

**ԳԵՂԱՐՔՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶԻ
ՎԱՐԴԵՆԻԿ ՀԱՄԱՅՆՔ**

Համայնքի 2018 թվականի

ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

Կազմել է՝ համայնքի ղեկավար Հովհաննես Հովեյան

**Հաստատվել է՝ համայնքի ավագանու 2017թ.-ի թիվ 67 որոշմամբ
(նիստի ամսաթիվը)**

Վարդենիկ 2017թ.

Բովանդակություն

ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ.....	3
1. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԼԱԿԱՆԸ և ՈԼՈՐՏԱՅԻՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ.....	5
2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2018 Թ. ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՑԱՆԿԸ և ՏՐԱՄԱԲԱՆԱԿԱՆ ՀԵՆՔԵՐԸ (ԸՍՏ ՈԼՈՐՏՆԵՐԻ)	5
3. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ 2018 Թ. ԾՐԱԳԻՐԸ.....	15

Ներածություն

Վարդենիկ համայնքի 2018թ. տարեկան աշխատանքային պլանը (ՏԱՊ-ը) նպատակ ունի արդյունավետ պլանավորման միջոցով բարելավել համայնքում կայացվող որոշումների որակը: Հիմք ունենալով համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագիրը, ՏԱՊ-ը ուղղված է հստակեցնելու տարեկան կտրվածքով համայնքի զարգացմանն ուղղված ծրագրերը և միջոցառումները, դրանց իրականացման համար ներդրվող ռեսուրսներն ու ժամկետները: Որպես համայնքի տարեկան ծրագրային փաստաթուղթ, այն նպատակ ունի ներգրավել համայնքի ներքին և արտաքին ներդրողների հնարավորությունները՝ համայնքային խնդիրներն առավել արդյունավետ լուծելու գործում:

Վարդենիկ համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանը կազմվել է Գերմանիայի միջազգային համագործակցության ընկերության աջակցությամբ և «Համայնքների ֆինանսիստների միավորում» հասարակական կազմակերպություն կողմից մշակված «Համայնքի ՏԱՊ-ի մշակման մեթոդական ուղեցույց»-ի հիման վրա:

Վարդենիկ համայնքի 2018թ. ՏԱՊ-ը բաղկացած է 5 հիմնական բաժիններից, որոնք կառուցված են ծրագրերի նպատակներից արդյունքներին հասնելու տրամաբանական հենքի վրա:

Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները սահմանում են 2018թ. Վարդենիկ համայնքում ՏԻՄ-երի լիազորությունների շրջանակներում սահմանված նպատակները, զարգացման հիմնական ուղղությունները և խթանները:

2018թ. նախատեսված ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը ներկայացված են ըստ բնակավայրերի ու դրանց արժեքների:

ՏԱՊ-ում ներկայացվում է նաև համայնքային սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման տարեկան ծրագիրը՝ պլանավորված գործընթացները և գործողությունները:

ՏԱՊ-ում նախատեսված ծրագրերի ֆինանսավորման պլանը սահմանում է ֆինանսավորման այն աղբյուրները, որոնք պետք է ապահովեն դրանց իրականացումը:

ՏԱՊ-ի իրականացման արդյունավետությունը նախատեսվում է իրագործել ըստ մոնիթորինգի և գնահատման պլանի՝ կիսամյակային կամ տարեկան կտրվածքով:

1. Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները

Համայնքի տեսլականը՝

Վարդենիկ համայնքը բարեկարգ և բարեկեցիկ համայնք է՝ զարգացող գյուղատնտեսությամբ ու ենթակառուցվածքներով, որտեղ բնակչության գերակշիռ մասն ունի զբաղվածություն և բավարար կենսապայմաններ:

Աղյուսակ 1. Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները

Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Աղքատության շեմից ցածր գտնվող ընտանիքների թվի տեսակարար կշիռը համայնքի ընտանիքների ընդհանուր թվի մեջ (%)	12	9
Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռն ընդհանուր եկամուտների մեջ (%)	64	65
Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ)	9886	10035
Համայնքում տվյալ տարվա ընթացքում ներդրումների ծավալը (հազ. դրամ)	186000.0	213900.0
Համայնքում գործող ՓՄՁ-ների քանակը և դրանցում աշխատատեղերի թիվը (հատ)	29/42	30/50

Աղյուսակ 2. Համայնքի ոլորտային նպատակները

Ոլորտային նպատակ	Վերջնական արդյունքի՝		
	Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք*	Թիրախային արժեք*
Ոլորտ 1. Ընդհանուր: Ապահովել տեղական ինքնակառավարումը Վարդենիկ համայնքում, ունենալ բնակչությանը մատուցվող համայնքային ծառայությունների արդյունավետ և թափանցիկ կառավարման համակարգ	Տեղական ինքնակառավարման մարմինների արդյունավետ, հասցեական, մասնակցային և ուղենշված գործունեություն, %	85	90
Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն:	Բարելավված համայնքային գույքի, ենթակառուցվածքների, հանրային վայրերի տեսակարար կշիռը %	50	55
Կազմակերպել համայնքի քաղաքաշինական նորմերի, համայնքային գույքի և ենթակառուցվածքների, հանրային վայրերի պահպանումն ու զարգացումը	Սանիտարահիգիենիկ ու էկոլոգիական բարվոք պայմանների ապահովումը համայնքի ընդհանուր տարածքում, %	45	50
Ապահովել համայնքի բնակիչների առողջության և շրջակա միջավայրի վրա աղբի բացասական ներգործության նվազեցումն ու չեզոքացումը	Հանրային տարածքների մաքրության աստիճանը	30	35
Ստեղծել բնակչության համար հարմարավետ և			

Էկոլոգիապես անվտանգ պայմաններ • Ապա հովել համայնքի քաղաքաշինական զարգացման նորմերը	ընդհանուր հանրային տարածքների մեջ, % Համայնքի գլխավոր հատակագծի առկայությունը	20	30
Ոլորտ 3. Կրթություն: Կազմակերպել նախադպրոցական կրթության որակյալ ծառայություններ	Նախադպրոցական կրթության ծառայության հասանելիությունը համայնքում %	60	65
Ոլորտ4. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ: Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը, աջակցել մշակութային նախաձեռնությունների իրականացմանը, խթանել միջոցառումներին բնակիչների ակտիվ մասնակցությունը	Համայնքի մշակութային նախաձեռնություններին բնակիչների մասնակցությունը, %	35	40
Ոլորտ5. Սոցիալական պաշտպանություն: Բարելավել համայնքի կարիքավոր ընտանիքների սոցիալական վիճակը	Սոցիալական աջակցություն ստացող անապահով ընտանիքների տեսակարար կշիռը համայնքում առկա սոցիալապես կարիքավոր ընտանիքների մեջ %	70	75
Ոլորտ6. Գյուղատնտեսություն: Նպաստել համայնքում գյուղատնտեսության զարգացմանը	Մշակվող հողատարածքների տեսակարար կշիռը ընդհանուր գյուղատնտեսական նշանակության հողերի մեջ%	55	60

*Տես՝ ոլորտի վերջնական արդյունքների ցուցանիշների գնահատման սանդղակը Հավելված 1-ում:

2. Համայնքի 2018 թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)

Աղյուսակ 3. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը(հազ. դրամ)	ԲԲՀ-ի բնակավայրը
Ոլորտ 1. Ընդհանուր			
1	Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ կառավարում, աշխատակազմի աշխատանքի արդյունավետության բարձրացում	6575.0	
2	Համայնքի աշխատակազմի պահպանում	56000.0	
Ընդամենը		62575.0	
3	Քաղաքաշինական գլխավոր հատակագծի մշակում	100.0	
4	Համայնքի ենթակառուցվածքների պահպանում և զարգացում	72000.0	
5	Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում	3600.0	
Ընդամենը		75700.0	
6	Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցում համայնքում	5000.0	
Ընդամենը		5000.0	
7	Մշակութային կյանքի կազմակերպում համայնքում	6500.0	
Ընդամենը		6500.0	
8	Սոցիալական աջակցություն անապահով խմբերին	5000.0	
Ընդամենը		5000.0	
9	Համայնքում գյուղատնտեսության զարգացման խթանում	20000.0	

Ընդամենը	20000.0	
Ընդհանուրը	174775.0	

Աղյուսակ 4. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Հ/ h	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	ԲԲՀ-ի բնակավայրը
Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն			
1.	Համայնքի ենթակառուցվածքների պահպանում և զարգացում	110000.0	
	Ընդամենը	110000.0	
	Ընդհանուրը	110000.0	

Աղյուսակ 5. ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Ամփոփ նկարագիր	Արդյունքային ցուցանիշներ	Տեղեկատվության աղբյուրներ	Պատասխանատու	Ժամկետ	Ռիսկեր
Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ոլորտի նպատակ. Ապահովել տեղական ինքնակառավարումը Վարդենիկ համայնքում, ունենալ բնակչությանը մատուցվող համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարման համակարգ	Տեղական ինքնակառավարման մարմինների արդյունավետ, հասցեական, մասնակցային և ուղենշված գործունեություն 65%	Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ	Համայնքի ղեկավար	1 տարի	-
Ծրագիր 1. Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ կառավարում, աշխատակազմի աշխատանքի արդյունավետության բարձրացում					
Ծրագրի նպատակ. Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ կառավարում, աշխատակազմի աշխատանքի արդյունավետության բարձրացում	ՏԻՄ-երի աշխատանքների կազմակերպման արդյունավետությունը 60%	Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, համայնքի համացանցային կայք	Աշխատակազմի քարտուղար	1 տարի	-
Միջոցառումներ. 1. Համակարգչային ծառայությունների ձեռք բերում 2. Մասնագիտական և այլ ծառայությունների ձեռք բերում	Ելքի ցուցանիշներ • Ծրագրային թարմացումներ -2 • Հարկերի հաշվառման և հաշվարկման արդյունավետության մակարդակի բարձրացում- 10 % • Չափագրվող և պետական գրանցման ենթակա գույքային միավորների թիվը-95 Մուտքի ցուցանիշներ • Համակարգիչների թիվը-5 • Աշխատակիցների թիվը-5	Վարդենիկ համայնքապետարան, „ՏՀԶՎԿ“, ՀԿ, „Վեկտոր պլուս“, ՍՊԸ ՀՀ ԿԱ ԱԳԿ ՊԿ			
Ծրագիր 2. Համայնքի աշխատակազմի պահպանում					

Ծրագրի նպատակ. Օրենքով ՏԻՄ-երին վերապահված լիազորությունների պատշաճ իրականացում համայնքում	ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող համայնքային (հանրային, ոչ վարչական բնույթի) ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, 60%	Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ	Աշխատակազմի քարտուղար	1 տարի	-
Միջոցառումներ. 1. Վարդենիկ համայնքի աշխատակազմի պահպանություն	Ելքի ցուցանիշներ •Ավագանու նիստերի թիվը -9 •Վերապատրաստված աշխատակիցների թիվը - 8 •Բնակավայրերի տարածքում մատուցվող հանրային ծառայությունների հասանելիությունն ավելացել է 10%-ով Մուտքի ցուցանիշներ •Աշխատակիցների թիվը -17	Վարդենիկի համայնքապետարան			

Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն

Ոլորտի նպատակներ. • ազմակերպել համայնքի քաղաքաշինական նորմերի, համայնքային գույքի և ենթակառուցվածքների, հանրային վայրերի պահպանումն ու զարգացումը • պահովել համայնքի բնակիչների առողջության և շրջակա միջավայրի վրա աղբի բացասական ներգործության նվազեցումն	•Բարելավված համայնքային գույքի, ենթակառուցվածքների, հանրային վայրերի տեսակարար կշիռը 45% •Սանիտարահիգիենիկ ու էկոլոգիական բարվոք պայմանների ապահովումը համայնքի ընդհանուր տարածքում, 40% •Հանրային տարածքների մաքրության աստիճանը ընդհանուր հանրային տարածքների մեջ, 35%	Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ	Աշխատակազմի գլխավոր մասնագետ	1 տարի	-
--	--	--	------------------------------	--------	---

ու չեզոքացումը • տեղծել բնակության համար հարմարավետ և էկոլոգիապես անվտանգ պայմաններ • Ապահովել համայնքի քաղաքաշինական զարգացման նորմերը	• Համայնքի գլխավոր հատակագծի առկայությունը-առկա				
Ծրագիր 1. Համայնքի ենթակառուցվածքների պահպանում և զարգացում					
Ծրագրի նպատակ. Համայնքային ենթակառուցվածքների զարգացում	• Բարելավված պայմաններ համայնքի աշխատակազմի և բնակիչների սպասարկման համար – առկա է • Խմելու ջրի բնականոն մատակարարման ապահովում – 24 ժամ • Լուսավորության համակարգի պահպանման շնորհիվ երթևեկության անվտանգության աճ-10%	Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի գնահատման արդյունքներ և	Համայնքի ղեկավար	1 տարի	-
Միջոցառումներ. 1. Համայնքի ոռոգման ջրատարերի վեակառուցում 2. Համայնքի խմելու ջրի ավելացում 3. Փողոցային լուսավորության ցանցի սպասարկում 4. Զրամատակարարման համակարգի սպասարկում 5. Մշակույթի տան մասնակի վեանորոգում 6. Պոմպակայնաի կառուցում	Ելքի ցուցանիշներ • կառուցվող ջրատարի ընդհանուր երկարությունը-14 կմ • կառուցվող ցանցի ընդհանուր երկարությունը-1.8 կմ • Լուսավորվող փողոցների թիվը – 40 • Սենյակի և միջանցի վերանորոգում Մուտքի ցուցանիշներ • Մրցույթների հայտարարություններ- 7 • Կապալառուների հետ	Վարդենիկի համայնքապետարան			

	պայմանագրեր -7				
Ծրագիր 2. Ծառայությունների մատուցում					
Ոլորտ 1. Կրթություն					
Ոլորտի նպատակ. Կազմակերպել նախադպրոցական կրթության որակյալ ծառայություններ	Նախադպրոցական կրթության ծառայության հասանելիությունը համայնքում 60%	Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ	Համայնքի ղեկավար	1 տարի	-
Ոլորտ 2. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ					
Ոլորտի նպատակ. Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը, աջակցել մշակութային նախաձեռնությունների իրականացմանը, խթանել միջոցառումներին բնակիչների ակտիվ մասնակցությունը	Համայնքի մշակութային նախաձեռնություններին բնակիչների ակտիվ մասնակցություն, 30 %	Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ	Համայնքի ղեկավար	1 տարի	-
Ծրագիր 1. Մշակութային կյանքի կազմակերպում					
Ծրագրի նպատակ. Ակտիվացնել համայնքի մշակութային կյանքը	Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող մշակութային ծառայություններից, 50%	Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ	Մշակույթի ոլորտի կազմակերպիչ	1 տարի	-
Միջոցառումներ 1. Ապահովել համայնքում մշակութային կյանքի կազմակերպումը, հոգալ տոնական միջոցառումների հավուր պատշաճի իրականացումը	Ելքի ցուցանիշներ •Մշակութային միջոցառումների թիվը – 6 •Միջոցառումներին մասնակիցների թիվը – 1500 Մուտքի ցուցանիշներ •Միջոցառումների կազմակերպմանը ներգրավված	Վարդենիկի համայնքապետարան			

աշխատակիցների թիվը - 6					
Ոլորտ 5. Սոցիալական պաշտպանություն					
Ոլորտի նպատակ. Բարելավել համայնքի կարիքավոր ընտանիքների սոցիալական վիճակը	Սոցիալական աջակցություն ստացող անապահով ընտանիքների տեսակարար կշիռը համայնքում առկա սոցիալապես կարիքավոր ընտանիքների մեջ 60%	Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ	Համայնքի ղեկավար	1 տարի	-
Ծրագիր 1. Սոցիալական աջակցություն անապահով խմբերին					
Ծրագրի նպատակ. Ապահովել սոցիալական աջակցության նպատակային և թիրախային իրագործումը	Համայնքում սոցիալապես անապահով խմբերի, կարիքավոր ընտանիքների վիճակի բարելավում, 5%	Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ	Հանձնաժողով	1 տարի	-
Միջոցառումներ 1. Դրամական օգնություն	Ելքի ցուցանիշներ •Համայնքի սոցիալապես անապահով, կարիքավոր և առողջական խնդիրներ ունեցող բնակիչներ /ընտանիքներ/ -100 Մուտքի ցուցանիշներ •Միջոցառման իրականացման ընդհանուր ծախսերը՝ 6500.0 հազ. դրամ, համայնքի բյուջե	Վարդենիկի համայնքապետարան			
Ոլորտ 6. Գյուղատնտեսություն					
Ոլորտի նպատակ. Նպաստել համայնքում գյուղատնտեսության զարգացմանը	Մշակվող հողատարածքների տեսակարար կշիռը ընդհանուր գյուղատնտեսական նշանակության հողերի մեջ, 60%	Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ	Համայնքի ղեկավար	1 տարի	-
Ծրագիր 1. Համայնքում գյուղատնտեսության զարգացման խթանում					

Ծրագրի նպատակ. Ընդլայնել համայնքի գյուղատնտեսական նշանակության մշակվող հողատարածքները	Գյուղատնտեսական տեխնիկայի մատչելիությունը բնակավայրերում 90%	Հաշվետվություն, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ	Աշխատակազմի գլխավոր մասնագետ	1 տարի	-
Միջոցառումներ 1.« Զառիթափի բարեկարգում» ՀՈԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում 2. Գյուղատնտեսական աշխատանքների իրականացում	Ելքի ցուցանիշներ •Գյուղտեխնիկայի կայանատեղի կառուցում – 8300քմ •Համայնքում հողագործության զարգացում և աշխատանքների արդյունավետության բարելավում- 10% Մուտքի ցուցանիշներ •Հողագործությամբ զբաղվող տնտեսությունների քանակը - 2100	«Զառիթափի բարեկարգում» ՀՈԱԿ			

3. Համայնքային գույքի կառավարման 2018թ.ծրագիրը

Աղյուսակ 6. Համայնքի սեփականություն համարվող գույքի կառավարման 2018թ. ծրագիրը

Հ/հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Զբաղեցրած տարածքը/ մակերեսը(մ ²)	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կառավարման գործառնություն	Այլ բնութագիր
1	Կոմբայն	Վարդենիկ համայնք	1 հատ	լավ	Վճարովի ծառայություն	
2	Կոմբայն Vector 410	Վարդենիկ համայնք	1 հատ	նոր	Վճարովի ծառայություն	
3	Ավտոգրեյդեր	Վարդենիկ համայնք	1 հատ	լավ	անհատույց տրամադրում	
4	Ավտովերելակ	Վարդենիկ համայնք	1 հատ	լավ	անհատույց տրամադրում	