

ԳԵՂԱՐՔՈՒՆԻՔԻՄԱՐԶԻ  
ՏՈՐՖԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ

Համայնքի 2018 թվականի

ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ



Կազմել է՝ համայնքի ղեկավար Ահարոն Խաչատրյանը

Հաստատվել է՝ համայնքի ավագանու 04.04.2018թ. -ի թիվ 7-Ն որոշմամբ  
(նիստի ամսաթիվը)

ՏՈՐՖԱՎԱՆ 2018թ.

## Բովանդակություն

ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ.....	3
1. ՀԱՄԱՅՆՔԻՏԵՍԼԱԿԱՆԸ և ՈԼՈՐՏԱՅԻՆ ՊԱՏԱԿՆԵՐԸ.....	4
2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2018 Թ. ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՑԱՆԿԸ և ՏՐԱՄԱԲԱՆԱԿԱՆ ՀԵՆՔԵՐԸ (ԸՍՏՈԼՈՐՏՆԵՐԻ) 7	
3. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ 2018 Թ. ԾՐԱԳԻՐԸ.....	19
1. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-ԻՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՊԼԱՆԸ.....	20
2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-ԻՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԻ ԿԵՆԶԱՆՍՄԱՆ ՊԼԱՆԸ.....	21

## Ներածություն

SUՊ-ը համայնքում առկա ֆինանսական, վարչական, մարդկային և սոցիալական ռեսուրսները կամ կապիտալն երկարաժամկետով գործիք է: Այն փաստաթուղթ է, որի հստակորեն ներկայացվում են սոցիալական, տնտեսական, մարդկային, բնական և այլ ռեսուրսների ներդրման միջոցով համայնքի զարգացման նույն ժամանակահատված՝ տվյալ տարվա համար SUՄ-երի ռազմավարությունները, ծրագրերը և միջոցառումները:<sup>1</sup>

Տորֆավան համայնքի SUՊ-ը մշակվել է հետևյալ հիմնական նպատակներով՝

համակարգել SUՄ-երի տվյալ տարվա անելիքները,

սահմանել սոցիալ-տնտեսական զարգացման առաջնահերթությունները, գնահատել համայնքի ներքին ռեսուրսները, հաշվառել

համայնքում ներդրվող արտաքին ռեսուրսները, հաշվարկել համախառն ռեսուրսները և բացահայտել պակասությունը (դեֆիցիտը),

համախմբել համայնքում տվյալ տարվա համար նախատեսվող բոլոր ծրագրերը և միջոցառումները ՀՀ Ծ-ով սահմանված՝ համայնքի

տեսլական հիմնական նպատակների իրականացման շուրջ,

շաղկապել նախատեսվող ծրագրերը և միջոցառումները դրանց իրականացման արդյունքների հետ՝ կիրառելով ՀՀ Ծ-ի ոլորտային

ծրագրի «Տրամաբանական հենքը»,

որոշակիացնել նախատեսվող ծրագրերի և միջոցառումների իրականացման ֆինանսական աղբյուրները և միջոցները,

պատասխանատուները և ժամկետները, մշակել տվյալ տարվա SUՊ-ի իրականացման ՄԳՊ-ը:

Տորֆավան համայնքի 2018 թ. տարեկան աշխատանքային պլանը բաղկացած է 5 բաժիններից.

1-ին բաժնում սահմանվում է համայնքի տեսլականը ոլորտային նպատակները:

2-րդ բաժնում ներկայացվում է համայնքի 2018 թվականի ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների):

3-րդ բաժնում ներկայացվում է համայնքային գույքի կառավարման 2018 թվականի ծրագիրը:

4-րդ բաժնում ներկայացվում է համայնքի SUՊ-ի ֆինանսավորման պլանը:

5-րդ բաժնում ներկայացվում է համայնքի SUՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը

---

<sup>1</sup> «Մեթոդական ուղեցույց համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանի մշակման», ԳՄՀՀ, ՀՖՄ, 2017

1. Համայնքի տեսլականը նույն տարածքային սահմաններում

Համայնքի տեսլականը՝

Տորֆավանը որակյալի հանրային ծառայություններ մատուցող, բարեկարգ, էկոլոգիապես մաքուր գյուղատնտեսական մթերքներ արտադրող, բնակչության զբաղվածությունն ապահովող համայնք է:

Աղյուսակ 1. Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները

Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Աղքատության շեմից ցածր գտնվող ընտանիքների թվի տեսակարար կշիռը համայնքի ընտանիքների ընդհանուր թվի մեջ (%)	18	16
Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը ընդհանուր եկամուտների մեջ (%)	15.4	16.2
Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ)	490	514

Աղյուսակ 2. Համայնքի ոլորտային սահմանները

Ոլորտային սահման	Վերջնական արդյունքի՝		
	Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
<b>Ոլորտ 1. Ընդհանուր</b>			
Բարելավել համայնքի բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի գործունեությունից, մատուցվող հանրային ծառայություններից, %	72	78

	Համայնքի բնակիչների մասնակցությամբ ՏԻՄ-երի (համայնքի ղեկավարի, համայնքի ավագանու) կողմից կայացված որոշումների թվի տեսակարար կշիռը կայացված որոշումների ընդհանուր թվի մեջ, %	2	3
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, %	16.1	16.8
	ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող համայնքային (հանրային, ոչ վարչական բնույթի) ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, %	90	94
<b>Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն</b>			
Քաղաքաշինության և կոմունալ տնտեսության ոլորտում ապահովելու բնակարար ծառայությունների մատուցումը	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը քաղաքաշինության և կոմունալ տնտեսության ոլորտում մատուցվող ծառայություններից, %	45	50
	Հետիոտների և վարորդների բավարարվածության աստիճանը ներհամայնքային ճանապարհների վիճակից, %	25	35
<b>Ոլորտ 3. Տրանսպորտ</b>			
Բարելավել ներհամայնքային ճանապարհային տնտեսության վիճակը			
	Ընթացիկ նորոգված ներհամայնքային ճանապարհների տեսակարար կշիռը ընդհանուր թվի մեջ, %	20	30
	Ներհամայնքային երթուղու առկայությունը,	ոչ	ոչ

Ոլորտ6. Սոցիալական աջակցություն			
Թեթևացնել համայնքում բնակվող անապահով ընտանիքների հոգսերը	Սոցիալական ծրագրի առկայությունը, այո/ոչ	այո	այո
	Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից, %	55	60
Ոլորտ7. Գյուղատնտեսություն			
Ստեղծել գյուղատնտեսության զարգացման համարն ապաստավոր պայմաններ	Անասնապահության բնագավառում զբաղվածության աճը նախորդ տարվա համեմատ, %	2	3
	Հողագործության բնագավառում զբաղվածության աճը նախորդ տարվա համեմատ, %	2	3
Ոլորտ8. Շրջակա միջավայրի պահպանություն			
Համայնքը դարձնել մաքուր և արևելարգ	Աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ ծառայությունների մատուցումից բնակչության բավարարվածության աստիճանի բարձրացումը (հարցումների հիմնվրա), %	30	50
	Համայնքում հավաքված նաղբավայր տեղափոխված աղբի քանակի տեսակարար կշիռը համայնքում առաջացող ամբողջ աղբի քանակի մեջ, %	60	70

Ոլորտային նպատակ Քաղաքաշինության և կոմունալ տնտեսության ոլորտում անապահովել որակյալ ծառայությունների մատուցումը	Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը քաղաքաշինության և կոմունալ տնտեսության ոլորտում մատուցվող ծառայություններից, 50%  Հետիոտների և վարորդների բավարարվածության աստիճանը ներհամայնքային ճանապարհների վիճակից, 25%
--	---

Ոլորտ7. Գյուղատնտեսություն		
----------------------------	--	--

1.	Սուբսիդավորված պարարտանյութերի և վառելանյութի ձեռքբերում	400,0	ազգաբնակչություն
Ընդամենը		400,0	-
<b>Ոլորտ 8. Շրջակա միջավայրի պահպանություն</b>			
1.	Համայնքի աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների իրականացում		համայնքային
Ընդամենը		400,0	-
			-

Աղյուսակ 5. ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Ամփոփակարագիր	Արդյունքային ցուցանիշներ	Տեղեկատվության աղբյուրներ	Պատասխանատու	Ժամկետ	Ռիսկեր
<b>Ոլորտ 1. Ընդհանուր</b>					
Ոլորտային նպատակ Բարելավել լիամայնքի բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի գործունեությունից, մատուցվող հանրային ծառայություններից, 92% Համայնքի բնակիչների մասնակցությամբ ՏԻՄ-երի (համայնքի ղեկավարի, համայնքի ավագանու) կողմից կայացված որոշումների թվի տեսակարար կշիռը կայացված որոշումների ընդհանուր թվի մեջ, 2% Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը			
<b>Ծրագիր 1. Ընդհանուր բնույթի համայնքային ծառայությունների մատուցում</b>					
Ծրագրի նպատակ Ապահովել լիամայնքի աշխատակազմի բնական ոնգործունեությունը, բարելավել	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը լավ	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, ղեկավարի տեղակալ, Համայնքային ծառայողներ	2018թ. Հունվարից և տեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն

բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայություններին որակը					
Միջանկյալ արդյունք 1 Ապահովվել է աշխատակազմի բնական նոսրացումը և ներդրումը	<p>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Համայնքի աշխատակազմի աշխատողների թիվը, 6</li> <li>2. Անշարժ գույքի հարկի բազայում առկա սահմանափակումներին վաճառում, 4%</li> <li>3. Համայնքի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում, 273 օր</li> <li>4. Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայքի առկայությունը, այո</li> <li>5. Դոնոր կազմակերպությունների հետ համատեղ իրականացվող ծրագրերի թիվը՝ 1</li> <li>6. ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների կողմից տացվող դիմում-բողոքների թվին վաճառում, 2%-ով</li> <li>7. Աշխատակազմում առկա տեղեկատվական հեռահաղորդակցության համակարգերի օգտագործման մակարդակը՝ 80%</li> <li>8. Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը, 1-2 օր</li> </ol>	Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններին միջոցներ, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավար, ղեկավարի տեղակալ, Համայնքային ծառայողներ	2018թ. հունվար-դեկտեմբեր	Համապատասխան արդյունքներին ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն
Միջոցառումներ 1. Աշխատակազմի բնական նոսրացումը նվազեցնելու նպատակով 2. Համայնքի հողի հարկի կտրուկ ցածր դրույքով համակարգերի սպասարկման ավճարների կատարում 3. Համայնքի աշխատանքային օրերի թիվը և աշխատանքային օրերի թիվը ավելացնելու նպատակով		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1. Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված պահպանման ծախսեր՝ հազ. դրամ 2. Համայնքի աշխատակազմի աշխատողներ՝ 6 3. Համայնքի հողի հարկի կտրուկ ցածր դրույքով համակարգեր՝ 1 4. Համայնքի աշխատանքային օրերի թիվը և աշխատանքային օրերի թիվը՝ 3 5. Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքերի և սարքավորումների թիվը՝ 3 6. Աշխատակազմում առկա տեղեկատվական հեռահաղորդակցության համակարգեր՝ 2			
Ոլորտ 2. Քաղաքաշինությունն կոմունալ տնտեսություն					



<p>Ոլորտային նպատակ Բարելավել ներհամայնքային ճանապարհային տնտեսության վիճակը</p>	<p>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ Ընթացիկ նորոգված ներհամայնքային ճանապարհների երկարությունը, 1 կմ Ներհամայնքային երթուղու առկայությունը, ոչ Ընթացիկ նորոգված ներհամայնքային ճանապարհների տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ, 0%</p>				
<p><b>Ծրագիր 1. համայնքի ներհամայնքային ճանապարհների վերանորոգման աշխատանքների իրականացում</b></p>					
<p>Միջանկյալ արդյունք 1 Բարեկարգվել են ներհամայնքային ճանապարհները</p>	<p>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) Բարեկարգման ջանքերի մակերեսի տեսակարար կշիռը ընդհանուրի կազմում, 10 % Ներհամայնքային նորոգված ճանապարհների փողոցների երկարությունը, 2 կմ</p>	<p>Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ, բնակիչներ</p>			<p>Համապատասխան արդյունքներ, տեխնիկական ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p>

Ոլորտ4. Մշակույթների տասարդության հետ տարվող աշխատանքներ	
Ոլորտային պատակ Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը մշակույթի և երիտասարդության հետ տարվող որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը	Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ

Ոլորտ5. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ	
Ոլորտային պատակ Համայնքում սպորտի զարգացման համար ստեղծել նախադրյալներ	Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Համայնքի ապահովվածությունը մարզադաշտերով և մարզադպրոցներով, 10% Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող ծառայություններից, 10%

Ծրագիր 1. Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին					
Ծրագրի նպատակ Բարձրացնել սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ Սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականության մակարդակի բարձրացում, այո	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,	2018թ. հունվար-դեկտեմբեր	Համապատասխան ամարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն
Միջանկյալ արդյունք 1 Բարձրացել է	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) Սոցիալական աջակցություն ստացած	Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային,			Համապատասխան ամարդկային,

Ոլորտ4. Մշակույթի ներհատասարդության հետ տարվող աշխատանքներ	
Ոլորտային նպատակ Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը մշակույթի ներհատասարդության հետ տարվող որակյալ նմատչելի ծառայություններին մատուցումը	Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ

Ոլորտ5. Ֆիզիկական կուլտուրան սպորտ	
Ոլորտային նպատակ Համայնքում սպորտի զարգացման համար ստեղծել նախադրյալներ	Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Համայնքի ապահովվածությունը մարզադաշտերով և մարզադպրոցներով, 10% Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող ծառայություններից, 15%

Ծրագիր 1. Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին					
Ծրագրի նպատակ Բարձրացնել սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշներ Սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականության մակարդակի բարձրացում, այո	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,	2018թ. հունվար-դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն
Միջանկյալ արդյունք 1 Բարձրացել է	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) Սոցիալական աջակցություն ստացած	Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային,			Համապատասխան մարդկային,

Ոլորտ8. Շրջակամիջավայրիպահպանություն

<p>Ոլորտայիննպատակ          Համայնքըդարձնելմաքուրևբարեկարգ,կազմակերպելկանոնավորադ          բահանություն</p>		<p>Ոլորտիազդեցության(վերջնականարդյունքի)ցուցանիշ          Աղբահանությանևսանիտարականմաքմանորակյալծառայությունն          երիմատուցումիցբնակչությանբավարարվածությանաստիճանիբարձ          րացումը(հարցումներիհիմանվրա),15%          Համայնքումհավաքվածնաղբավայրտեղափոխվածաղբիքանակիտե          սակարարկշիռըհամայնքումառաջացողամբողջաղբիքանակիմեջ,75          %</p>			
<p><b>Ծրագիր1. Համայնքումաղբահանությանևսանիտարականմաքմանաշխատանքներիիրականացում</b></p>					
<p>ԾրագրիննպատակՀա          մայնքըդարձնելմաք          ուրևբարեկարգ</p>	<p>Ծրագրիազդեցության(վերջնականարդյունքի)          ցուցանիշ          Մաքուրհամայնք,սանիտարահիգիենիկբա          վարարպայմաններիառկայություն,այո</p>	<p>Ծրագրիգնա          հատմանհամ          ակարգ,          ՄԳկիսամյակային,          տարեկանհաշվետվ          ություններ</p>		<p>2018թ.          հունվար-          դեկտեմբ          ր</p>	<p>Համապատասխ          անմարդկային,          տեխնիկականև          ֆինանսական          ռեսուրսների          առկայություն</p>
<p>Միջանկյալարդյունք1          Մաքուրհամայնք,          սանիտարահիգիենիկ          բավարարպայմանների          առկայություն</p>	<p>Ելքայինցուցանիշներ(քանակ,որակ,ժամկետ)          Աղբահանությունևսանիտարական          մաքրումիրականացնողաշխատակիցների          թիվը` 10          Աղբահանությանծառայության          մատուցմանհաճախականությունը(ամսվա          կտրվածքով),1-2օր          Ծրագրիիրականացմանժամկետը,1տարի          Համայնքիբնակիչների</p>	<p>Աշխատակազմ,ՄԳ          կիսամյակային,          տարեկան          հաշվետվություններ,          բնակիչներ</p>	<p>Համայնքի          ղեկավար,          Համայնքի          ղեկավարի          տեղակալ</p>		<p>Համապատասխա          նմարդկային,          տեխնիկականև          ֆինանսական          ռեսուրսների          առկայություն</p>

3. Համայնքային գույքի կառավարման 2018թ. ծրագիրը

Հ/հ	Գույքի անվանումը	Քանակը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Զբաղեցրած տարածքը/ մակերեսը (մ <sup>2</sup> )	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կառավարման ղեկավարի անունը	Այլ բնութագրիչներ
1.	Զրագծի ներքին ցանց		1-րդ փ		նորոգման	Ընդ. Բն.	
7.	Մշակույթի տուն	1	1-րդ. թիվ 140		Ենթակառուցված հիմնանորոգման	Ընդհանուր բնույթի	
8.	Գյուղապետարանի գույք		1-րդ. թիվ 140		անբավարար	վարչական	
10.	Գերեզմանատուն	2	1-րդ փ թիվ 28		լավ	Ընդհանուր բնույթի	
<b>Ուորտ7. Գյուղատնտեսություն</b>							
Սուբսիդավորված պարարտանյութերի կառուցվածքային ծրագրերում			400,0	-	-	-	400,0

2. ՀամայնքիՏԱՊ-իմոնիթորինգիևգնահատմանպլանը

Աղյուսակ8. Համայնքի2018թ.ՏԱՊ-

ու մ ն եր ա տ վ ա ծ ծ ր ա գ ր ի ա ր դ յ ո ն ք ա յ ի ն ց ու ց ա ն ի շ ն եր ի մ ո ն ի թ ր ի ն գ ի ն գ ն ա հ ա տ մ ա ն վ եր ա ր եր յ ալ տ եղ ե կ ա տ վ ո յ յ ա ն ն եր կ ա յ ա ց ու մ ը

Ոլորտ1. Ընդհանուր					
Ծրագիր1. Ընդհանուր բնության համայնքային ծառայությունների մատուցում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018թ., 1-ի նկիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Համայնքի աշխատակազմի աշխատողներ	6			
Ելքային(քանակական)	ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների կողմից ստացվող դիմում-բողոքների թվի նվազում (%-ով)	20			
Ելքային(որակական)	Անշարժ գույքի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, %	9			
Ելքային (ժամկետայնության)	Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը, օր	1-2			

Վերջնական արդյունքի	Բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը, շատված, վատ, բավարար, լավ, գերազանց	Լ ա վ			
---------------------	--	-------------	--	--	--

