

**ԳԵՂԱՐՔՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶ
ԾՈՎԱՍԱՐ ՀԱՄԱՅՆՔ**

Համայնքի 2018 թվականի

ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

Կազմել է՝ համայնքի ղեկավար՝ Արտաշես Մխիթարյանը

Հաստատվել է՝ համայնքի ավագանու 23-05-2018թ. –ի թիվ 13 որոշմամբ
(նիստի ամսաթիվը)

Ծովասար 2018թ.

Բովանդակություն

ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ..... ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.

1. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԼԱԿԱՆԸ և ՈԼՈՐՏԱՅԻՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ..... ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.

2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2018 Թ. ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՑԱՆԿԸ և ՏՐԱՄԱԲԱՆԱԿԱՆ ՀԵՆՔԵՐԸ (ԸՍՏ ՈԼՈՐՏՆԵՐԻ) ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.

3 ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ 2018 Թ. ԾՐԱԳԻՐԸ ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.7

4 ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՊԼԱՆԸ ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.32

5. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԻ և ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՊԼԱՆԸ ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.35

Ներածություն

Արփի համայնքի 2018 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանի (ՏԱՊ-ի) մշակման հիմնական նպատակն է՝ ապահովել համայնքի ավագանու կողմից հաստատված համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրով (**ՀՀԶԾ-ով**) սահմանված համայնքի տեսլականի, ռազմավարության, ոլորտային նպատակների և ծրագրերի իրագործումը:

ՏԱՊ – ի մշակման մեթոդական հիմք է հանդիսացել Գերմանիայի միջազգային համագործակցության ընկերության (ԳՄԸՀ) ֆինանսավորմամբ «Համայնքների ֆինանսիստների միավորում» ՀԿ-ի փորձագետների կողմից 2017 թվականին պատրաստված «Համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանի մշակման» մեթոդական ուղեցույցը:

ՏԱՊ-ի 1-ին բաժնում ներկայացված են՝ համայնքի տեսլականը, համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները (**Աղյուսակ 1**), ոլորտային նպատակները (**Աղյուսակ 2**):

ՏԱՊ-ի 2-րդ բաժնում բերված է համայնքի 2018 թվականի համապատասխան ֆինանսական միջոցներով ապահովված ծրագրերը (**Աղյուսակ 3**) և այդ ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների (**Աղյուսակ 5**), ինչպես նաև այն ծրագրերը, որոնք դեռևս ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով (**Աղյուսակ 4**):

ՏԱՊ-ի 3-րդ բաժնում ներկայացված է՝ համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման 2018 թվականի ծրագիրը (**Աղյուսակ 6**):

ՏԱՊ-ի 4-րդ բաժնում բերված է ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների (**Աղյուսակ 7**):

ՏԱՊ-ի 5-րդ բաժնում ներկայացված է՝ տեղեկատվություն ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ:

1. Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները

Համայնքի տեսլականը՝

Արփին զարգացած գյուղատնտեսությամբ և էկոլոգիապես մաքուր գյուղմթերքների արտադրությամբ բազմաբնակավայր համայնք է, որն ունի բնակչության համար բավարար կենսապայմաններ և բնակչությունը գոհ է ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող հանրային ծառայությունների որակից:

Ստորև ներկայացված են համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները: Ցուցանիշի ելակետային արժեքը՝ համապատասխան ցուցանիշի 2017 թվականին ոյեմբերի 1-ի դրությամբ ֆիքսված արժեքին 2017 թվականին ոյեմբեր-դեկտեմբերամիսներին կանխատեսվող ցուցանիշի ավելացումն է, հաշվի առնելով համայնքում առկա զարգացումները և միտումները, ինչպես նաև նախորդ տարիների փորձը:

Ցուցանիշի թիրախային արժեքը՝ համապատասխան ցուցանիշի պլանավորվող արժեքն է, այսինքն՝ այն արժեքը, որին կհասնի համայնքը 2018 թվականին ՏԱՊ-ը հաջողությամբ իրականացնելու դեպքում:

ՏԱՊ-ում ոլորտների և ծրագրերի ազդեցության վերջնական արդյունքի որոշ որակական ցուցանիշների գնահատման համար կիրառվել է 10 բալանոց սանդղակ՝ 1- շատ վատ, 2 – վատ, 3 – բավականին վատ, 4 – ավելի շատ վատ, քան լավ, 5 – միջին՝ ոչ լավ. ոչ վատ, 6 - ավելի շատ լավ, քան վատ, 7 – բավականին լավ, 8 – լավ, 9 – շատ լավ, 10 – կատարյալ:

Աղյուսակ 1. Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները

Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Աղքատության շեմից ցածր գտնվող ընտանիքների թվի տեսակարար կշիռը համայնքի ընտանիքների ընդհանուր թվի մեջ (%)	7	6
Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռն ընդհանուր եկամուտների մեջ (%)	27	32
Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ)	3029	3035
Համայնքում տվյալ տարվա ընթացքում ներդրումների ծավալը (հազ. դրամ)	0.0	0.0
Համայնքում գործող ՓՄՁ-ների քանակը և դրանցում աշխատատեղերի թիվը (հատ)	5/6	5/6

Աղյուսակ 2. Համայնքի ոլորտային նպատակները

Ոլորտային նպատակ	Վերջնական արդյունքի՝		
	Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Ոլորտ 1. Ընդհանուր			
Ապահովել տեղական ինքնակառավարումը Ծովասարի համայնքում և բնակչությանը համայնքային ծառայությունների մատուցումը:	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի և համայնքապետարանի աշխատակազմի գործունեությունից, մատուցված համայնքային ծառայություններից	միջին	ավելի շատ լավ
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, %	27	32
Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն			
Ապահովել համայնքային ենթակառուցվածքների պահպանումն ու նոր ենթակառուցվածքների ստեղծումը:	Խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության մատուցման մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման	բավականին լավ	ավելի շատ լավ

	վրա)		
	Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից (հարցումների հիման վրա)	վատ	միջին՝ ոչլավ, ոչվատ
	Գիշերային լուսավորված փողոցների թվի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, %	25	30
Ոլորտ 3. Հողօգտագործում			
Բարձրացնել համայնքի սեփականություն հանդիսացող գյուղատնտեսական նշանակության հողերի օգտագործման արդյունավետությունը:	Համայնքի սեփականություն հանդիսացող վարձակալության տրված հողերի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում, %	7	14
	Համայնքի սեփականություն հանդիսացող օտարված հողակտորների քանակը	0	0
Ոլորտ 4. Տրանսպորտ			
Բարելավել ներհամայնքային ճանապարհների անցանելիության մակարդակը:	Ընթացիկ նորոգված ներհամայնքային ճանապարհների երկարությունը, կմ	2	30
	Համայնքային ենթակայության ճանապարհների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակից բնակչության բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա)	ավելի շատ վատ, քան լավ	միջին՝ ոչլավ, ոչվատ
Ոլորտ 5. Առևտուր և ծառայություններ			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 6. Կրթություն			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 7. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ			

Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը, խթանել մշակութային միջոցառումներին երիտասարդների ակտիվ մասնակցությունը:	Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված մշակութային ծառայություններից (հարցումների հիման վրա)	բավարար	ավելի շատ լավ
Ոլորտ 8. Առողջապահություն			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 9. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ			
Նպաստել համայնքում ֆիզիկական կուլտուրային սպորտ իզարգացմանը:	Մատուցված մարզական ծառայությունների մասին բնակիչների կարծիքը	լավ	բավականի լավ
	Վերանորոգված մարզական կառույցների թիվը	1	1
Ոլորտ 10. Սոցիալական պաշտպանություն			
Բարելավել սոցիալապես անապահով ընտանիքների սոցիալական վիճակը:	Սոցիալական ծրագրի առկայությունը, այո/ոչ	այո	Այո
	Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից	բավականին լատ	ավելի շատ լատ, քան լավ
Ոլորտ 11. Գյուղատնտեսություն			
Նպաստել համայնքում գյուղատնտեսության զարգացմանը:	Գյուղ. տեխնիկայով և գործիքներով համայնքի ապահովվածությունը	բավարար	բավականին լավ
	Ջրարբիացվող արոտների ընդհանուր մակերեսը, հա	500.0	700.0
	Բարելավված ձեզրադաց ված արոտների մակերեսը, հա	0	0
Ոլորտ 12. Անասնաբուծություն և բուսասանիտարիա			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 13. Շրջակա միջավայրի պահպանություն			
Ապահովել համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը շրջակա միջավայրի մաքրությունը:	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա)	շատ լատ	բավականին լատ
Ոլորտ 14. Տեղական ինքնակառավարմանը	-	-	-

բնակիչների մասնակցություն			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-

2. Համայնքի 2018 թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ի այն ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով:

Աղյուսակ 3. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Բնակավայր(եր)ը
Ոլորտ 1. Ընդհանուր			
1.	Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, համայնքային ծառայությունների մատուցում	31920.0	Ծովասար
Ընդամենը		31920.0	
Ոլորտ 2. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում			
1.	Սելավատարների հունների մաքրում	20.0	Ծովասար
2.	Համայնքային արագ արձագանքման թիմի գույքի համալրում	20.0	Ծովասար
3.	Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության կազմակերպման դասընթացների անցկացում	0	Ծովասար
Ընդամենը		40.0	
Ոլորտ 3.Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն			
1.	Համայնքի բնակավայրերի ջրամատակարարման համակարգերի ընթացիկ նորոգում	7198.0	Ծովասար
2.	Ծովասարի գիշերային լուսավորության ցանցերի կառուցում	2750.0	Ծովասար
Ընդամենը		9948.0	
Ոլորտ 4.Հողօգտագործում			
1.	Համայնքի գյուղատնտեսական նշանակության հողերի վարձակալության տրամադրման և օտարման մրցույթների, աճուրդների կազմակերպում	50.0	Ծովասար
Ընդամենը		50.0	
Ոլորտ 5. Տրանսպորտ			
1.	Ներհամայնքային ճանապարհների ասֆալտապատում, փոսալցում և սպասարկում	18450.0	Ծովասար
Ընդամենը		18450.0	
Ոլորտ 6.Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ			
Ընդամենը		9321.0	

	Այդ թվում, միջոցառումների իրականացում	995.0	Ծովասար
	Մոցիալական պաշտպանություն		
2.	Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին	1500.0	
	Ընդամենը	1500.0	
Ոլորտ 7.Գյուղատնտեսություն			
	Ընդամենը	260.0	
Ոլորտ 8.Շրջակա միջավայրի պահպանություն			
1.	Համայնքի բոլոր բնակավայրերում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում	1500,0	Ծովասար
	Ընդամենը	1500.0	
	Ընդհանուրը	72989.0	

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների:

Աղյուսակ 4. ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Ամփոփ նկարագիր	Արդյունքային ցուցանիշներ	Տեղեկատվությա ն աղբյուրներ	Պատաս խանատո ւ	Ժամկե տ	Ռիսկեր
Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ոլորտային նպատակ . Ապահովել տեղական ինքնակառավարումը Ծովասարի համայնքում և բնակչությանը հանրային ծառայությունների մատուցումը:		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. 1. Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի գործունեությունից, մատուցված համայնքային ծառայություններից - ավելի շատ և ավելի քան վատ 2. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում՝-27%			
Ծրագիր 1.Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, համայնքային ծառայությունների մատուցում					
Ծրագրի նպատակ. Ապահովել աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը, բարելավել բնակչությանը մատուցվող համայնքային ծառայությունները:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. 1.Աշխատակազմը բնականոն գործել է, բարելավվել է բնակչությանը մատուցվող համայնքային ծառայությունների որակը (հարցումների հիման վրա) - ավելի շատ 2.Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի	Ծրագրի գնահատման համակարգ. ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, վարչական ղեկավարներ	2018թ. հունվար – 2018թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն

	կազմում-27 %				
Միջանկյալ արդյունք 1. Ապահովվել է աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1. ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների իրազեկվածության մակարդակը - ավելի քան 70%, 2. ՏԻՄ-երի կողմից մատուցված համայնքային (հանրային, ոչ վարչական բնույթի) ծառայությունների թիվը - 8 3. Գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում - 23 %-ով 4. Հողի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում - 22 %-ով 5. Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում - 248 օր	Տեղեկատվական աղբյուրներ. Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, վարչական ղեկավարներ	2018թ. հունվար-2018թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել
Միջոցառումներ (գործողություններ) . 1. Աշխատակազմի պահպանություն 2. Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգերի սպասարկում 3. Համայնքի անշարժ գույքի կառավարում 4. Համայնքապետարանի և վարչական		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանման ծախսեր՝ 31920.0 հազ.դրամ 2. Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողներ՝ 12 3. Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի ավտոմատացված			

ղեկավարների նստավայրերի շենքերի և գույքի ընթացիկ նորոգում		համակարգեր՝ 2 4. Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք 5. Վարչական ղեկավարների նստավայրերի շենքեր և գույք Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ			
Միջանկյալ արդյունք 2. Բարձրացել է համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման մակարդակը:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման փաստացի գումարների տարեկան աճ- 6 %-ով 2. Հարկային պարտականությունները չկատարողների նկատմամբ համայնքի կողմից դատարան ներկայացված հայցադիմումների թիվը- 0 3. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքների նվազեցում- 10%-ով	Տեղեկատվական աղբյուրներ Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Աշխատակազմի գլխավոր մասնագետ- հաշվապահ, վարչական ղեկավարներ, երկրորդ կարգի մասնագետներ	2018թ. հունվար- 2018թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել
Միջոցառումներ (գործողություններ) . 1. Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցների վերապատրաստումներ 2. Հողի հարկի, գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների բազաների ճշտում, հարկատուների ծանուցում 3. Ապառքներ ունեցող հարկատուների հետ բացատրական աշխատանքների իրականացում, պարտականությունները չկատարողների նկատմամբ դատարան կամ ԴԱՀԿ հայցադիմումների ներկայացում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ). 1. Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցներ՝ 2 2. Հողի հարկի, գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների առկա բազաներ - առկա է			
Միջանկյալ արդյունք 3. Բարելավվել է բնակչությանը մատուցվող համայնքային ծառայությունների որակը:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1. Համայնքապետարանում բնակիչների սպասարկման «մեկ պատուհան» սկզբունքի կիրառումը- կիրառվում է 2. Սպասարկման կենտրոն դիմած այցելուների թիվը - 310 3. ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի գործունեությունից, մատուցած ծառայությունների	Տեղեկատվական աղբյուրներ Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, աշխատակազմի քարտուղար, վարչական ղեկավարներ	2018թ. հունվար- 2018թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան ենթակառուցվածքների և մասնագետների առկայությունը

	մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) - ավելի շատ և քան վատ 5. ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների կողմից ստացված դիմում-բողոքների թվի նվազում -7 %-ով 6. Համայնքի ղեկավարի, ավագանու կողմից կազմակերպվող բնակիչների ընդունելությունների հաճախականությունը - շաբաթը 1 անգամ 7. Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը – 15 օր			
Միջոցառումներ (գործողություններ) . 1. Աշխատակազմի աշխատողների արդյունավետ և թափանցիկ գործունեության ապահովում 2. Համայնքի ֆինանսական թափանցիկ և արդյունավետ կառավարում 3. Համայնքի գույքի կառավարման բարելավում 4. Աշխատակազմում գործող տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի պահպանում և շահագործում 5. Աշխատակազմի աշխատակիցների և վարչական ղեկավարների աշխատանքային պայմանների բարելավում 6. Համացանցային կայքում առկա տեղեկատվության պարբերական թարմացում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ). 1. Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքեր և սարքավորումներ - 7 2. Աշխատակազմում առկա տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգեր – առկա է 3. Աշխատակազմում ֆինանսական (այդ թվում՝ գույքի) կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ -1 4. Աշխատակազմում տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ -1 5. ՏԻ-անընթացի բնակիչների մասնակցության կարգեր -1 6. Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք – ոչ		
Ոլորտ 2. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում				
Ոլորտային նպատակ . Բարելավել համայնքի բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման ուժերի պատրաստվածության մակարդակը և իրականացնել արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման միջոցառումներ:		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. 1. Արտակարգ իրավիճակների ժամանակ համայնքի բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման ուժերի պատրաստվածության մակարդակը – միջին՝ ոչ ավել, ոչ քիչ 2. Տարերային աղետների հնարավոր վտանգների նվազեցման ու հետևանքների վերացման ոլորտում համայնքի բնակիչների գիտելիքների, ունակությունների և հմտությունների ավելացում (հարցումների հիման վրա) - 33 % - ով		
Ծրագիր 1. Սելավատարների հունների մաքրում				

Ծրագրի նպատակ. Կազմակերպել սելավատարների հունների մաքրումը և բարձրացնել սելավների հնարավոր վտանգներից բնակչության և անվտանգությունը:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. 1.Կազմակերպվել է սելավատարների հունների մաքրումը – այո 2.Բարելավվել է բնակչության անվտանգության մակարդակը – ավելի շատ ավ, քան վատ	Ծրագրի գնահատման համակարգ. ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, վարչական ղեկավարներ, Իրականացումը՝ կամավորների և արագ արձագանքման թիմի միջոցով	2018թ. մարտ – 2018թ. հուլիս	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Միջանկյալ արդյունք 1. Կազմակերպվել է սելավատարների հունների մաքրումը, բարձրացնել է բնակչության անվտանգության մակարդակը:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1.Սելավատարների հունների մաքրման տևողությունը- 4 ամիս 2. Բնակիչների կարծիքը սելավատարների հունների մաքրման վերաբերյալ- ավելի շատ ավ, քան վատ 3.Սելավատարների մաքրված հունների երկարությունը - 3 կմ 4.Սելավների թվի նվազեցում -80 % - ով	Տեղեկատվական աղբյուրներ Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, վարչական ղեկավարներ, կամավորների և արագ արձագանքման թիմ	2018թ. մարտ – 2018թ. հուլիս	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկա են եղել
Միջոցառումներ (գործողություններ) . 1. Սելավատարների հունների մաքրման ծրագրի մշակում և կառավարում 2. Սելավատարների հունների մաքրման աշխատանքների իրականացում և վերահսկում 3.Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտի կազմում, քննարկում և հաստատում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ). 1.Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ 40.0 հազար դրամ 2.Աշխատակազմի աշխատակիցներ – 2 3. Համայնքի սեփական տեխնիկա և գույք – առկա է Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ			
Ծրագիր 2.Համայնքային արագ արձագանքման թիմի գույքի համալրում					
Ծրագրի նպատակ. Բարձրացնել համայնքային և արագ արձագանքման թիմի տեխնիկական զինվածությունը:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Համայնքային արագ արձագանքման թիմը բնականոն գործում է – այո	Ծրագրի գնահատման համակարգ. ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, գլխավոր մասնագետ-հաշվապահ	2018թ. ապրիլ – 2018թ. մայիս	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Միջանկյալ արդյունք 1. Ապահովվել է համայնքային արագ արձագանքման թիմի տեխնիկական զինվածությունը:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1. Համայնքային արագ արձագանքման թիմի գույքի ձեռքբերման տևողությունը-2 ամիս 2. Համայնքային արագ արձագանքման թիմի	Տեղեկատվական աղբյուրներ Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, գլխավոր մասնագետ-հաշվապահ	2018թ. ապրիլ – 2018թ. մայիս	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկա են եղել

	բնական աղետներին արագ և լիարժեք արձագանքելու պատրաստվածության մակարդակը - միջին՝ ոչ լավ 3. Արագ արձագանքման թիմի գույքով ապահովվածության մակարդակը - միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ 4. Ձեռք բերված գույքի քանակը - 25 հատ				
Միջոցառումներ (գործողություններ) . 1. Համայնքային արագ արձագանքման թիմին անհրաժեշտ գույքի ճշտում և ձեռքբերում 2. Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտի կազմում, քննարկում և հաստատում 3. Համայնքային արագ արձագանքման թիմին ձեռքբերված գույքի հանձնման – ընդունման իրականացում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ). 1. Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ 40.0 հազար դրամ 2. Աշխատակազմի աշխատակիցներ - 2 Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ			
Ծրագիր 3. Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության կազմակերպման դասընթացների անցկացում					
Ծրագրի նպատակ. Բարելավվել է արտակարգ իրավիճակներում գործելու բնակչության իրազեկվածության մակարդակը:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման հարցերի վերաբերյալ բնակիչների իրազեկվածության մակարդակը - բավականին լավ	Ծրագրի գնահատման համակարգ. ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, վարչական ղեկավարներ	2018թ, հունիս - 2018թ, հուլիս	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Միջանկյալ արդյունք 1. Բարձրացել է արտակարգ իրավիճակներում բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման հարցերի վերաբերյալ բնակիչների	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1. Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության կազմակերպման դասընթացների մասնակցների թիվը - 130 մարդ	Տեղեկատվական աղբյուրներ Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, վարչական ղեկավարներ	2018թ, հունիս - 2018թ, հուլիս	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկա են եղել

իրազեկվածությունը:	2. Դասընթացների մասնակցների կարծիքը դասընթացների արդյունավետության մասին - բավականին լավ 3. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 2 ամիս				
Միջոցառումներ (գործողություններ). 1.Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության կազմակերպման դասընթացների կազմակերպում և անցկացում: 2. ՔՊ և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ կողմնորոշվելու մասին տեղեկատվական բուկլետների պատրաստում և տարածում բնակչության շրջանում:		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ). 1.Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ 80,0 հազար դրամ 2. Բնակչությանը բաժանված բուկլետների թիվը -120 3.Աշխատակազմի աշխատակիցներ, համայնքային արագ արձագանքման թիմի անդամներ - 10 Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքիբյուջեիմիջոցներ			
Ոլորտ 3. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ոլորտային նպատակ . Ապահովել համայնքային ենթակառուցվածքների պահպանումն ու նոր ենթակառուցվածքների ստեղծումը:		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. 1. Խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության մատուցման մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) - ավելի 2 ատվատ, քան լավ 2. Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից (հարցումների հիման վրա) - միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ 3. Գիշերային լուսավորված փողոցների թվի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ - 30%			
Ծրագիր 1. Համայնքի ջրամատակարարման համակարգերի ընթացիկ նորոգում					
Ծրագրի նպատակ. Բարելավել համայնքի բնակչությանը խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության մատչելիությունը համայնքի բոլոր բնակավայրերում:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը - միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ	Ծրագրի գնահատման համակարգ. ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, վարչական ղեկավարներ	2018թ մայիս - 2018թ հոկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Միջանկյալ արդյունք 1. Բարելավվել է խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության մատչելիությունը համայնքի բոլոր բնակավայրերում:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1. Վերանորոգված ջրագծերի երկարությունը - 1200 մետր 2. Տարվա ընթացքում ջրագծերի ընթացիկ նորոգում իրականացված բնակավայրերի թիվը - 1 3. Ջրագծերի վթարների ընդհանուր թիվը տարվա ընթացքում – 11	Տեղեկատվական աղբյուրներ Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, վարչական ղեկավարներ	2018թ մայիս - 2018թ հոկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկա են եղել

	4.Բնակիչների կարծիքը խմելու ջրի ջրամատակարարման մատչելիությունից – բավարար 5. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 6ամիս				
Միջոցառումներ (գործողություններ). 1.Ջրագծերի ընթացիկ նորոգման աշխատանքների նախահաշվային փաստաթղթերի նախապատրաստում 2. Նորոգման աշխատանքների իրականացում և վերահսկում 3. Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտերի կազմում, քննարկում և հաստատում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ). 1.Համայնքի բյուջեով նախատեսված վերանորոգման ծախսեր՝ 7198.0 հազ. դրամ 2. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ՝ 2 3. Համայնքի սեփական տեխնիկա – առկա է Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ			
Ծրագիր 2.					
Ծրագրի նպատակ. փողոցներում անվտանգ երթևեկության մակարդակը:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից (հարցումների հիման վրա) - ավելի շատ լավ, քան վատ	Ծրագրի գնահատման համակարգ. ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, աշխատակազմի քարտուղար, վարչական ղեկավարներ	2018 ապրիլ-2018 սեպտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Միջանկյալ արդյունք 1. Համայնքի փողոցները երթևեկելու համար դարձել են ավելի անվտանգ:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1. Տարվա ընթացքում գիշերային լուսավորության ցանցերի կառուցում իրականացված բնակավայրերի թիվը - 1 2. Փողոցներում տեղադրված սյուների և լուսատուների թիվը - 60 3. Կառուցված լուսավորության ցանցերի ընդհանուր երկարությունը – 3500 մետր 4. Բնակիչների կարծիքը մատուցված ծառայությունից - լավ 5. Ծրագրի իրականացման ժամկետը – 6 ամիս	Տեղեկատվական աղբյուրներ Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, աշխատակազմի քարտուղար, վարչական ղեկավարներ	2018 ապրիլ-2018 սեպտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկա են եղել

Ոլորտ 4. Տրանսպորտ					
Ոլորտային նպատակ . Բարելավել ներհամայնքային ճանապարհների անցանելիության մակարդակը:		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. 1. Ընթացիկ նորոգված ներհամայնքային ճանապարհների երկարությունը - 20 կմ 2. Համայնքային ենթակայության ճանապարհների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակից բնակչության բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) - միջին՝ ոչլավ, ոչվատ			
Ծրագիր 1. Ներհամայնքային ճանապարհների փոսալցում և սպասարկում					
Ծրագրի նպատակ. Ապահովել համայնքում հետիոտների և տրանսպորտային միջոցների համար անվտանգ և հարմարավետ երթևեկության պայմաններ;	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Համայնքի ճանապարհները դարձել են անցանելի հետիոտների և տրանսպորտային միջոցների երթևեկության համար տարվա բոլոր եղանակներին - 100 %	Ծրագրի գնահատման համակարգ. ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, վարչական ղեկավարներ	2018 հունվար-2018 դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Միջանկյալ արդյունք 1. Ապահովվել է համայնքում հետիոտների և տրանսպորտային միջոցների համար անվտանգ երթևեկության պայմաններ և ճանապարհները դարձել են անցանելի տարվա բոլոր եղանակներին:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1. Փոսալցված և բարեկարգված ճանապարհների երկարությունը - 20 կմ 2. Բնակիչների կարծիքը փոսալցված և բարեկարգված ճանապարհների վերաբերյալ - միջին՝ ոչլավ, ոչվատ 3. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի	Տեղեկատվական աղբյուրներ Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, վարչական ղեկավարներ	2018 հունվար-2018 դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկա են եղել
Միջոցառումներ (գործողություններ). 1. Բարեկարգել և փոսալցել ներհամայնքային ճանապարհները 2. Իրականացնել ներհամայնքային ճանապարհների սպասարկման աշխատանքներ		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1. Համայնքի բյուջեով նախատեսված վերանորոգման ծախսեր՝ 18450 . հազար դրամ 2. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ՝ 20 3. Համայնքի սեփական տեխնիկա – առկա է Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ			
Ոլորտ 5. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ					
Ոլորտային նպատակ . Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը, խթանել մշակութային միջոցառումներին երիտասարդների ակտիվ մասնակցությունը:		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված մշակութային ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - ավելի շատ վատ, քան լավ			
Ծրագիր 1.					
Ծրագրի նպատակ. Ապահովել	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի)	Ծրագրի գնահատման	Համայնքի ղեկավար, աշ	2018 հունվար-	Համապատասխան մարդկային,

բնակչությանը մշակութային բնույթի ծառայությունների մատուցումը և ազատ ժամանցի կազմակերպումը:	ցուցանիշ. Ալվար, Բերդաշեն, Ջորակերտ գյուղերի հանդիսությունների սրահները վերանորոգվել և գործում են – այո	համակարգ. ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	խստակազմի քարտուղար, վարչական ղեկավարներ	2018 ղեկտեմբեր	նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Միջանկյալ արդյունք 1. Ապահովվել է Ալվար, Բերդաշեն, Ջորակերտ գյուղերի բնակչությանը մշակութային բնույթի ծառայությունների մատուցումը և ազատ ժամանցի կազմակերպումը:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1. Ալվար, Բերդաշեն, Ջորակերտ գյուղերի հանդիսությունների սրահներում կազմակերպված միջոցառումների թիվը - 50 2. Ալվար, Բերդաշեն, Ջորակերտ բնակչության բավարարվածությունը մատուցված ծառայություններից – լավ 3. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի	Տեղեկատվական աղբյուրներ Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, վարչական ղեկավարներ	2018 հունվար-2018 ղեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկա են եղել
Միջոցառումներ (գործողություններ). 1.Վերանորոգման աշխատանքների նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի պատվիրում 2.Վերանորոգման աշխատանքների իրականացման շինարարական կազմակերպության ընտրության մրցույթի անցկացում և հաղթող կազմակերպության հետ պայմանագրի կնքում 3.Վերանորոգման աշխատանքների իրականացում և վերահսկում 4.Աշխատանքների կատարման հանձնման-ընդունման ավարտական ակտի կազմում, քննարկում և հաստատում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ). 1. Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի քանակը 2. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ` 5 3. Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր` 9321.0 հազ.դրամ, Ֆինանսավորման աղբյուրը` համայնքի բյուջեի միջոցներ			
Ոլորտ 6.Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ					
Ոլորտային նպատակ . Նպաստել համայնքում ֆիզիկական կուլտուրայի և սպորտի զարգացմանը:		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. 1. Մատուցված մարզական ծառայությունների մասին բնակիչների կարծիքը - բավականին բարձր 2. Վերանորոգված մարզական կառույցների թիվը -3			
Ծրագիր 1.					
Ծրագրի նպատակ. Բարելավել բնակչության ֆիզիկական կուլտուրայի և սպորտի զարգացումը:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Բարեկարգված ֆուտբոլային մարզադաշտերի թիվը - 2	Ծրագրի գնահատման համակարգ. ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, վարչական ղեկավարներ	2018 հունվար-2018 ղեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն

Միջանկյալ արդյունք 1. Բարեկարգվել են ֆուտբոլային մարզադաշտերը:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1.Համայնքի ապահովածությունը մարզադաշտերով 2.Բնակիչների կարծիքը բարեկարգված մարզադաշտերի վերաբերյալ - լավ 3.Ծրագրի իրականացման ժամկետը	Տեղեկատվական աղբյուրներ Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, վարչական ղեկավարներ	2018 հունվար-2018 դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկա են եղել
--	--	---	--	-----------------------------	---

Ոլորտ 6.Սոցիալական պաշտպանություն

Ոլորտային նպատակ . Բարելավել սոցիալապես անապահով ընտանիքների սոցիալական վիճակը:	Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. 1.Սոցիալական ծրագրի առկայությունը - այո 2.Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից - ավելի քան ավատ, քան լավ
---	--

Ծրագիր 1.Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին

Ծրագրի նպատակ. Բարձրացնել սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը;	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Բնակչության կարծիքը անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականության վերաբերյալ (հարցումների հիման վրա) - ավելի քան ավատ, քան լավ	Ծրագրի գնահատման համակարգ. ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, վարչական ղեկավարներ	2018 հունվար-2018 դեկտեմբեր	Համապատասխան ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել
---	---	--	--	-----------------------------	--

Միջանկյալ արդյունք 1. Բարձրացել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1.Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը - 10 2.Սոցիալական աջակցություն ստանալու նպատակով դիմումներ ներկայացրածների թիվը - 13	Տեղեկատվական աղբյուրներ Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, վարչական ղեկավարներ	2018 հունվար-2018 դեկտեմբեր	Համապատասխան ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել
---	--	---	--	-----------------------------	--

Միջոցառումներ (գործողություններ). 1. Համայնքի ավագանու կողմից սոցիալական աջակցության կարգի սահմանում 2. Սոցիալական աջակցության կարիք ունեցող ընտանիքների և բնակչության խոցելի խմբերի հայտնաբերում	Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ). 1.Սոցիալական հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը՝ - 3 2. Սոցիալական ծրագրի առկայությունը - այո 3. Համայնքի բյուջեով նախատեսված սոցիալական աջակցության տրամադրման ծախսեր՝ 1500.0 հազ. դրամ
--	---

3. Սոցիալական աջակցություն տրամադրելու մասին ստացված դիմումների հաշվառում, քննարկում և աջակցության տրամադրում		Ֆինանսավորման աղբյուրը` համայնքի բյուջեի միջոցներ			
Ոլորտ 7. Գյուղատնտեսություն					
Ոլորտային նպատակ . Նպաստել համայնքում գյուղատնտեսության զարգացմանը:		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. 1. Գյուղ. տեխնիկայով և գործիքներով համայնքի ապահովվածությունը – բավականին չավ 2. Ջրարբիացվող արոտների ընդհանուր մակերեսը - 800 հա 3. Բարելավված դեգրադացված արոտների մակերեսը – 4,5 հա			
Ծրագիր 1. Գյուղտեխնիկայի ձեռքբերում					
Ծրագրի նպատակ. Զարգացնել համայնքում գյուղատնտեսությունը և տնտեսություններին մատուցել մատչելի վճարովի ծառայություններ:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Համայնքում հիմնվել է գյուղատնտեսական տեխնիկայի բազա, գործում է գյուղատնտեսական ծառայությունների մատուցման համակարգը – այո	Ծրագրի գնահատման համակարգ. ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, վարչական ղեկավարներ	2018 հունվար-2018 դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Միջանկյալ արդյունք 1. Համայնքն ունի գյուղատնտեսական տեխնիկայի բազա և գյուղացիական տնտեսություններին մատուցում է վճարովի ծառայություններ:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1. Ձեռքբերված գյուղտեխնիկայի քանակը - 4 2. Համայնքի կողմից մատուցված գյուղատնտեսական ծառայությունների ցանկության բավարարվածությունը – ավելի քան ավատ 3. Համայնքի մշակվող գյուղատնտեսական նշանակության հողերի մակերեսի տեսակարար կշիռը գյուղատնտեսական նշանակության հողերի ընդհանուր մակերեսի մեջ -30 % 4. Գյուղատնտեսական բնագավառում զբաղվածության աճը նախորդ տարվա համեմատ - 2 % 5. Ծրագրի իրականագման	Տեղեկատվական աղբյուրներ Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, վարչական ղեկավարներ	2018 հունվար-2018 դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկա են եղել

		Ժամկետը - 1 տարի				
Միջոցառումներ (գործողություններ). 1.Տեխնիկայի պահպանման և սպասարկման համար համապատասխան պայմանների նախապատրաստում 2.ՀՏՀՀ-ի կողմից տրամադրված միջոցներով գյուղատնտեսական տեխնիկայի և գործիքների ձեռքբերում 3. Ավագանու կողմից վճարովի ծառայությունների մատուցման սակագնի հաստատում 4. Ծառայությունների մատուցում			Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ). 1. Մշակված և հաստատված ծրագիր –առկա է 2. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ - 3 3.ՀՏՀՀ ներդրում - 0,0 հազ. դրամ 3. Համայնքի բյուջեով նախատեսված համաֆինանսավորման ծախսեր՝ 0,0 հազ. դրամ Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ ՀՏՀՀ, համայնքի բյուջեի միջոցներ			
Ծրագիր 2.Արոտների ջրաբեկացում						
Ծրագրի նպատակը Բարձրացնել արոտների օգտագործման արդյունավետությունը:		Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Ջրաբեկացված արոտներից եկամտաբերության աճը - 30%		Ծրագրի գնահատման համակարգ. ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ		Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, վարչական ղեկավարներ
Միջանկյալ արդյունք 1. Բարձրացել է արոտների օգտագործման արդյունավետությունը:		Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1.Համայնքում ավելացված ջրաբեկացված արոտների ընդհանուր մակերեսը – 800 հա 2.Բնակչության կարծիքը մատուցված ծառայության մասին - ավելի շատ լավ, 3. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի		Տեղեկատվական աղբյուրներ Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, ՀՀ գյուղատնտեսության նախարարության ծրագրերի իրականացման գրասենյակ, բնակիչներ		Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, վարչական ղեկավարներ
Միջոցառումներ (գործողություններ). Արոտների ջրաբեկացման աշխատանքների իրականացում			Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ). 1. Մշակված և հաստատված ծրագիր –առկա է 2. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ - 2 3.Ջրաբեկացման աշխատանքների իրականացման համար համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ 0.0 հազ.դրամ 4.ՀՀ գյուղատնտեսության նախարարության ծրագրերի իրականացման գրասենյակ (ԾԻԳ) – 74000,0 հազ.դրամ Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ ՀՀ գյուղատնտեսության նախարարության ԾԻԳ, համայնքի բյուջեի միջոցներ			
Ոլորտ 8. Շրջակա միջավայրի պահպանություն						
Ոլորտային նպատակ . Ապահովել համայնքի բոլոր բնակավայրերում բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի մաքրությունը:			Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - բավականին վատ			

Ծրագիր 1. Համայնքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում					
Ծրագրի նպատակ. Ապահովել համայնքի բոլոր բնակավայրերում բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը շրջակա միջավայրի մաքրությունը:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը համայնքի բոլոր բնակավայրերում - 100 %-ով	Ծրագրի գնահատման համակարգ. ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, վարչական ղեկավարներ	2018 հունվար-2018 դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Միջանկյալ արդյունք 1. Համայնքի բոլոր բնակավայրերում կազմակերպվում է աղբահանություն և սանիտարական մաքրում և ապահովվել է շրջակա միջավայրի մաքրությունը:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1. Համայնքում իրականացված աղբահանության ծավալը՝ տարեկան կտրվածքով – 25 տոննա 2. Աղբամանների թիվը - 2 3. Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը- (ամսվա ընթացքում) – 2 անգամ 4. Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին - մասնակի 5. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի	Տեղեկատվական աղբյուրներ Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, վարչական ղեկավարներ	2018 հունվար-2018 դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել
Միջոցառումներ (գործողություններ). 1. Աղբամանների տեղադրում 2. Աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների իրականացման սխեմայի, ժամանակացույցի կազմում և հաստատում 3. Աղբահանության և սանիտարական մաքրման		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ). 1. Աղբահանություն և սանիտարական մաքրման հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը – 10 2. Համայնքի սեփական տեխնիկա – առկա է 3. Աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների իրականացման համար համայնքի բյուջեով նախատեսված			

կազմակերպում	ծախսեր՝ 1500.0 հազ.դրամ ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ
--------------	--

3. Համայնքային գույքի կառավարման 2018 թ. ծրագիրը

Աղյուսակ5. Համայնքի գույքի կառավարման 2018թ.ծրագիրը

Հ/հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Զբաղեցրած տարածքը/մակերեսը(հա)	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կառավարման ընթացումներ	Այլ բնութագրիչներ
1.	Վարելահող	Ծովասար	186 հա		Տրված է վարձակալությւն ան 113 հա	Տրվելու է վարձակալությւն ան 73 հա
2.	Խոտհարք	Ծովասար	1037 հա		Տրված է վարձակալությւն ան 160 հա	Տրվելու է վարձակալությւն ան 887 հա
3.	Արոտ	Ծովասար	4092 հա		Տրված է վարձակալությւն ան 1218 հա	Տրվելու է վարձակալությւն ան 2874 հա
4.	Համայնքապետարանի շենք	գ. Ծովասար 1-ին փողոց 47 հասցե	320քմ	լավ	Օգտագործվում է համայնքի կողմից	
5.	Ակումբի շենք	գ. Ծովասար 1-ին փողոց 45 հասցե	916քմ	բարվոք վիճակ	Օգտագործվում է համայնքի կողմից	-
6.	Տրակտոր Կ 700	Ծովասար		անսարք	-	-
7.	Տրակտոր ԴՏ -	Գ Ծովասար		բավարար	Օգտագործվում է համայնքի կողմից	
8.	Տրակտոր Յումգ 6 Լ	Ծովասար		անսարք		
9.	Ավտոմեքենա Ուազ 315148-95	Ծովասար		լավ	Օգտագործվում է համայնքի կողմից	

4. Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը

Ստորև ներկայացվում է ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվությունը:

Աղյուսակ 8. Տեղեկատվություն համայնքի ՏԱՊ-ում ներառված ծրագրերի արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ

Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ծրագիր 1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, համայնքային ծառայությունների մատուցում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողներ	12	12		
	Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգեր	1	1		
	Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք	ըստ գույքագրման ցուցակի			
	Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցներ	1			
	Հողի հարկի, գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների առկա բազաներ	առկա է			
	Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքեր և սարքավորումներ	8			
	Աշխատակազմում առկա տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգեր	առկա է			
	Աշխատակազմում ֆինանսական (այդ թվում՝ գույքի) կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ	1			
	Աշխատակազմում տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի	1			

	կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ				
	ՏԻ-անընթերցանների մասնակցության կարգեր	2			
	Համայնքի պաշտոնակատարողների համագործակցության լիարժեք առկայություն	առկա չէ			
Ելքային (քանակական)	ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ ընթերցանողների իրազեկվածության մակարդակը	ավելի քան 20%			
	ՏԻՄ-երի կողմից մատուցված համայնքային (հանրային, ոչ վարչական բնույթի) ծառայությունների թիվը	1			
	Գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, %-ով	31			
	Հողի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, %-ով	33			
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման փաստացի գումարների տարեկան աճ - %-ով	30			
	Հարկային պարտականությունները չկատարողների նկատմամբ համայնքի կողմից դատարան ներկայացված հայցադիմումների թիվը	-			
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքների նվազեցում - %-ով	-			
	Համայնքապետարան	-			

	ում բնակիչների սպասարկման «մեկ պատուհան» սկզբունքի կիրառումը				
	Սպասարկման կենտրոն դիմած այցելուների թիվը	-			
Ելքային (որակական)	ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի գործունեությունից, մատուցած ծառայությունների մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա)	լավ			
	ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների կողմից ստացված դիմում-բողոքների թվի նվազում, %-ով	7			
Ելքային (ժամկետայնության)	Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում, օր	248			
	Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը, օր	5			
	Համայնքի ղեկավարի, ավագանու կողմից կազմակերպվող բնակիչների ընդունելությունների հաճախականությունը	շաբաթը 1անգամ			
Վերջնական արդյունքի	Աշխատակազմը բնականոն գործել է, բարելավվել է բնակչությանը մատուցվող համայնքային	լավ			

	ճառայությունների որակը (հարցումների հիման վրա)				
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, %	30			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	72000.0			

Ոլորտ 3.Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում					
Ծրագիր 1. Սելավատարերի հունների մաքրում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանությու ն
Մուտքային	Աշխատակազմի աշխատակիցներ	-			
	Համայնքի սեփական տեխնիկա և գույք	առկա է			
Ելքային (քանակական)	Սելավատարերի մաքրված հունների երկարություն ը, կմ	-			
	Սելավների թվի նվազեցում, % - ով	-			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների կարծիքը սելավատարերի հունների մաքրման վերաբերյալ	-			
Ելքային (ժամկետայնության)	Սելավատարերի հունների մաքրման տևողությունը, ամիս	-			
Վերջնական արդյունքի	Կազմակերպվել է սելավատարերի հունների մաքրումը	-			
	Բարելավվել է բնակչության անվտանգության մակարդակը	-			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	-			

Ոլորտ 3.Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում					
Ծրագիր 2. Համայնքային արագ արձագանքման թիմի գույքի համալրում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Աշխատակազմի աշխատակիցներ	-			
Ելքային (քանակական)	Ձեռք բերված գույքի քանակը, հատ	-			
Ելքային (որակական)	Համայնքային արագ արձագանքման թիմի բնական աղետների արագ և լիարժեք արձագանքելու պատրաստականության մակարդակը	-			
	Արագ արձագանքման թիմի գույքով ապահովվածության մակարդակը	-			
Ելքային (ժամկետայնության)	Համայնքային արագ արձագանքման թիմի գույքի ձեռքբերման տևողությունը, ամիս	-			
Վերջնական արդյունքի	Համայնքային արագ արձագանքման թիմը բնականոն գործում է	-			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	-			

Ոլորտ 3.Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում					
Ծրագիր 3. Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության կազմակերպման դասընթացների անցկացում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Աշխատակազմի աշխատակիցներ, համայնքային արագ արձագանքման թիմի անդամներ	13			
	Բնակչությանը բաժանված				

	բուլլետների թիվը	130			
Ելքային (քանակական)	Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության կազմակերպման դասընթացների մասնակցների թիվը	130			
Ելքային (որակական)	Դասընթացների մասնակցների կարծիքը դասընթացների արդյունավետության մասին	բավականին լավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, ամիս	2			
Վերջնական արդյունքի	Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման հարցերի վերաբերյալ բնակիչնե րի իրազեկվածության մակարդակը	բավականին լավ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ				

Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ծրագիր 1. Համայնքի բնակավայրերի ջրամատակարարման համակարգերի ընթացիկ նորոգում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանությու ն
Մուտքային	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակ ազմի աշխատակիցներ	-			
	Համայնքի սեփական տեխնիկա	-			
Ելքային (քանակական)	Վերանորոգված ջրագծերի երկարությունը, մետր	-			
	Տարվա ընթացքում ջրագծերի ընթացիկ նորոգում	-			

	իրականացված բնակավայրերի թիվը				
	Ջրագծերի վթարների ընդհանուր թիվը տարվա ընթացքում	-			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների կարծիքը խմելու ջրի ջրամատակարարման մատչելիությունից	-			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, ամիս	-			
Վերջնական արդյունքի	Խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը	-			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	-			

Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ծրագիր 2.					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Աշխատակազմում ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող մասնագետներ	-			
	Նախագծային և նախահաշվային փաստաթղթեր	-			
Ելքային (քանակական)	Տարվա ընթացքում գիշերային լուսավորության ցանցերի կառուցում իրականացված բնակավայրերի թիվը	-			
	Փողոցներում տեղադրված սյուների և լուսատուների թիվը	-			
	Կառուցված լուսավորության ցանցերի ընդհանուր երկարությունը, մետր	-			

Ելքային (որակական)	Բնակիչների կարծիքը մատուցված ծառայությունից	-			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, ամիս	-			
Վերջնական արդյունքի	Բնակիչների բավարարվածություն ը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունի ց (հարցումների հիման վրա)	-			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ Հայկական Կարմիր Խաչ ԲՀԿ, համայնքի բյուջեի միջոցներ	-			

Ոլորտ 5. Հողօգտագործում					
Ծրագիր 1. Համայնքի գյուղատնտեսական նշանակության հողերի վարձակալության տրամադրման և օտարման մրցույթների, աճուրդների կազմակերպում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանությոն
Մուտքային	Աշխատակազմում ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող մասնագետներ	2			
Ելքային (քանական)	Վարձակալությամբ տրված վարելահողերի մակեր եսը, հա	113			
	Վարձակալությամբ տրված խոտհարքների և արոտների ընդհանուր մակերեսը, հա	170			
	Օտարված գյուղատնտեսական նշանակության հողերի մակերեսը, հա	0			
Ելքային (որակական)	Համայնքի սեփականո թյուն հանդիսացող վարձակալության տրված հողերի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում, %	60			

Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Հողերի վարձակալության տրամադրման, օտարման մրցույթների և աճուրդների կազմակերպումից համայնքի բյուջե մուտքագրված գումարը, հազ. դրամ	6671.0			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	295.0			

Ոլորտ 6. Տրանսպորտ					
Ծրագիր1. Ներհամայնքային ճանապարհների փոսալցում և սպասարկում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանությու ն
Մուտքային	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ	-			
	Համայնքի սեփական տեխնիկա	-			
Ելքային (քանակական)	Փոսալցված և բարեկարգված ճանապարհների երկարությունը, կմ	-			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների կարծիքը փոսալցված և բարեկարգված ճանապարհների վերաբերյալ	-			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	-			
Վերջնական արդյունքի	Համայնքի ճանապարհները դարձել են անցանելի հետիոտների և տրանսպորտային միջոցների երթևեկության համար տարվա բոլոր	-			

	եղանակներին,%				
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	-			

Ոլորտ 9.Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ					
Ծրագիր 1.					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ	-			
	Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի քանակը	-			
Ելքային (քանակական)	Տարվա ընթացքում պուրակում կազմակերպված միջոցառումների քանակը	3			
Ելքային (որակական)	Կատարված աշխատանքից բնակիչների բավարարվածությունը	շատլավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Փառքի պուրակի առկայությունը	առկա չէ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	0.0			

Ոլորտ 9.Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ					
Ծրագիր 2.Հայաստանի Հանրապետության պատմամշակութային վայրեր երիտասարդների այցերի կազմակերպում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Աշխատակազմում ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող մասնագետներ	-			

Ելքային (քանակական)	Պատմամշակութային վայրեր այցելած երիտասարդների թիվը	-			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների բավարարվածությունը կատարված այցերից	-			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	-			
Վերջնական արդյունքի	Համայնքի երիտասարդների ճանաչողական այցերի կազմակերպում Հայաստանի Հանրապետության պատմամշակութային վայրեր	-			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	-			

Ոլորտ 9.Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ					
Ծրագիր3. Ծովասար գյուղի հանդիսությունների սրահների վերանորոգում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ	-			
	Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի քանակը	-			
Ելքային (քանակական)	Ալվար, Բերդաշեն, Ջորակերտ գյուղերի հանդիսությունների սրահներում կազմակերպված միջոցառումների թիվը	-			
Ելքային (որակական)	Ալվար, Բերդաշեն, Ջորակերտ բնակչության բավարարվածությունը	-			

	մատուցված ծառայություններից				
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	-			
Վերջնական արդյունքի	Ալվար, Բերդաշեն, Զորակերտ գյուղերի հանդիսությունների սրահները վերանորոգվել և գործում են	-			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	-			

Ոլորտ 11.Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ					
Ծրագիր 1. Մարզադաշտերի բարեկարգում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն ն
Մուտքային	Աշխատակազմում ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող մասնագետներ	-			
	Աշխատանքների կատարման նախագծա- նախահաշվային փաստաթղթեր	-			
	Համայնքի սեփական տեխնիկա	-			
Ելքային (քանակական)	Համայնքի ապահովածությունը մարզադաշտերով, %	-			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների կարծիքը բարեկարգված մարզադաշտերի վերաբերյալ	-			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	-			
Վերջնական արդյունքի	Բարեկարգված ֆուտբոլային մարզադաշտերի թիվը	-			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	-			

Ոլորտ 12.Սոցիալական պաշտպանություն					
Ծրագիր 1. Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Սոցիալական հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը	1			
	Սոցիալական ծրագրի առկայությունը	այո			
Ելքային (քանակական)	Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը	18	12		
	Սոցիալական աջակցություն ստանալու նպատակով դիմումներ ներկայացրածների թիվը	20	13		
Ելքային (որակական)	Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից	ավելի շատվատ, քան լավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Բնակչության կարծիքը անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականության վերաբերյալ (հարցումների հիման վրա)	ավելի շատվատ, քան վատ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	1500.0	1250.0		

Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն					
Ծրագիր 1.Գյուղտեխնիկայի ձեռքբերում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Մշակված և հաստատված ծրագիր	առկա է			
	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ	-			
Ելքային (քանակական)	Ձեռքբերված գյուղտեխնիկայի քանակը	-			
	Գյուղատնտեսական բնագավառում զբաղվածության աճը նախորդ տարվա համեմատ, %	-			
Ելքային (որակական)	Համայնքի մշակվող գյուղատնտեսական նշանակության հողերի մակերեսի տեսակարար կշիռը գյուղատնտեսական նշանակության հողերի ընդհանուր մակերեսի մեջ, %	16			
	Համայնքի կողմից մատուցված գյուղատնտեսական ծառայություններից բնակչության բավարարվածությունը	ավելի քան ավ, քան վատ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	-			
Վերջնական արդյունքի	Համայնքում հիմնվել է գյուղատնտեսական տեխնիկայի բազա, գործում է գյուղատնտեսական ծառայությունների մատուցման համակարգը	-			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ ՀՏՀՀ,	0.0			

	համայնքի բյուջեի միջոցներ				
--	---------------------------	--	--	--	--

Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն					
Ծրագիր 2. Դեգրադացված արոտների բարելավում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ	-			
	Մշակված և հաստատված ծրագիր	-			
Ելքային (քանակական)	Բարելավված դեգրադացված արոտների տարածքները օգտագործող տնային տնտեսությունների թիվը	-			
Ելքային (որակական)	Անասնապահների կարծիքը մատուցված ծառայության մասին	-			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	-			
Վերջնական արդյունքի	Բարելավված դեգրադացված արոտների տարածքի մակերեսը, հա	-			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ «Ռազմավարական արգացման գործակալություն» ՀԿ	-			

Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն

Ծրագիր 3.Արոտների ջրարբիացում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Մշակված և հաստատված ծրագիր	առկա է			
	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ	2			
Ելքային (քանակական)	Համայնքում ավելացված ջրարբիացված արոտների ընդհանուր մակերեսը, հա	600			
Ելքային (որակական)	Բնակչության կարծիքը մատուցված ծառայության մասին	ավելի շատ ավ, քան վատ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Զրարբիացված արոտներից եկամտաբերության աճը, %	20			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ ՀՀ գյուղատնտեսության նախարարության ծրագրերի իրականացման գրասենյակ (ԾԻԳ), համայնքի բյուջեի միջոցներ	750.0			

Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն					
Ծրագիր 1. Համայնքի բոլոր բնակավայրերում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Աղբահանություն և սանիտարական մաքրման հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը	-			

	Համայնքի սեփական տեխնիկա	-			
Ելքային (քանակական)	Համայնքում իրականացված աղբահանության ծավալը՝ տարեկան կտրվածքով, տոննա	-			
	Աղբամանների թիվը	-			
Ելքային (որակական)	Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին	-			
Ելքային (ժամկետայնության)	Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը (ամսվա ընթացքում)	-			
	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը համայնքի բոլոր բնակավայրերում, %	-			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	3000.0			

Ծրագիր 1.Տեղական արտադրության գյուղատնտեսական մթերքների տոնավաճառի կազմակերպում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ	-			
Ելքային (քանակական)	Գյուղատնտեսական մթերքների տոնավաճառի մասնակիցների թիվը	-			
	Տոնավաճառ այցելած զբոսաշրջիկների թիվը	-			
Ելքային (որակական)	Բնակչության կարծիքը մատուցված ծառայության մասին	-			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	-			
Վերջնական արդյունքի	Կազմակերպվել է տեղական արտադրության գյուղատնտեսական մթերքների տոնավաճառ	-			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	-			