

ԳԵՂԱՐՔՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶԻ
ԼՃԱՇԵՆ ՀԱՄԱՅՆՔ

Համայնքի 2018 թվականի

ՏԱՐԵԿԱՆԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ



Կազմել է՝ համայնքի ղեկավար Կ. Մարգարյանը

Հաստատվել է՝ համայնքի ավագանու 07.02.2018 թ-ի թիվ 14 որոշմամբ
(նիստի ամսաթիվը)

Լճաշեն 2018 թ.

Բովանդակություն

ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ..... ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.

1. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԼԱԿԱՆԸ և ՈԼՈՐՏԱՅԻՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ..... ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.

2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2018 Թ. ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՑԱՆԿԸ և ՏՐԱՄԱԲԱՆԱԿԱՆ ՀԵՆՔԵՐԸ (ԸՍՏ ՈԼՈՐՏՆԵՐԻ) ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.

3 ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ 2018 Թ. ԾՐԱԳԻՐԸ ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.7

4 ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՊԼԱՆԸ ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.32

5. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԻ և ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՊԼԱՆԸ ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.35

Ներածություն

Լճաշեն համայնքի 2018 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանի (**ՏԱՊ-ի**) մշակման հիմնական նպատակն է՝ ապահովել համայնքի ավագանու կողմից հաստատված համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրով (**ՀՀԶԾ-ով**) սահմանված համայնքի տեսլականի, ռազմավարության, ոլորտային նպատակների և ծրագրերի իրագործումը:

ՏԱՊ – ի մշակման մեթոդական հիմք է հանդիսացել Գերմանիայի միջազգային համագործակցության ընկերության (ԳՄԸՀ) ֆինանսավորմամբ «Համայնքների ֆինանսիստների միավորում» ՀԿ-ի փորձագետների կողմից 2017 թվականին պատրաստված «Համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանի մշակման» մեթոդական ուղեցույցը:

ՏԱՊ-ի 1-ին բաժնում ներկայացված են՝ համայնքի տեսլականը, համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները (**Աղյուսակ 1**), ոլորտային նպատակները (**Աղյուսակ 2**):

ՏԱՊ-ի 2-րդ բաժնում բերված է համայնքի 2018 թվականի համապատասխան ֆինանսական միջոցներով ապահովված ծրագրերը (**Աղյուսակ 3**) և այդ ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների (**Աղյուսակ 5**), ինչպես նաև այն ծրագրերը, որոնք դեռևս ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով (**Աղյուսակ 4**):

ՏԱՊ-ի 3-րդ բաժնում ներկայացված է՝ համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման 2018 թվականի ծրագիրը (**Աղյուսակ 6**):

ՏԱՊ-ի 4-րդ բաժնում բերված է ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների (**Աղյուսակ 7**):

ՏԱՊ-ի 5-րդ բաժնում ներկայացված է՝ տեղեկատվություն ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ:

1. Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները

Համայնքի տեսլականը՝

Լճաշենը զարգացած գյուղատնտեսությամբ և էկոլոգիապես մաքուր գյուղմթերքների արտադրությամբ համայնք է, որն ունի բնակչության համար բավարար կենսապայմաններ և բնակչությունը գոհ է ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող հանրային ծառայությունների որակից:

Լճաշեն համայնքն իր աշխարհագրական դիրքով, մարդկային և բնական ռեսուրսներով, իրականացրած ծրագրերով, ստեղծած ավանդույթներով նախանշել է ապագայի իր տեսլականը:

Ստորև ներկայացված են համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները: Լճաշեն համայնքի ՏԱՊ-ը մշակվել է համայնքի 2018թ. անելիքները համակարգելու նպատակով:

Ցուցանիշի թիրախային արժեքը՝ համապատասխան ցուցանիշի պլանավորվող արժեքն է,

այսինքն՝ այն արժեքը, որին կհասնի համայնքը 2018 թվականին ՏԱՊ-ը հաջողությամբ իրականացնելու դեպքում:

ՏԱՊ-ում ոլորտների և ծրագրերի ազդեցության վերջնական արդյունքի որոշ որակական ցուցանիշների գնահատման համար կիրառվել է 10 բալանոց սանդղակ՝ 1- շատ վատ, 2 – վատ, 3 – բավականին վատ, 4 – ավելի շատ վատ, քան լավ, 5 – միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ, 6 – ավելի շատ լավ, քան վատ, 7 – բավականին լավ, 8 – լավ, 9 – շատ լավ, 10 – կատարյալ:

Աղյուսակ 1. Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները

Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Աղքատության շեմից ցածր գտնվող ընտանիքների թվի տեսակարար կշիռը համայնքի ընտանիքների ընդհանուր թվի մեջ (%)	6	5
Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռն ընդհանուր եկամուտների մեջ (%)	20.3	21.3
Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ)	4862	4880
Համայնքում տվյալ տարվա ընթացքում ներդրումների ծավալը (հազ. դրամ)	0	0
Համայնքում գործող ՓՄՁ-ների քանակը և դրանցում աշխատատեղերի թիվը (հատ)	4/48	4/48

Աղյուսակ 2. Համայնքի ոլորտային նպատակները

Ոլորտային նպատակ	Վերջնական արդյունքի՝		
	Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Ոլորտ 1. Ընդհանուր			
Ապահովել տեղական ինքնակառավարումը Լճաշեն համայնքում և բնակչությանը համայնքային ծառայությունների մատուցումը:	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի և համայնքապետարանի աշխատակազմի գործունեությունից, մատուցված համայնքային ծառայություններից	լավ	լավ
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, %	20.3	21
Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում			
Բարելավել համայնքի բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման ուժերի պատրաստվածության մակարդակը և իրականացնել	Արտակարգ իրավիճակների ժամանակ համայնքի բնակչության	միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ	ավելի շատ լավ, քան վատ

արտակարգ զինվածականների կանխարգելման միջոցառումներ:	քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման ուժերի պատրաստվածության մակարդակը		
	Տարերային աղետների հնարավոր վտանգների նվազեցման ու հետևանքների վերացման ոլորտում համայնքի բնակիչների գիտելիքների, ունակությունների և հմտությունների ավելացում (հարցումների հիման վրա), % -ով	20	50
Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն			
Ապահովել համայնքային ենթակառուցվածքների պահպանումն ու նոր ենթակառուցվածքների ստեղծումը:	Խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության մատուցման մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա)	լավ	Շատ լավ
	Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից (հարցումների հիման վրա)	միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ	բավականին լավ
	Գիշերային լուսավորված փողոցների թվի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, %	50	75
Ոլորտ 5. Հողօգտագործում			
Բարձրացնել համայնքի սեփականություն հանդիսացող գյուղատնտեսական նշանակության հողերի օգտագործման արդյունավետությունը:	Համայնքի սեփականություն հանդիսացող վարձակալության տրված հողերի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում, %	13	13
	Համայնքի սեփականություն հանդիսացող օտարված հողակտորների քանակը	0	0
Ոլորտ 6. Տրանսպորտ			

Բարելավել ներհամայնքային ճանապարհների անցանելիության մակարդակը:	Ընթացիկ նորոգված ներհամայնքային ճանապարհների երկարությունը, կմ	4	5
	Համայնքային ենթակայության ճանապարհների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակից բնակչության բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա)	Բավականին լավ	լավ
Ոլորտ 7. Առևտուր և ծառայություններ			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 8. Կրթություն			
Ապահովել համայնքի բնակչությանը նախակրթական և արտադպրոցական կրթության որակյալ ծառայությունների մատուցումը և ընդլայնումը	ՏԻՄ-երի, կրթական հաստատությունների գործունեությունից, մատուցված ծառայությունների որակից և մատչելիությունից բնակչության բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) – լավ	լավ	Շատ լավ
Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ			
Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը, խթանել մշակութային միջոցառումներին երիտասարդների ակտիվ մասնակցությունը:	Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված մշակութային ծառայություններից (հարցումների հիման վրա)	բավականին լավ	լավ
Ոլորտ 10. Առողջապահություն			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ			
Նպաստել համայնքում ֆիզիկական կուլտուրային և սպորտ իզարգացմանը:	Մատուցված մարզական ծառայությունների մասին բնակիչների	լավ	լավ

	կարծիքը		
	Վերանորոգված մարզական կառույցների թիվը	1	1
Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն			
Բարելավել սոցիալապես անապահով ընտանիքների սոցիալական վիճակը:	Սոցիալական ծրագրի առկայությունը, այո/ոչ	այո	Այո
	Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից	Միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ	ավելի շատ լավ , քան վատ
Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն			
Նպաստել համայնքում գյուղատնտեսության զարգացմանը:	Գյուղ. տեխնիկայով և գործիքներով համայնքի ապահովվածությունը	Միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ	բավականին լավ
	Ջրարբիացվող արոտների ընդհանուր մակերեսը, հա	700.0	800.0
	Բարելավված ձեռքբերված արոտների մակերեսը, հա	0	500
Ոլորտ 14. Անասնաբուծություն և բուսասանիտարիա			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն			
Ապահովել համայնքի բոլոր բնակավայրերում բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի մաքրությունը:	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա)	Բավականին լավ	լավ
Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն			
Խթանել համայնքում զբոսաշրջության զարգացումը:	Համայնք այցելած զբոսաշրջիկների թվի աճը նախորդ տարվա համեմատ, %	0	5
Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարման բնակիչների մասնակցություն			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-

2. Համայնքի 2018 թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ի այն ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով:

Աղյուսակ 3. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Բնակավայր(եր)ը
Ոլորտ 1. Ընդհանուր			
1.	Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, համայնքային ծառայությունների մատուցում	43250,0	Գ. Լճաշեն
2.	Համայնքապետարանի ինստիտուցիոնալ կարողությունների զարգացում	1500.0	
Ընդամենը		44850,0	
Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում			
1.	Սելավատարերի հունների մաքրում	700,0	
2.	Համայնքային արագ արձագանքման թիմի գույքի համալրում	100,0	
3.	Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության կազմակերպման դասընթացների անցկացում	100,0	
Ընդամենը		900.0	
Ոլորտ 4.Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն			
1.	Համայնքի բնակավայրերի ջրամատակարարման համակարգերի ընթացիկ նորոգում	1500,0	
2.	Լճաշեն համայնքի գիշերային լուսավորության ցանցերի ընթացիկ վերանորոգում և պահպանում,	1400,0	
Ընդամենը		2900,0	
Ոլորտ 5.Հողօգտագործում			
1.	Համայնքի գյուղատնտեսական նշանակության հողերի վարձակալության տրամադրման և օտարման մրցույթների, աճուրդների կազմակերպում	20,0	
Ընդամենը		20,0	
Ոլորտ 6. Տրանսպորտ			
1.	Ներհամայնքային ճանապարհների փոսալցում և սպասարկում	4900,0	
Ընդամենը		4900,0	
Ոլորտ 7. Կրթություն			
1.	Համայնքում նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցում	26505.0	
2.	Արտադպրոցական կրթություն, ծառայության մատուցում	13850.0	
3,	Միջնակարգ կրթություն	100.0	

Ընդամենը		40455.0	
Ոլորտ 8. Առողջապահություն			
1.	Արտահիվանդանոցային ծառայություն	100.0	
Ընդամենը		100.0	
Ոլորտ 9. Մշակույթ, երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ			
1.	Համայնքում պատմության թանգարանի կապ. Նորոգ	2100,0	
2.	Հուշարձանների և պատմամշակութային արժեքների վերանորոգում և պահպանություն	2300,0	
3.	Մշակույթի տներ, ակումբներ	2650.0	
Ընդամենը		7050.0	
Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ			
1.	Լճաշենի սպորտդպրոցի գույքի ձեռք բերում	1600,0	
2.	Հանգիստ, սպորտ ծառայություն	5850.0	
Ընդամենը		7450,0	
Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն			
1.	Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին	3000,0	
Ընդամենը		3000,0	
Ոլորտ 13. Կրոն և այլ ծառայություններ			
1.	Նոր եկեղեցու կառուցում	6600,4	
Ընդամենը		6600.4	
Ոլորտ 14. Գյուղատնտեսություն			
1.	Արոտների ջրարբիացման համակարգի սպասարկում և մասնագիտական ծառայության որակավորում	1650,0	
Ընդամենը		1650,0	
Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն			
1.	Համայնքի բոլոր բնակավայրերում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում	2300.0	
Ընդամենը		2300,0	
Ընդհանուրը		122175.4	

Աղյուսակ 4. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Բնակավայր(եր)ը
Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն			
1.	Համայնքի լուսավորության ցանցի վերանորոգում և արդիականացում	32000,0	
Ընդամենը		32000,0	
Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ			
1.	Մարզադաշտի կապիտալ վերանորոգում և արդիականացում	40000,0	
2.	Սպորտդպրոցի մարզագույքի ձեռք բերում	15000.0	

Ընդամենը	55000.0	
Ընդհանուրը	87000,0	

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների:

Աղյուսակ 5. ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Ամփոփ նկարագիր	Արդյունքային ցուցանիշներ	Տեղեկատվությա ն աղբյուրներ	Պատասխանատու	Ժամկետ	Ռիսկեր
Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ոլորտային նպատակ Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը համայնքային որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը;	Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. 1. Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի, ՀՈԱԿ-ների գործունեությունից, մատուցված հանրային ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - լավ 2. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում՝ 20.3%				
Ծրագիր 1.Համայնքի աշխատակազմի պահպանություն, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում					
Ծրագրի նպատակ Ապահովել աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը, բնակչությանը հանրային ծառայությունների մատուցումը:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ 1. ՏԻՄ-երը, աշխատակազմը, բնականոն գործել են, բարելավվել է բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը (հարցումների հիման վրա) - բավականին լավ 2.Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում- 20.3%	Ծրագրի գնահատման համակարգ ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,	2018թ. հունվար-2018թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել
Միջանկյալ արդյունք 1.Ապահովվել էՏԻՄ-երի, աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1.ՏԻՄ-երի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների իրազեկվածության մակարդակը -միջին 2.ՏԻՄ-երի կողմից մատուցված համայնքային (հանրային, ոչ վարչական	Տեղեկատվական աղբյուրներ Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր,	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,	2018թ. հունվար-2018թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել

	բնույթի) ծառայությունների թիվը - 1 3.Անշարժ գույքի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում - 5%-ով 4.Համայնքի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում - 248 օր	բնակիչներ			
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. Աշխատակազմի պահպանություն 2. Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգերի սպասարկում 3. Համայնքի անշարժ գույքի կառավարում 4.Համայնքապետարանի շենքի և գույքի ընթացիկ նորոգում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանման ծախսեր՝ 43250,0 հազ.դրամ 2. Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողներ՝ 17 3. Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգեր՝ 1 4. Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ			
Միջանկյալ արդյունք 2. Բարձրացել է համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման մակարդակը:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման փաստացի գումարների տարեկան աճ- 20 %-ով 2. Հողի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում- 5 %-ով 3. Գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում -5 %-ով 4.Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքների նվազեցում- 5%-ով	Տեղեկատվական աղբյուրներ Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Աշխատակազմի գլխավոր և առաջատար մասնագետներ	2018թ. հունվար– 2018թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել
Միջոցառումներ (գործողություններ). 1. Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցների վերապատրաստումներ 2. Հողի հարկի, գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների բազաների ճշտում, հարկատուների ծանուցում 3.Ապառքներ ունեցող հարկատուների հետ բացատրական աշխատանքների իրականացում, պարտականությունները չկատարողների նկատմամբ դատարան կամ ԴԱՀԿ հայցադիմումների ներկայացում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ). 1. Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցներ՝ 1 2. Հողի հարկի, գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների առկա բազաներ՝ առկա է 3.Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքներ՝ 80135.9հազ.դրամ			
Միջանկյալ արդյունք 3.	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)	Տեղեկատվական աղբյուրներ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ,	2018թ. հունվար– 2018թ.	Համապատասխան

Բարելավվել է բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը:	1.ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի գործունեությունից, մատուցված ծառայությունների մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) - բավականին լավ 2. Համայնքի ղեկավարի, ավագանու կողմից կազմակերպվող բնակիչների ընդունելությունների հաճախականությունը – երկու շաբաթը 2 անգամ 3. Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը – 5 օր	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	աշխատակազմի քարտուղար, ՀՈԱԿ-ների տնօրեններ,	դեկտեմբեր	ենթակառուցվածքների և մասնագետների առկայությունը
Միջոցառումներ (գործողություններ). 1. Աշխատակազմի աշխատողների արդյունավետ և թափանցիկ գործունեության ապահովում 2. Համայնքի ֆինանսական թափանցիկ և արդյունավետ կառավարում 3.Համայնքի գույքի կառավարման բարելավում 4. Աշխատակազմում գործող տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի գործունակ աշխատանքային վիճակի պահպանում և շահագործում 5. Աշխատակազմի աշխատակիցների աշխատանքային պայմանների բարելավում 6. Համացանցային կայքում առկա տեղեկատվության պարբերական թարմացում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ). 1.Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքեր և սարքավորումներ - 12 2.Աշխատակազմում առկա տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգեր – առկա չէ 3.Աշխատակազմում ֆինանսական (այդ թվում՝ գույքի) կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ -2 4.Աշխատակազմում տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ -1 5.Տեղական ինքնակառավարման ընթացիկների մասնակցության կարգեր - առկա է 6.Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք –առկա է			
Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում					
Ոլորտի նպատակ. Բարձրացնել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման պատրաստվածության մակարդակը:		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Համայնքում արտակարգ իրավիճակներին արագ արձագանքելու պատրաստվածության մակարդակը - միջին:			
Ծրագիր 2. Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման պատրաստվածության և իրազեկվածության բարձրացում					
Ծրագրի նպատակ. Բարելավել արտակարգ իրավիճակներում բնակչության քաղաքացիական	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Արտակարգ իրավիճակներում	Ծրագրի գնահատման համակարգ Հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, համայնքի ՔՊ մարմիններ	2018թ. հունվար– 2018թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների

պաշտպանության կազմակերպման պատրաստվածության և իրազեկվածության մակարդակը:	բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման պատրաստվածության և իրազեկվածության մակարդակը - բավականին լավ	գնահատման արդյունքներ			անբավարարություն
Միջանկյալ արդյունք 1. Բարձրացել է արտակարգ իրավիճակներում բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման պատրաստվածությունը և իրազեկվածությունը:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1. Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության ու քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառում համայնքի ՔՊ մարմինների հմտությունների կատարելագործման նպատակով անցկացված վարժանքների թիվը -2 2. Վարժանքների մասնակիցների թիվը-60 3. Արտակարգ իրավիճակներում և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման ժամանակ ձեռնակվելիք անհրաժեշտ գործողությունների մասին իրազեկված բնակիչների թիվը-600 4. Արտակարգ իրավիճակներում և քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտում համայնքի բնակիչների գիտելիքների, ունակությունների և հմտությունների մակարդակը - բավարար 5. Ծրագրի իրականացման ժամկետը -1 տարի	Տեղեկատվական աղբյուրներ Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, համայնքի ՔՊ մարմիններ,	2018թ. հունվար–2018թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել
Միջոցառումներ (գործողություններ) . 1. ՔՊ և արտակարգ իրավիճակների ուսումնական		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ). 1. Ուսումնական վարժանքներին ներգրավված աշխատակիցների			

վարժանքների կազմակերպում 2. ՔՊ և արտակարգ իրավիճակների ժամանակ ճիշտ կողմնորոշվելու մասին տեղեկատվական բուկլետների պատրաստում և տարածում բնակչության շրջանում		թիվը -10 2. Բնակչությանը բաժանված բուկլետների թիվը -200 Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ			
Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ոլորտային նպատակ Բարելավել քաղաքաշինության և կոմունալ ծառայության բնագավառում համայնքի բնակչությանը հանրային ծառայությունների մատուցումը և որակը:		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ 1. Գիշերային լուսավորված փողոցների թվի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ - 50% 2. Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից (հարցումների հիման վրա) – լավ 3. Բնակիչների բավարարվածությունը բնակարանային շինարարության ոլորտում մատուցված ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - լավ			
Ծրագիր 3. Համայնքի փողոցների գիշերային լուսավորության ապահովում և ցանցի ընդլայնում					
Ծրագրի նպատակ Բարձրացնել համայնքի փողոցների անվտանգ երթևեկության մակարդակը և դրանք դարձնել հարմարավետ տրանսպորտային միջոցների և հետիոտների համար:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ 1. Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից - լավ 2. Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ - 50%	Ծրագրի գնահատման համակարգ ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	2018թ. հունվար– 2018թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Միջանկյալ արդյունքներ 1. Համայնքի փողոցներին անվտանգ երթևեկության մակարդակը բարձրացել է, դրանք դարձել են հարմարավետ տրանսպորտային միջոցների և հետիոտների համար:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Գիշերային լուսավորության տևողությունը ամռանը- 5 ժամ 2. Գիշերային լուսավորության տևողությունը ձմռանը- 7 ժամ 3. Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ - 50% 4. Փողոցների արտաքին լուսավորության համակարգի երկարությունը՝ 5 կմ 5. Նոր տեղադրված գիշերային լուսավորության հենասյուների թիվը՝ 0 6. Նոր տեղադրված էներգախնայող լուսատուների թիվը՝ 0	Տեղեկատվական աղբյուրներ Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ բնակիչներ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, աշխատակազմի քարտուղար	2018թ. հունվար– 2018թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել
Միջոցառումներ (գործողություններ)		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)			

2. Փողոցների արտաքին լուսավորության համակարգերի ընդլայնման և կառուցման աշխատանքների իրականացում և վերահսկում 3. Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտերի կազմում, քննարկում և հաստատում		1. Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի քանակը՝ 1 2. Աշխատակազմի աշխատակիցներ - 1 Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ			
Ոլորտ 6. Տրանսպորտ					
Ոլորտային նպատակ Բարձրացնել համայնքային ենթակայության ճանապարհների և ինժեներական կառույցների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակը և ապահովել ճանապարհային անվտանգ երթևեկությունը:		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ 1. Համայնքային ենթակայության ճանապարհների և ինժեներական կառույցների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակից բնակչության բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) – լավ 2. Բարեկարգ և անցանելի ներհամայնքային փողոցների մակերեսի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում - 52 %			
Ծրագիր 1. Ներհամայնքային ճանապարհների վերանորոգում					
Ծրագրի նպատակ Վերանորոգել ներհամայնքային ճանապարհները և դրանք դարձնել բարեկարգ և անվտանգ երթևեկության համար:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ 1. Ներհամայնքային ճանապարհները դարձել են անցանելի և անվտանգ հետիոտների և տրանսպորտային միջոցների երթևեկության համար - առկա է	Ծրագրի գնահատման համակարգ ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	2018թ. ապրիլ– 2018թ. սեպտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Միջանկյալ արդյունքներ 1. Վերանորոգվել են համայնքային ճանապարհները, դրանք դարձել են բարեկարգ և անվտանգ երթևեկության համար:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Վերանորոգված ճանապարհների երկարությունը – 1.7կմ 3. Բնակիչների բավարարվածությունը վերանորոգված ճանապարհների անցանելիության վիճակից - լավ 5. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 3 ամիս	Տեղեկատվական աղբյուրներ Աշխատակազմ, վարչական ղեկավարներ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ,	2018թ. ապրիլ– 2018թ. սեպտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել

Միջոցառումներ (գործողություններ) 1.Պատվիրել ներհամայնքայինփողոցների բարեկարգման և ասֆալտապատման աշխատանքների նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերը; 2.Կազմակերպել մրցույթ; 3. Կնքել պայմանագիր մրցույթում հաղթող ճանաչված շինարարական կազմակերպության հետ; 4. Վերահսկել շինարարական աշխատանքները; 5.Կազմել, քննարկել և հաստատել աշխատանքների կատարման ավարտական ակտը:		Մուտքայինցուցանիշներ (ներդրվածռեսուրսներ) 1.Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի քանակը` 1 2. Համայնքապետարանիաշխատակազմիաշխատակիցներ`3 3.Համայնքի բյուջեովնախատեսվածծախսեր` 4900.0հազ. դրամ, <b>Ֆինանսավորմանաղբյուրը` համայնքիբյուջեիմիջոցներ			
Ոլորտ 8.Կրթություն					
Ոլորտային նպատակ Ապահովել համայնքի բնակչությանընախակրթականևարտադպրոցականկրթությանորակյալծառայություններիմատուցումըևընդլայնումը:		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. ՏԻՄ-երի,կրթական հաստատությունների գործունեությունից, մատուցված ծառայությունների որակից և մատչելիությունից բնակչության բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) - լավ			
Ծրագիր 1. Համայնքում նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցում					
Ծրագրի նպատակ Ապահովել համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը մատուցված նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը - բավականինլավ	Ծրագրի գնահատման համակարգ ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, ՀՈԱԿ-ի միջոցով	2018թ. հունվար-2018թ. դեկտեմբեր	Համապատասխանմարդկային, նյութական և ֆինանսականռեսուրսների անբավարարություն
Միջանկյալ արդյունքներ 1. Ապահովվել է ՀՈԱԿ-ի բնականոն գործունեությունը;	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. ՀՈԱԿ- հաճախող երեխաների թիվը-102, 2. Մեկ երեխայի հաշվով ամսական ծախսը-5000դրամ, 3. Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման օրերի թիվը տարվա ընթացքում-208 4. ՀՈԱԿ-ի դաստիարակների թիվը - 3 5.ՀՈԱԿ-ի խմբերի թիվը - 3 6.Մատուցված ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված	Տեղեկատվական աղբյուրներ Համայնքի ղեկավար, վարչական ղեկավարներ, համայնքի ՀՈԱԿ-ի տնօրեններ, աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ (ծնողներ)	Համայնքիղեկավար, վարչականղեկավարներ,Այրու մի, Բազրատաշենի, Պտղավանի, Հաղթանակի, ԱրճիսիՀՈԱԿ-իտնօրեններ	2018թ. հունվար-2018թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել

	նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին - ամբողջությամբ 7. ՀՈԱԿ-ի տարեկան ջեռուցման օրերի թիվը - 122				
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. ՀՈԱԿ-ի աշխատակազմերի պահպանություն 2. ՀՈԱԿ-ների շենքերի և գույքի ընթացիկ նորոգում 3. Ծնողական վճարի չափի մասին ավագանու որոշման ընդունում 4. Մանկապարտեզների խմբերի կոմպլեկտավորում 5. Գործող օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին ՀՈԱԿ-ների գործունեության համապատասխանության վերաբերյալ ուսումնասիրությունների իրականացում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1. ՀՈԱԿ-ի աշխատակազմերի աշխատակիցներ՝ 14 2. ՀՈԱԿ - ի շենքեր և գույք 3. Համայնքի բյուջեով նախատեսված ՀՈԱԿ-ի պահպանման ծախսեր՝ 26505.0 հազ.դրամ. Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ			
Ծրագիր 2. Համայնքում արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության մատուցում					
Ծրագրի նպատակ Ապահովել համայնքի բնակչությանը արտադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության մատուցումը և հասանելիությունը (հարցումների հիման վրա) - լավ	Ծրագրի գնահատման համակարգ ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմ,	2018թ. հունվար-2018թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Միջանկյալ արդյունքներ 1. Ապահովվել է ՀՈԱԿ-ի կողմից արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության մատուցումը և հասանելիությունը;	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 2. ՀՈԱԿ-ի դասարանների թիվը -8 3. Ծնողների բավարարվածությունը ՀՈԱԿ-ի գործունեությունից (հարցումների հիման վրա) - բավականին լավ 4. Արտադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման օրերի թիվը տարվա ընթացքում-208	Տեղեկատվական աղբյուրներ Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ (ծնողներ)	Համայնքի ղեկավար, ՀՈԱԿ-ի տնօրեն	2018թ. հունվար-2018թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել

Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. ՀՈԱԿ-ի աշխատակազմերի պահպանություն 2. ՀՈԱԿ-ների շենքերի և գույքի ընթացիկ նորոգում 3. Ծնողական վճարի չափի մասին ավագանու որոշման ընդունում 4. Արվեստի դպրոցի խմբերի կոմպլեկտավորում 5. Գործող օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին ՀՈԱԿ-ների գործունեության համապատասխանության վերաբերյալ ուսումնասիրությունների իրականացում	Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1. ՀՈԱԿ-ի աշխատակազմերի աշխատակիցներ՝ 12 2. ՀՈԱԿ - ի շենքեր և գույք 3. Համայնքի բյուջեով նախատեսված ՀՈԱԿ-ի պահպանման ծախսեր՝ 13850.0 հազ.դրամ. Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ
--	--

--	--

Ոլորտ 9.Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ	
Ոլորտային նպատակ Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը, խթանել մշակութային միջոցառումներին բնակիչների ակտիվ մասնակցությունը:	Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Համայնքի մշակութային կյանքին բնակիչների ակտիվ մասնակցությունը-լավ

Ծրագիր 1.Համայնքում մշակութային կյանքի կազմակերպում					
Ծրագրի նպատակ Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը և խթանել միջոցառումներին բնակիչների ակտիվ մասնակցությունը:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը մշակութային բնույթի ծառայությունների մատուցումը, երիտասարդության ազատ ժամանցի նպատակային կազմակերպումը - բավարար	Ծրագրի գնահատման համակարգ ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմ,	2018թ. հունվար-2018թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն

Ոլորտ 12.Սոցիալական պաշտպանություն	
Ոլորտային նպատակ Բարելավել համայնքի կարիքավոր ընտանիքների սոցիալական վիճակը:	Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Սոցիալական ծրագրերից շահառուների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) - բավարար

Ծրագիր 1.Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին					
Ծրագրի նպատակ Բարձրացնել սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Բարելավվել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը և ծառայության մատչելիությունը(հարցումների հիման վրա)- լավ	Ծրագրի գնահատման համակարգ. ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,	2018թ. հունվար – 2018թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն

Միջանկյալ արդյունք 1. Բարձրացել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը;	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը-248 2. Սոցիալական աջակցություն ստանալու դիմումների քանակը -166 3. Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը ծրագրից (հարցումների հիման վրա) - լավ 4.Բնակչության կարծիքը սոցիալական աջակցության ծառայության մատուցման հասցեականության մասին - լավ	Տեղեկատվական աղբյուրներ Համայնքի ղեկավար, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավար,	2018թ. հունվար–2018թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. Ուսումնասիրել սոցիալական աջակցություն ստանալու նպատակով դիմած համայնքի բնակիչների ընտանիքների սոցիալական և նյութական պայմանները 2. Սոցիալական աջակցության կարիք ունեցող ընտանիքների հայտնաբերում 3. Սոցիալական աջակցություն ստանալու դիմումների քննարկում և աջակցության տրամադրում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1.Սոցիալական հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը` - 3 2. Սոցիալական ծրագրի առկայությունը - ոչ 3. Համայնքի բյուջեով նախատեսված սոցիալական աջակցության տրամադրման ծախսեր` 3000.0 հազ. դրամ Ֆինանսավորման աղբյուրը ` համայնքի բյուջեի միջոցներ			
Ոլորտ 15.Շրջակա միջավայրի պահպանություն					
Ոլորտային նպատակ Ապահովել համայնքի բոլոր բնակավայրերում բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի պահպանությունը:		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - բավականին լավ			
Ծրագիր 1. Համայնքի բոլոր բնակավայրերում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում					
Ծրագրի նպատակ Կազմակերպել աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը համայնքի բոլոր բնակավայրերում:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը համայնքի	Ծրագրի գնահատման համակարգ ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար,	2018թ. հունվար-2018թ. դեկտեմբեր	Համայնքի բյուջեից անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցները ժամանակին հատկացվում են

	բոլոր բնակավայրերում-ամբողջությամբ				
Միջանկյալ արդյունքներ 1. Կազմակերպվել է համայնքի բոլոր բնակավայրերի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը;	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Համայնքում իրականացված աղբահանության ծավալը՝ տարեկան կտրվածքով- 130 -տոննա 2. Աղբահանության համար գանձվող ամսական վճարի չափը - 50 դրամ 4.Բնակիչների կարծիքը աղբահանության և սանիտարական մաքրման վերաբերյալ- լավ 5.Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը- (շաբաթական կտրվածքով)- 2 օր, 6. Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին - մասնակի 7. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի	Տեղեկատվական աղբյուրներ Համայնքի ղեկավար, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավար,	2018թ. հունվար-2018թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1.Աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների իրականացման պայմանագրերի, սխեմայի, ժամանակացույցի կազմում և հաստատում 2.Համայնքում արտադրված աղբի տեղափոխում Բագրատաշենի և Հաղթանակի աղբավայրեր	Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1. Աղբահանություն և սանիտարական մաքրման հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը՝ 1 2.Աղբահանություն և սանիտարական մաքրում իրականացնելու համար կնքված պայմանագրերի թիվը - 74 3.Աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների իրականացման համար համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ նախատեսված չեն Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ չկա				

3 Համայնքային գույքի կառավարման 2018 թ. Ծրագիրը

Աղյուսակ 6. Համայնքի գույքի կառավարման 2018թ. ծրագիրը

Հ/հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Զբաղեցրած տարածքը/ մակերեսը(հա)	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կառավարման գործառույթը	Այլ բնութագրիչներ
	Հողային ֆոնդ					
1.	Գյուղատնտեսական նշանակության հողեր, այդ թվում	Լճաշեն համայնք / 05-040/	5122.88		1770.98 հա /ՀՀ քաղաքացիներին, 3070.0 հա համայնքային սեփականություն, 281.25 հա պետական	
	վարելահող		1572.97		1378.42 հա ՀՀ քաղաքացիների սեփականություն, 204.5 հա համայնքային	
	բազմամյա տնկարկներ		---			
	խոտհարք		549.58		386.32 հա ՀՀ քաղաքացիների, 163.26 հա համայնքային	
	արոտ		2040.52		6.11հա ՀՀ քաղաքացիների սեփ. 1781.6 հա համայնքային, 252.81 հա պետական	
	այլ հողատեսքեր		949.81		921.29 հա համայնքային, 28.44 հա պետական	Կնքվել է պայմ
2.	Բնակավայրային, այդ թվում		296.33			
	բնակելի		220.44			
	ընդհանուր		40.78			
	այլ հողեր		24.87			
	հասարակական		10.24			
3.	Արդյունաբերական, ընդերքօգտ. և այլ		85.05			
4.	Էներգետիկայի, տրանսպորտի, կապի նշ. հողեր,		22.05			

5.	Հատուկ պահպանվող տարածքների նշանակության հողեր		213.06			
6.	Անտառային		0			
7.	Ջրային հողեր		1.28			
8.	Լճաշեն համայնքի մանկապարտեզի շենք գ.Լճաշեն, 2 փող. 10 շ.		1	Մասնակի լավ	Մասնակի լավ համայնքի կողմից օգտագործման	
17.	Լճաշեն համայնքի մշակույթի տուն	գ.Լճաշեն 2 փող. շենք 28	1	գերազանց	Գործում է	
18.	Լճաշեն ԱԱՊԿ	2 փող. շենք 27	1	բավարար	համայնքի կողմից օգտագործման	
19.	Լճաշենի արվեստի դպրոց	2 փող. շենք 32	1	գերազանց	Օգտագործվում է	
20.	Արարողությունների սրահ	2 փողոց, շենք 32 I հարկ	1	լավ	Օգտագործվում է	
20.	Գյուղի ճանապարհ		200 կմ	բավարար	համայնքի կողմից օգտագործման	
21.	Լուսավորության ցանց		1	բավարար	համայնքի կողմից օգտագործման	
22.	Ջրագիծ ներքին ցանցի		1	գերազանց	համայնքի կողմից օգտագործման	
23	Խորքային հորեր		4	լավ	համայնքի կողմից օգտագործման	
25	Ներհամայնքային ճանապարհ		10 կմ	բավարար	համայնքի կողմից օգտագործման	
27	Ասֆալտե ճանապարհ		5.5 կմ	բավարար	համայնքի կողմից օգտագործման	
28	Մարզադաշտ		1	վատ	համայնքի կողմից օգտագործման	
	Կիսակառույց Մշակույթի պալատ	Գ. Լճաշեն 24 փողոց, 2 նրբ. Շենք 1	1	վատ	չօգտագործվող	

4 Համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը

Աղյուսակ 7. ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները				
			Համայնքի բյուջե	Պետական բյուջե	Դոնոր կազմակերպություններ	Համայնք-ՔՀ-ՄՀ համագործակցություն	Այլ աղբյուրներ
Ոլորտ 1. Ընդհանուր							
1.	Համայնքի աշխատակազմի պահպանություն, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում	43250.0	43250.0				
Ընդամենը		43250.0	43250.0				
Ոլորտ 2. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում							
1	Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման պատրաստվածության և իրազեկվածության բարձրացում	900.0	900.0				
Ընդամենը		900.0	900.0				
Ոլորտ 3. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն							
1.	Համայնքի փողոցների գիշերային լուսավորության ապահովում և ցանցի ընդլայնում	1400.0	1400.0				
2.	Համայնքի ջրամատակարարման համակարգերի ընթացիկ նորոգում	1500.0	1500.0				
Ընդամենը		2900.0	2900.0				
Ոլորտ 4. Տրանսպորտ							
1.	Ներհամայնքային ճանապարհների վերանորոգում	4900.0	4900.0				
Ընդամենը		4900.0	4900.0				
Ոլորտ 5. Կրթություն							
1.	Համայնքում նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցում	26505.0	26505.0				
2.	Համայնքում արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության	13850.0	13850.0				

	մատուցում						
Ընդամենը		40355.0	40355.0				
Ոլորտ 6. Սոցիալական պաշտպանություն							
1.	Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին	3000.0	3000.0				
Ընդամենը		3000.0	3000.0				
Ոլորտ 7. Շրջակա միջավայրի պահպանություն							
1.	Համայնքի աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում	2300.0	2300.0				
Ընդամենը		2300.0	2300.0				
Ոլորտ 8. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ							
1	Հուշարձանների և պատմամշակութային արժեքների վերանորոգում և պահպանություն	2300.0	2300.0				
2.	Մշակույթի տներ և ակումբներ	2650.0	2650.0				
Ընդամենը		4950.0	4950.0				
Ոլորտ 9. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ							
1.	Լճաշենի սպորտդպրոցի գույքի ձեռք բերում	1600.0	1600.0				
2.	Հանգիստ, սպորտ ծառայություն	5850.0	5850.0				
Ընդամենը		7450.0	7450.0				
Ոլորտ. 9 Գյուղատնտեսություն							
1.	Արոտների ջրարբիացման համակարգի սպասարկում և մասնագիտական ծառայությունների որակավորում	1650.0	1650.0				
Ընդամենը		1650.0	1650.0				
Ընդհանուրը		111655.0	111655.0				

5. Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը

Ստորև, ներկայացվում է ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվությունը:

Աղյուսակ 8. Տեղեկատվություն համայնքի ՏԱՊ-ում ներառված ծրագրերի արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ

Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ծրագիր 1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Համայնքապետարանի աշխատակազմի	17			

	աշխատողներ				
	Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգեր	1			
	Համայնքապետարան ի վարչական շենք և գույք	ըստ գույքագրման ցուցակի			
	Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցներ	1			
	Հողի հարկի, գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների առկա բազաներ	առկա է			
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքներ, հազ.դրամ	80135.9			
	Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքեր և սարքավորումներ	12			
	Աշխատակազմում առկա տեղեկատվական և հեռահաղորդակցությ ան համակարգեր	առկա չէ			
	Աշխատակազմում ֆինանսական (այդ թվում՝ գույքի) կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ	4			
	Աշխատակազմում տեղեկատվական և հեռահաղորդակցությ ան համակարգերի կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ	1			
	ՏԻ-անընթացիչների մասնակցության կարգեր	1			

	Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայքի առկայություն	առկա է			
Ելքային (քանակական)	ՏԻՄ-երի կողմից մատուցված համայնքային (հանրային, ոչ վարչական բնույթի) ծառայությունների թիվը	1			
	Անշարժ գույքի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, %	5			
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման փաստացի գումարների տարեկան աճ, %	15			
	Հողի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, %	5			
	Գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, %	5			
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքների նվազեցում, %	5			
	Դոնոր կազմակերպությունների հետ համատեղ իրականացվող ընդհանուր ծրագրերի թիվը	-			
Ելքային (որակական)	ՏԻՄ-երի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների իրազեկվածության մակարդակը	լավ			
	ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի գործունեությունից, մատուցված ծառայությունների	բավականին լավ			

	մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա)				
Ելքային (ժամկետայնության)	Համայնքի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում, օր	248			
	Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը, օր	5			
	Համայնքի ղեկավարի, ավագանու կողմից կազմակերպվող բնակիչների ընդունելությունների հաճախականությունը	շաբաթը 2 անգամ			
Վերջնական արդյունքի	ՏԻՄ-երը, աշխատակազմը, բնականոն գործել են, բարելավվել է բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը (հարցումների հիման վրա)	բավականին լավ			
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, %	20.3			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	43250.0			

Ոլորտ 2.Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում	
Ծրագիր 1. Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման պատրաստվածության և իրազեկվածության բարձրացում	
Արդյունքային ցուցանիշները	2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան

Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ուսումնական վարժանքներին ներգրավված աշխատակիցների թիվը	68			
	Բնակչությանը բաժանված բուկլետների թիվը	200			
Ելքային (քանակական)	Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության ու քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառում համայնքի ՔՊ մարմինների հմտությունների կատարելագործման նպատակով անցկացված վարժանքների թիվը	2			
	Վարժանքների մասնակիցների թիվը	200			
	Արտակարգ իրավիճակներում և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման ժամանակ ձեռնակվելիք անհրաժեշտ գործողությունների մասին իրազեկված բնակիչների թիվը	900			
Ելքային (որակական)	Արտակարգ իրավիճակներում և քաղաքացիական պաշտպանության ոլորտում համայնքի բնակիչների գիտելիքների, ունակությունների և հմտությունների մակարդակը	ավելի շատ ավ, քան վատ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը , տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Արտակարգ իրավիճակներում	բավականին լավ			

	բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման պատրաստականությ ան և իրազեկվածության մակարդակը				
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը համայնքի բյուջեի միջոցներ	900.0			

Ոլորտ 3. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ծրագիր 1. Համայնքի փողոցների գիշերային լուսավորության ապահովում և ցանցի ընդլայնում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանությու ն
Մուտքային	Նախագծա- նախահաշվային փաստաթղթերի քանակը	1			
	Աշխատակազմի աշխատակիցներ	5			
Ելքային (քանակական)	Փողոցների արտաքին լուսավորության համակարգի երկարությունը, կմ	4.5			
	Նոր տեղադրված գիշերային լուսավորության հենասյուների թիվը	0			
	Նոր տեղադրված էներգախնայող լուսատուների թիվը	0			
Ելքային (որակական)	Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, %	50			
Ելքային (ժամկետայնության)	Գիշերային լուսավորության տևող ությունը ամռանը, ժամ	5			
	Գիշերային լուսավորության տևող	7			

	ությունը ծմռանը, ժամ				
Վերջնական արդյունքի	Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից	լավ			
	Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, %	50			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	1400.0			

Ոլորտ 4. Տրանսպորտ					
Ծրագիր 1.Ներհամայնքային ճանապարհների վերանորոգում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի քանակը	1			
	Համայնքապետարանի հաշվատակազմի հաշվառակիցներ	5			
Ելքային (քանակական)	Վերանորոգված ճանապարհների երկարությունը, կմ	2,0			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների բավարարվածությունը վերանորոգված ներհամայնքային ճանապարհների անցանելիության վիճակից	լավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, ամիս	3			
Վերջնական արդյունքի	Ներհամայնքային ճանապարհները դարձել են անցանելի և անվտանգ հետիոտների և տրանսպորտային միջոցների երթևեկության համար	առկա է			

Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	4900.0			
-------------------	---	--------	--	--	--

Ոլորտ 5. Կրթություն					
Ծրագիր 1. Համայնքում նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	ՀՈԱԿ-ների աշխատակազմերի աշխատակիցներ	17			
	ՀՈԱԿ-ների շենքեր և գույք	ըստ գույքագրման ցուցակի			
Ելքային (քանակական)	ՀՈԱԿ-ներ հաճախող երեխաների թիվը	98			
	Մեկ երեխայի հաշվով ամսական ծախսը, դրամ	5000			
	ՀՈԱԿ-ների դաստիարակների թիվը	5			
	ՀՈԱԿ-ների խմբերի թիվը	3			
Ելքային (որակական)	Մատուցված ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին	ամբողջությամբ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման օրերի թիվը տարվա ընթացքում	208			
	ՀՈԱԿ-ների տարեկան ջեռուցման օրերի թիվը	120			
	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			

Վերջնական արդյունքի	Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը մատուցված նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը	բավականին ավ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	26505.0			

Ծրագիր 2. Համայնքում արտադպրոցական կրթության ծառայության մատուցում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	ՀՈԱԿ-ի աշխատակազմերի աշխատակիցներ	12			
	ՀՈԱԿ-ների շենքեր և գույք	ըստ գույքագրման ցուցակի			
Ելքային (քանակական)	ՀՈԱԿ-ներ հաճախող երեխաների թիվը	85			
	Մեկ երեխայի հաշվով ամսական ծախսը, դրամ	8000			
	ՀՈԱԿ-նղասատուների թիվը	8			
	ՀՈԱԿ-ի դասարանների թիվը	8			
Ելքային (որակական)	Մատուցված ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին	ամբողջությամբ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման օրերի թիվը տարվա ընթացքում	208			

	ՀՈԱԿ-ների տարեկան ջեռուցման օրերի թիվը	180			
	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը մատուցված նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը	բավականին ավ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	13850.0			

Ոլորտ 6.Սոցիալական պաշտպանություն					
Ծրագիր 1.Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Սոցիալական աջակցության հարցերով զբաղվող աշխատակիցներ	4			
	Սոցիալական ծրագրի առկայությունը	այո			
Ելքային (քանակական)	Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը	248			
	Սոցիալական աջակցություն ստանալու դիմումների քանակը	166			
Ելքային (որակական)	Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը ծրագրից (հարցումների հիման վրա)	բավականին ավ			

	Բնակչության կարծիքը սոցիալական աջակցության ծառայության մատուցման հասցեականության մասին	լավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Բարելավվել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը և ծառայության մատչելիությունը (հարցումների հիման վրա)	լավ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	3000.0			

Ոլորտ 7. Շրջակա միջավայրի պահպանություն					
Ծրագիր 1. Համայնքի աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Աղբահանություն և սանիտարական մաքրման հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը	1			
	Աղբահանություն և սանիտարական մաքրում իրականացնելու համար կնքված պայմանագրերի թիվը	74			
Ելքային (քանակական)	Համայնքում իրականացված աղբահանության ծավալը՝ տարեկան կտրվածքով, տոննա	130			

	Աղբահանության համար գանձվող ամսական վճարի չափը , դրամ	50			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների կարծիքը աղբահանության և սանիտարական մաքրման վերաբերյալ	լավ			
	Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին	առկա է			
Ելքային (ժամկետայնության)	Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը - (շաբաթական կտրվածքով)-	շանգամ			
	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը համայնքի բոլոր բնակավայրերում	ամբողջությամբ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ ինքնածախսածածկում	2300.0			