ջրամբար		6	բ ա վ ա ր ա ր	համայնքի կողմից օգտագործման	
18	Գիշերային լուսավորություն		1.3կմ	լ ա վ	համայնքի կողմից օգտագործման	
19	Ներհամայնքային ճանապարհ		1.8 կմ	բ ա վ ա ր ա ր	համայնքի կողմից օգտագործման	
20	Ասֆալտե ճանապարհ		1.5 կմ	լ ա վ	համայնքի կողմից օգտագործման	

4 Համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը

Աղյուսակ 7. ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները				
			Համայնքի բյուջե	Պետական բյուջե	Դոնոր կազմակերպություններ	Համայնք-ՔՀ-ՄՀ համագործակցություն	Այլ աղբյուրներ
Ոլորտ 1. Ընդհանուր							
1.	Համայնքի աշխատակազմի պահպանություն, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում	8373.7	8373.7				
Ընդամենը		8373.7	8373.7				
Ոլորտ 2. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում							
1	Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման պատրաստվածության և իրազեկվածության բարձրացում	-	-				
Ընդամենը		-	-				
Ոլորտ 3. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն							
2.	Բազմաբնակարան շենքերի տանիքների վերանորոգում	-	-				
Ընդամենը		0	0				
Ոլորտ 4. Տրանսպորտ							
1.	Ներհամայնքային ճանապարհների վերանորոգում	0	0				
Ընդամենը		0	0				
Ոլորտ 5. Կրթություն							
1.	Համայնքում արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության մատուցում	-	-				
		-					
Ընդամենը		0	0				
Ոլորտ 6. Սոցիալական պաշտպանություն							

1.	Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին	150.0	150.0				
Ընդամենը		150.0	150.0				
Ոլորտ 7. Շրջակա միջավայրի պահպանություն							
1.	Համայնքի բոլոր բնակավայրերում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում	307.8	307.8				
Ընդամենը		307.8	307.8				
Ընդհանուրը		8373.7	8373.7				

5. Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը

Ստորև, ներկայացվում է ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվությունը:

Աղյուսակ 8. Տեղեկատվություն համայնքի ՏԱՊ-ում ներառված ծրագրերի արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ

Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ծրագիր 1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2019թ. /տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողներ				
	Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգեր				
	Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք	ըստ գույքագրման ցուցակի			
	Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ	2			

	զբաղվող աշխատակիցներ				
	Հողի հարկի, գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների առկա բազաներ	առկա է			
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքներ, հազ.դրամ	1298.1			
	Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքեր և սարքավորումներ	2			
	Աշխատակազմում առկա տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգեր	առկա է			
	Աշխատակազմում ֆինանսական (այդ թվում՝ գույքի) կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ	1			
	Աշխատակազմում տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ	1			
	ՏԻ-անը բնակիչների մասնակցության կարգեր	1			
	Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայքի առկայություն	առկա չէ			
Ելքային (քանակական)	ՏԻՄ-երի կողմից մատուցված համայնքային (հանրային, ոչ վարչական բնույթի) ծառայությունների թիվը	1			
	Անշարժ գույքի հարկի բազայում առկա անճշտությունների	5			

	նվազեցում, %				
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման փաստացի գումարների տարեկան աճ, %	29.9			
	Հողի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, %	5			
	Գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, %	5			
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքների նվազեցում, %	10			
	Դոնոր կազմակերպությունների հետ համատեղ իրականացվող ընդհանուր ծրագրերի թիվը	-			
Ելքային (որակական)	ՏԻՄ-երի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների իրազեկվածության մակարդակը	լավ			
	ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի գործունեությունից, մատուցված ծառայությունների մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա)	բավականին լավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Համայնքի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում, օր	248			
	Աշխատակազմում ստացված մեկ	2			

	դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը, օր				
	Համայնքի ղեկավարի, ավագանու կողմից կազմակերպվող բնակիչների ընդունելությունների հաճախականությունը	շաբաթը 2 անգամ			
Վերջնական արդյունքի	ՏԻՄ-երը, աշխատակազմը, բնականոն գործել են, բարելավվել է բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը (հարցումների հիման վրա)	բավականին լավ			
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, %	30.0			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	229.2			

Ոլորտ 2.Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում					
Ծրագիր 1. Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման պատրաստվածության և իրազեկվածության բարձրացում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ուսումնական վարժանքներին ներգրավված աշխատակիցների թիվը	8			
	Բնակչությանը բաժանված բուկլետների թիվը	0			
Ելքային (քանակական)	Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության ու քաղաքացիական	1			

	պաշտպանության բնագավառում համայնքի ՔՊ մարմինների հմտությունների կատարելագործման նպատակով անցկացված վարժանքների թիվը				
	Վարժանքների մասնակիցների թիվը	8			
	Արտակարգ հրավիճակներում և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման ժամանակ ձեռնավելիք անհրաժեշտ գործողությունների մասին իրազեկված բնակիչների թիվը	65			
Ելքային (որակական)	Արտակարգ հրավիճակներում և քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտում համայնքի բնակիչների գիտելիքների, ունակությունների և հմտությունների մակարդակը	ավելի շատ լավ, քան վատ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը , տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Արտակարգ հրավիճակներում բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման պատրաստականությ ան և իրազեկվածության մակարդակը	բավականին լավ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝չկա				

Ոլորտ 3. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ծրագիր 1. Համայնքի փողոցների գիշերային լուսավորության ապահովում և ցանցի ընդլայնում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի քանակը				
	Աշխատակազմի աշխատակիցներ				
Ելքային (քանակական)	Փողոցների արտաքին լուսավորության համակարգի երկարությունը, կմ				
	Նոր տեղադրված գիշերային լուսավորության հենասյուների թիվը				
	Նոր տեղադրված էներգախնայող լուսատուների թիվը				
Ելքային (որակական)	Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, %				
Ելքային (ժամկետայնության)	Գիշերային լուսավորության տևողությունը ամռանը, ժամ				
	Գիշերային լուսավորության տևողությունը ձմռանը, ժամ				
Վերջնական արդյունքի	Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից				
	Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռն				

	ընդհանուրի մեջ, %				
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ				

Ոլորտ 4. Տրանսպորտ					
Ծրագիր 1. Ներհամայնքային ճանապարհների վերանորոգում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի քանակը				
	Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցներ				
Ելքային (քանակական)	Վերանորոգված ճանապարհների երկարությունը, կմ				
Ելքային (որակական)	Բնակիչների բավարարվածությունը վերանորոգված ներհամայնքային ճանապարհների անցանելիության վիճակից				
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, ամիս				
Վերջնական արդյունքի	Ներհամայնքային ճանապարհները դարձել են անցանելի և անվտանգ հետիոտների և				

	տրանսպորտային միջոցների երթևեկության համար				
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	0			

Ոլորտ 5. Կրթություն					
Ծրագիր 1. Համայնքում նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	ՀՈԱԿ-ների աշխատակազմերի աշխատակիցներ				
	ՀՈԱԿ-ների շենքեր և գույք				
Ելքային (քանակական)	ՀՈԱԿ-ներ հաճախող երեխաների թիվը				
	Մեկ երեխայի հաշվով ամսական ծախսը, դրամ				
	ՀՈԱԿ-ների դաստիարակների թիվը				
	ՀՈԱԿ-ների խմբերի թիվը				

Ելքային (որակական)	Մատուցված ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին	ամբողջությամբ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման օրերի թիվը տարվա ընթացքում	0			
	ՀՈԱԿ-ների տարեկան ջեռուցման օրերի թիվը	0			
	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	0			
Վերջնական արդյունքի	Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը մատուցված նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը	0			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	0			

Ոլորտ 6.Սոցիալական պաշտպանություն					
Ծրագիր 1. Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին					
Արդյունքային ցուցանիշները		2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Սոցիալական աջակցության				

	հարցերով զբաղվող աշխատակիցներ				
	Սոցիալական ծրագրի առկայությունը	այո			
Ելքային (քանակական)	Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը	16			
	Սոցիալական աջակցություն ստանալու դիմումների քանակը	5			
Ելքային (որակական)	Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը ծրագրից (հարցումների հիման վրա)	բավականին լավ			
	Բնակչության կարծիքը սոցիալական աջակցության ծառայության մատուցման հասցեականության մասին	լավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Բարելավվել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը և ծառայության մատչելիությունը (հարցումների հիման վրա)	լավ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	150.0			

Ոլորտ 7. Շրջակա միջավայրի պահպանություն
Ծրագիր 1. Համայնքի աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում

Արդյունքային ցուցանիշները		2019թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Աղբահանություն և սանիտարական մաքրման հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը	1			
	Աղբահանություն և սանիտարական մաքրում իրականացնելու համար կնքված պայմանագրերի թիվը	1			
Ելքային (քանակական)	Համայնքում իրականացված աղբահանության ծավալը՝ տարեկան կտրվածքով, տոննա	50			
	Աղբահանության համար գանձվող ամսական վճարի չափը , դրամ	250			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների կարծիքը աղբահանության և սանիտարական մաքրման վերաբերյալ	լավ			
	Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին	առկա է			
Ելքային (ժամկետայնության)	Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը - (շաբաթական կտրվածքով)-	1անգամ			

	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը համայնքի բոլոր բնակավայրերում	ամբողջությ ամբ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ ինքնածախսաձեկու մ	307.8			