



**Համայնքի 2018 թվականի**

**ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ**

**Կազմել է՝ համայնքի ղեկավար Սուլիկո Շուշանյանը**

**Հաստատվել է՝ համայնքի ավագանու 2018թ- ի թիվ 06 որոշմամբ  
(11.01.2018)**

**ՇՈՂԱԿԱԹ 2018թ.**

Բովանդակություն

ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ ..... 3

1. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԼԱԿԱՆԸ և ՈԼՈՐՏԱՅԻՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ ..... 4

2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2018 Թ. ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՑԱՆԿԸ և ՏՐԱՄԱԲԱՆԱԿԱՆ ՀԵՆՔԵՐԸ (ԸՍՏ ՈԼՈՐՏՆԵՐԻ) ..... 6

3. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ 2018Թ. ԾՐԱԳԻՐԸ..... ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.6

4. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՊԼԱՆԸ .....19

5. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԻ և ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՊԼԱՆԸ.....23

**Հաշվի առնելով Շոդակաթ համայնքում 2017թ. Նոյեմբերի 5-ին կայացած համայնքի ղեկավարի ընտրությունները, նոր ընտրված համայնքի ղեկավարի կողմից ներկայացված համայնքի հնգամյա զարգացման պլանի և 2018թ. բյուջեի հաստատումից հետո, ՏԱՊ-ում արտահայտված ֆինանսական և այլ ցուցանիշները ենթակա են փոփոխման:**

## **Ներածություն**

Շոդակաթ համայնքի 2018թ. տարեկան աշխատանքային պլանը (ՏԱՊ-ը) նպատակ ունի արդյունավետ պլանավորման միջոցով բարելավել համայնքում կայացվող որոշումների որակը: Հիմք ունենալով համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագիրը, ՏԱՊ-ը ուղղված է հստակեցնելու տարեկան կտրվածքով համայնքի զարգացմանն ուղղված ծրագրերը և միջոցառումները, դրանց իրականացման համար ներդրվող ռեսուրսներն ու ժամկետները: Որպես համայնքի տարեկան ծրագրային փաստաթուղթ, այն նպատակ ունի ներգրավել համայնքի ներքին և արտաքին ներդրողների հնարավորությունները՝ համայնքային խնդիրներն առավել արդյունավետ լուծելու գործում:

Շոդակաթ համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանը կազմվել է «Համայնքների ֆինանսիստների միավորում» հասարակական կազմակերպության կողմից մշակված «Համայնքի ՏԱՊ-ի մշակման մեթոդական ուղեցույց»-ի հիման վրա:

Շոդակաթ համայնքի 2018թ. ՏԱՊ-ը բաղկացած է 5 հիմնական բաժիններից, որոնք կառուցված են ծրագրերի նպատակներից արդյունքներին հասնելու տրամաբանական հենքի վրա:

Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները սահմանում են 2018թ. Շոդակաթ համայնքում ՏԻՄ-երի լիազորությունների շրջանակներում սահմանված նպատակները, զարգացման հիմնական ուղղությունները և խթանները:

2018թ. նախատեսված ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը ներկայացված են ըստ բնակավայրերի ու դրանց արժեքների:

ՏԱՊ-ում ներկայացվում է նաև համայնքային սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման տարեկան ծրագիրը՝ պլանավորված գործընթացները և գործողությունները:

ՏԱՊ-ում նախատեսված ծրագրերի ֆինանսավորման պլանը սահմանում է ֆինանսավորման այն աղբյուրները, որոնք պետք է ապահովեն դրանց իրականացումը:

ՏԱՊ-ի իրականացման արդյունավետությունը նախատեսվում է իրագործել ըստ մոնիթորինգի և գնահատման պլանի՝ կիսամյակային կամ տարեկան կտրվածքով:

## 1. Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները

### Համայնքի տեսլականը՝

Շողակաթը բարեկարգ, մաքուր համայնք է, որտեղ առկա է որակյալ հանրային ծառայությունների կենսունակ բազմաֆունկցիոնալ համակարգ: Համայնքը ինտենսիվ գյուղատնտեսությամբ, փոքր և միջին ձեռնարկատիրության և զբոսաշրջության, նորագույն տեխնոլոգիաների ներդրման տարածաշրջանային կենտրոն է:

### Աղյուսակ 1. Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները

Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Աղքատության շեմից ցածր գտնվող ընտանիքների թվի տեսակարար կշիռը համայնքի ընտանիքների ընդհանուր թվի մեջ (%)	15	15
Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռն ընդհանուր եկամուտների մեջ (%)	54.1	57.5
Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ)	3626	4025
Համայնքում տվյալ տարվա ընթացքում ներդրումների ծավալը (հազ. դրամ)	125.0 մլն	145.0 մլն
Համայնքում գործող ՓՄՁ-ների քանակը և դրանցում աշխատատեղերի թիվը (հատ)	55/165	85/217

**Աղյուսակ 2. Համայնքի ոլորտային նպատակները**

Ոլորտային նպատակ	Վերջնական արդյունքի՝		
	Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
<b>Ոլորտ 1. Ընդհանուր:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Սպա հովել տեղական ինքնակառավարման Շոդակաթ բազմաբնակավայր համայնքում, ունենալ բնակչությանը մատուցվող համայնքային ծառայությունների արդյունավետ և թափանցիկ կառավարման համակարգ</li> <li>Կազմակերպել համայնքային գույքի, կառավարումը, նպատակային օգտագործումը</li> </ul>	Տեղական ինքնակառավարման մարմինների արդյունավետ, հասցեական, մասնակցային և ուղենշված գործունեություն, %	70	75
	Համայնքային գույքի արդյունավետ կառավարում%	65	70
<b>Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Կազմակերպել համայնքի քաղաքաշինական նորմերի, համայնքային գույքի և ենթակառուցվածքների, հանրային վայրերի պահպանումն ու զարգացումը</li> <li>Սպահովել համայնքի բնակիչների առողջության և շրջակա միջավայրի վրա աղբի բացասական ներգործության նվազեցումն ու չեզոքացումը</li> <li>Ստեղծել բնակչության համար հարմարավետ և էկոլոգիապես անվտանգ պայմաններ</li> </ul>	Բարելավված համայնքային գույքի, ենթակառուցվածքների, հանրային վայրերի տեսակարար կշիռը %	28	35
	Սանիտարահիգիենիկ ու էկոլոգիական պայմանների ապահովումը համայնքի ընդհանուր տարածքում, %	25	30
	Հանրային տարածքների մաքրության աստիճանը ընդհանուր հանրային տարածքների մեջ, %	60	65
	Համայնքի խնամվող կանաչապատ հատվածների տեսակարար կշիռը կանաչապատ հատվածների մեջ %	35	40
<b>Ոլորտ 3. Կրթություն:</b> Կազմակերպել նախադպրոցական կրթության և արտադպրոցական դաստիարակության որակյալ ծառայություններ	Նախադպրոցական կրթության ծառայության հասանելիությունը համայնքում %	32	44
	Արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության հասանելիությունը համայնքում %	15	20

<p><b>Ոլորտ 5. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <span style="float: right;">Կազմ</span> ակերպել համայնքի մշակութային կյանքը, խթանել միջոցառումներին բնակիչների ակտիվ մասնակցությունը</li> <li>• <span style="float: right;">Կազմ</span> ակերպել համայնքի մշակութային կազմակերպությունների աշխատանքը</li> </ul>	<p>Համայնքի մշակութային նախաձեռնություններին բնակիչների մասնակցությունը, %</p> <p>Բնակիչների գոհունակությունը մշակութային կազմակերպությունների ծառայություններից%</p>	<p><b>35</b></p> <p><b>35</b></p>	<p><b>45</b></p> <p><b>45</b></p>
<p><b>Ոլորտ6. Սոցիալական պաշտպանություն:</b> Բարելավել համայնքի կարիքավոր ընտանիքների սոցիալական վիճակը</p>	<p>Սոցիալական աջակցություն ստացող անապահով ընտանիքների տեսակարար կշիռը համայնքում առկա սոցիալապես կարիքավոր ընտանիքների մեջ %</p>	<p><b>10</b></p>	<p><b>9</b></p>

**2. Համայնքի 2018 թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)**

**Աղյուսակ 3. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով**

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը(հազ. դրամ)	ԲԲՀ-ի բնակավայրը
<b>Ոլորտ 1. Ընդհանուր</b>			
1	Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ կառավարում	5590.0	Բոլոր բնակավայրերում
2	Համայնքի աշխատակազմի պահպանում	56496.0	Բոլոր բնակավայրերում
3.	Համայնքի կենտրոնից մատուցվող ծառայությունների մատչելիության և հասանելիության ապահովում, սպասարկման որակի բարելավում	0.0	Բոլոր բնակավայրերում
4.	Համայնքային հողերի կառավարում	0.0	Բոլոր բնակավայրերում
<b>Ընդամենը</b>		<b>62026.0</b>	
<b>Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն</b>			
5.	Հանրային հատվածների բարեկարգում, կանաչապատ տարածքների ընդլայնում	1500.0	Բոլոր բնակավայրերում
6.	Համայնքի ենթակառուցվածքների պահպանում	44000.0	Բոլոր բնակավայրերում
7.	Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում	3200.0	Բոլոր բնակավայրերում
<b>Ընդամենը</b>		<b>48700.0</b>	
<b>Ոլորտ 3. Կրթություն</b>			
8.	Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցում համայնքում	8784.0	Գ.Զիլ
9.	Արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության մատուցում համայնքում	0.0	
<b>Ընդամենը</b>		<b>8784.0</b>	
<b>Ոլորտ 4. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ</b>			

10.	Մշակութային կյանքի կազմակերպում համայնքում	4020.0	Շողակաթ.Արտանիշ, Դրախտիկ
<b>Ընդամենը</b>		<b>4020,0</b>	
<b>Ոլորտ 5. Սոցիալական պաշտպանություն</b>			
11.	Սոցիալական աջակցություն անապահով խմբերին	3500.0	Բոլոր բնակավայրերում
<b>Ընդամենը</b>		<b>3500,0</b>	
<b>Ընդհանուրը</b>		<b>78817.0</b>	

Աղյուսակ 4.ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

*Ծրագրեր, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով չեն նախատեսվել*



**Աղյուսակ 5.ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների**

Ամփոփ նկարագիր	Արդյունքային ցուցանիշներ	Տեղեկատվության աղբյուրներ	Պատասխանատու	Ժամկետ
<p><b>Ոլորտի նպատակ.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• պահովել տեղական ինքնակառավարումը  Շողակաթ բազմաբնակավայր համայնքում, ունենալ բնակչությանը մատուցվող համայնքային ծառայությունների արդյունավետ և թափանցիկ կառավարման համակարգ</li> <li>• ազմակերպել համայնքային գույքի, կառավարումը, նպատակային օգտագործումը</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Տեղական ինքնակառավարման մարմինների արդյունավետ, հասցեական, մասնակցային և ուղենշված գործունեություն, 75%</li> <li>•Համայնքային գույքի արդյունավետ կառավարում, 70%</li> </ul>	<p>Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար</p>	<p>1 տարի</p>
<p><b>Ծրագրի նպատակ.</b> Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ կառավարում, աշխատակազմի աշխատանքի արդյունավետության բարձրացում</p>	<p>ՏԻՄ-երի աշխատանքների կազմակերպման արդյունավետությունը 75%</p>	<p>Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, համայնքի համացանցային կայք</p>	<p>Աշխատակազմի քարտուղար</p>	<p>1 տարի</p>
<p><b>Միջոցառումներ.</b> 1.Համակարգչային ծառայությունների ձեռք բերում 2.Մասնագիտական և այլ ծառայությունների ձեռք բերում</p>	<p><b>Ելքի ցուցանիշներ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Ծրագրային թարմացումներ -4</li> <li>•Հարկերի հաշվառման և հաշվարկման արդյունավետության մակարդակի բարձրացում- 10%</li> <li>•Չափագրվող և պետական գրանցման ենթակա գույքային միավորների թիվը-64</li> </ul> <p><b>Մուտքի ցուցանիշներ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Համակարգիչների թիվը-13</li> <li>•Աշխատակիցների թիվը-13</li> <li>•Միջոցառումների իրականացման ընդհանուր ծախսերը՝ 220.0 հազ. դրամ, համայնքի բյուջե</li> </ul>	<p>Շողակաթ համայնքապետարան, „ՏՀԶՎԿ“, ՀԿ, „Վեկտոր պլյուս“, ՄՊԸ</p>		
<p><b>Ծրագրի նպատակ.</b></p>	<p>ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող</p>	<p>Համայնքի</p>	<p>Աշխատա</p>	<p>1</p>

<p>Օրենքով ՏԻՄ-երին վերապահված լիազորությունների պատշաճ իրականացում համայնքում</p>	<p>համայնքային (հանրային, ոչ վարչական բնույթի) ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, 70%</p>	<p>ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ</p>	<p>կազմի քարտուղար</p>	<p>տարի</p>
<p><b>Միջոցառումներ.</b>  1.Շողակաթ համայնքի աշխատակազմի պահպանություն՝ առանց բնակավայրերի վարչական ղեկավարների պահպանման ծախսերի  2.Արտանիշ բնակավայրի վարչական ղեկավարի պահպանում  3.Զիլ բնակավայրի վարչական ղեկավարի պահպանում  4.Աղբերք բնակավայրի վարչական ղեկավարի պահպանում  5. Ծափաթաղ բնակավայրի վարչական ղեկավարի փոփոխում  6.Դրախտիկ բնակավայրի վարչական ղեկավարի փոփոխում</p>	<p><b>Ելքի ցուցանիշներ</b>  •Ավագանու նիստերի թիվը -10  •Վերապատրաստված աշխատակիցների թիվը - 10  •Բնակավայրերի տարածքում մատուցվող հանրային ծառայությունների հասանելիությունն ավելացել է 5%-ով</p> <p><b>Մուտքի ցուցանիշներ</b>  •Աշխատակիցների թիվը համայնքի կենտրոնում-19  •Աշխատակիցների թիվը բնակավայրերում - 16  •Համայնքի կենտրոն բնակավայրի աշխ. պահպանման ծախսեր 33192.0հազ.դրամ  • 5բնակավայրերում վարչական ղեկավարի պահպանման ծախսեր- 23304.0 հազ. դրամ  •Միջոցառումների իրականացման ընդհանուր ծախսերը՝ 615,0հազ. դրամ, համայնքի բյուջե</p>	<p>Շողակաթի համայնքապետարան</p>		
<p><b>Ծրագիր 3. Համայնքի կենտրոնից մատուցվող ծառայությունների մատչելիության և հասանելիության ապահովում, սպասարկման որակի բարելավում</b></p>				
<p><b>Ծրագրի նպատակ.</b>  ՏԻՄ աշխատակազմի կողմից ծառայությունների մատուցման ապահովում</p>	<p>ՏԻՄ-երի կողմից բնակիչներին սպասարկման արագությունը և որակը-70%</p>	<p>հաշվետվություններ, համայնքի համացանցային կայք</p>	<p>Աշխատակազմի քարտուղար</p>	<p>1 տարի</p>
<p><b>Ծրագիր 4. Համայնքային գույքի կառավարում</b></p>				
<p><b>Ծրագրի նպատակ</b>  Համայնքային գույքի արդյունավետ և նպատակային կառավարում</p>	<p>Համայնքի գույքի կառավարումից առաջացած եկամուտների ավելացում- 2%</p>	<p>Աճուրդների արձանագրություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավարի տեղակալ</p>	<p>1 տարի</p>
<p><b>Միջոցառումներ.</b>  Համայնքի հողատարածքների</p>	<p><b>Ելքի ցուցանիշներ</b>  •Ակնկալվող եկամուտ – 46581.1</p>	<p>Շողակաթի համայնքապետարան</p>	<p>Համայնքի ԲՇ</p>	

<p>աճուրդ վաճառք համաձայն գույքի օտարման 2018թ. ծրագրի</p>	<p>հազար դրամ          • Համայնքի գույքի կառավարման արդյունավերության աճ – 5%  <b>Մուտքի ցուցանիշներ</b>          Օտարվող համայնքային հողեր միավոր - 25</p>	<p>տարան</p>	<p>բաժնի պետ</p>	
<p><b>Ոլորտի նպատակներ.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ազմակերպել համայնքի քաղաքաշինական նորմերի, համայնքային գույքի և ենթակառուցվածքների, հանրային վայրերի պահպանումն ու զարգացումը</li> <li>• պահովել համայնքի բնակիչների առողջության և շրջակա միջավայրի վրա աղբի բացասական ներգործության նվազեցումն ու չեզոքացումը</li> <li>• տեղծել բնակության համար հարմարավետ և էկոլոգիապես անվտանգ պայմաններ</li> </ul>	<p>Բարելավված համայնքային գույքի, ենթակառուցվածքների, հանրային վայրերի տեսակարար կշիռը 62%</p> <p>Սանիտարահիգիենիկ ու էկոլոգիական պայմանների ապահովումը համայնքի ընդհանուր տարածքում, 45%</p> <p>Հանրային տարածքների մաքրության աստիճանը ընդհանուր հանրային տարածքների մեջ, 75%</p> <p>Համայնքի խնամվող կանաչապատ հատվածների տեսակարար կշիռը կանաչապատ հատվածների մեջ 15%</p>	<p>Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավարի տեղակալ</p>	<p>1 տարի</p>
<p><b>Ծրագրի նպատակ.</b>          Պահպանել և բարեկարգել համայնքի հանրային և կանաչապատ հատվածները</p>	<p>Բարեկարգ և կանաչապատ հանրային հատվածների ընդլայնում, 15%</p>	<p>Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավարի տեղակալ</p>	<p>1 տարի</p>
<p><b>Միջոցառումներ.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Համայնքի բնակավայրերում շենքերի, շինությունների, մայթերի, ճամփեզրերի ընթացիկ նորոգում և պահպանում</li> <li>2. Հանրային կանաչապատ տարածքների պահպանում</li> </ol>	<p><b>Ելքի ցուցանիշներ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Համայնքային շենքերի և շինությունների ընթացիկ նորոգում և պահպանում-1200քմ</li> <li>• Վնասազերծված թափառող կենդանիներ-65</li> <li>• <b>Մուտքի ցուցանիշներ</b></li> <li>• Աշխատակիցների թիվը -5</li> </ul>	<p>Ճամբարակի համայնքապետարան</p>		

<p>և ընդլայնում</p> <p>3. Թափառող կենդանիների վնասագերծում</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Տեխնիկական միջոցներ -2 միավոր</li> <li>•Միջոցառումների իրականացման ընդհանուր ծախսերը՝ 1500.0 հազ. դրամ</li> </ul>			
<p><b>Ծրագրի նպատակ.</b> Համայնքային ենթակառուցվածքների զարգացում</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Լուսավորության համակարգի պահպանման շնորհիվ երթևեկության անվտանգության աճ - 25%</li> </ul>	<p>Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար</p>	<p>1 տարի</p>
<p><b>Միջոցառումներ.</b></p> <p>1. Փողոցային լուսավորության ցանցի սպասարկում</p> <p>2. Ջրամատակարարման համակարգի սպասարկում</p>	<p><b>Ելքի ցուցանիշներ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Լուսավորվող փողոցների քանակը – 12</li> <li>•Լուսավորության շնորհիվ ճանապարհային վթարների նվազում 25%</li> <li>•Սպասարկվող խմելու ջրի ցանցերի քանակը-5</li> <li>•Խմելու ջրի ցանցերից օգտվող բնակիչների թիվը - 3626</li> </ul> <p><b>Մուտքի ցուցանիշներ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Աշխատակից – 5 մարդ</li> <li>•Տրանսպորտային միջոց -1 միավոր</li> <li>•Միջոցառումների իրականացման ընդհանուր ծախսերը՝ 4500.0 հազ. դրամ, համայնքի բյուջե</li> </ul>	<p>Ճամբարակի համայնքապետարան</p>	<p>Համայնքի ղեկավար</p>	<p>1 տարի</p>
<p><b>Ծրագրի նպատակ.</b> Մաքուր համայնք բնակիչների համար</p>	<p>Սանիտարահիգիենիկ ու էկոլոգիական պայմանների ապահովումը համայնքի ընդհանուր տարածքում, 35%</p>	<p>Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ</p>	<p>Համայնքապետարան</p>	<p>1 տարի</p>
<p><b>Միջոցառումներ.</b></p> <p>1. Աղբատար մեքենաների և աղբամանների ձեռքբերում</p> <p>2. Շողակաթ համայնքապետարանի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում՝ աղբահանություն</p> <p>3. Սանիտարական մաքրում</p>	<p><b>Ելքի ցուցանիշներ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Աղբատար մեքենային ձեռքբերում-1</li> <li>•Աղբատար մեքենաների թիվը-1</li> <li>•Նոր կենցաղային աղբի աղբամանների թիվը -86</li> <li>•Նոր պլաստիկ աղբի աղբամանների թիվը-0</li> <li>•Նոր մամլիչ պլաստիկ աղբի սեղմման համար- 1</li> <li>•Աղբավայրի շրջակայքի ծառապատում</li> <li>•Աղբահանությունից օգտվող բնակիչների թիվը - 2288</li> </ul>	<p>Շողակաթի համայնքապետարան</p>		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Աղբի տեսակավորում – առկա չէ</li> <li>• Աղբահանության ծառայության որակի բարելավում- 25%</li> <li>• Համայնքի սանմաքրման ապահովում-55%</li> </ul> <p><b>Մուտքի ցուցանիշներ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Միջոցառումներում ընդգրկված աշխատակիցների թիվը – 3</li> <li>• Տեխնիկական միջոցներ -2</li> <li>• Դոնոր կազմակերպության պայմանագիր-0</li> <li>• Միջոցառման իրականացման ընդհանուր ծախսերը ` 3200,0հազ. դրամ,</li> </ul>			
<p><b>Ոլորտի նպատակ.</b> Կազմակերպել նախադպրոցական կրթության և արտադպրոցական դաստիարակության որակյալ ծառայություններ</p>	<p>Նախադպրոցական կրթության ծառայության հասանելիությունը համայնքում 0,01%</p> <p>Արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության հասանելիությունը համայնքում 0%</p>	<p>Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար</p>	<p>1 տարի</p>
<p><b>Ծրագրի նպատակ.</b>Նախադպրոցական որակյալ կրթության կազմակերպում</p>	<p>Մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայությունից օգտվող բնակավայրերի տեսակարար կշիռը ընդհանուր բնակավայրերի մեջ 17%</p>	<p>Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ</p>	<p>ՀՈԱԿ-ներ -ի տնօրեններ</p>	<p>1 տարի</p>
<p><b>Միջոցառումներ.</b> 1. ՀՈԱԿ-ներ պահպանություն 2. Կրթական և դաստիարակչական ուսուցման բարելավում</p>	<p><b>Ելքի ցուցանիշներ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ծառայությունից օգտվող երեխաների թիվը – 45</li> <li>• Մենդի ապահովումը օրվա ընթացքում – 2 անգամ</li> <li>• Ծառայություն ստացող բնակավայրեր-1</li> <li>• Նախադպրոցական հաստատություններում ընդգրկված երեխաների թվաքանակի հարաբերությունը համայնքի նախադպրոցական տարիքի երեխաների ընդհանուր թվին 0.01%</li> <li>• Կրթական և դաստիարակչական բաղադրիչը ընդհանուրի մեջ –17%</li> </ul> <p><b>Մուտքի ցուցանիշներ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Աշխատակիցների թիվը – 6</li> <li>• ՀՈԱԿ-1</li> <li>• Միջոցառման իրականացման</li> </ul>	<p>համայնքապետարան, 3 Նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն ՀՈԱԿ-ներ</p>		

	ընդհանուր ծախսերը՝ 878.0 հազ. դրամ, համայնքի բյուջե			
<b>Ծրագրի նպատակ.</b> Արտադրողական որակյալ դաստիարակության կազմակերպում	Մատուցվող արտադրողական դաստիարակության ծառայությունից օգտվողների թվի ավելացում 12%			1 տարի
<b>Ոլորտի նպատակ.</b> • ազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը, խթանել միջոցառումներին բնակիչների ակտիվ մասնակցությունը • պահովել համայնքի մշակութային ծառայությունների մատուցումը	Համայնքի մշակութային նախաձեռնություններին բնակիչների մասնակցությունը, 45% Բնակիչների գոհունակությունը մշակութային կազմակերպությունների ծառայություններից 50%	Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ	Համայնքի ղեկավար ՀՈԱԿ -ի տնօրեն	1 տարի
<b>Ծրագրի նպատակ.</b> Ակտիվացնել համայնքի մշակութային կյանքը	Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող մշակութային ծառայություններից 30%	Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ	Մշակութի ոլորտի կազմակերպիչ ՀՈԱԿ -ի տնօրեն	1 տարի
<b>Միջոցառումներ</b> 1. Ապահովել համայնքում մշակութային կյանքի կազմակերպումը, հոգալ տոնական միջոցառումների հավուր պատշաճի իրականացումը 2. Ապահովել գրադարանի, երկրագիտական թանգարանի, երաժշտական խմբի կողմից մատուցվող ծառայություններ	<b>Ելքի ցուցանիշներ</b> •Մշակութային միջոցառումների թիվը –13 •Միջոցառումներին մասնակիցների թիվը – 420 •Մշակութային կյանքի ակտիվացում-25 % <b>Մուտքի ցուցանիշներ</b> •Միջոցառումների կազմակերպմանը ներգրավված աշխատակիցների թիվը – 3 •Միջոցառման իրականացման ընդհանուր ծախսերը՝ 4020,0հազ. դրամ, համայնքի բյուջե	Շողակաթի համայնքապետարան		
<b>Ոլորտի նպատակ.</b> Բարելավել համայնքի կարիքավոր ընտանիքների սոցիալական վիճակը	Սոցիալական աջակցություն ստացող ընտանիքների տեսակարար կշիռը համայնքում առկա սոցիալապես կարիքավոր	Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և	Համայնքի ղեկավար	1 տարի

	ընտանիքների մեջ, 68%	գնահատման արդյունքներ		
<b>Ծրագրի նպատակ.</b> Ապահովել սոցիալական աջակցության նպատակային և թիրախային իրագործումը	Համայնքում սոցիալապես անապահով խմբերի, կարիքավոր ընտանիքների վիճակի բարելավում, 6%	Համայնքի ղեկավարի հաշվետվություններ, մոնիթորինգի և գնահատման արդյունքներ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	1 տարի
<b>Միջոցառումներ</b> 1. Առաքելություն Հայաստան ԲՀԿ վճարի փոխհատուցում 2. Դրամական օգնություն	<b>Ելքի ցուցանիշներ</b>  • Աջակցություն ստացած սոցիալապես անապահով, կարիքավոր և առողջական խնդիրներ ունեցող բնակիչներ -48 • Բնակիչների բավարարվածությունը սոցիալական ծրագրերից 45% <b>Մուտքի ցուցանիշներ</b> • Միջոցառման իրականացման ընդհանուր ծախսերը՝ 3500.0 հազ. դրամ, համայնքի բյուջե	Շողակաթի համայնքապետարան		
<b>Ընդամենը</b>	<b>3500.0</b>			

### 3. Համայնքային գույքի կառավարման 2018թ. ծրագիրը

#### Աղյուսակ 6. Համայնքի գույքի կառավարման 2018թ. ծրագիրը

Հ/հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ձածկագիրը	Զբաղեցրած տարածքը/ մակերեսը (մ <sup>2</sup> )	Վիճակի գնահատումը	Գույքի վիճակը կառավարման գործառույթը	Այլ բնութագրիչներ
1	Շողակաթ գյուղի լուսավորվածության համակարգ	1-12-րդ փողոցներ	3200մ	Լավ	Համայնքի սեփականություն	

2	Ծափաթաղ լուսավոր-վածության համակարգ	1,2 –րդ փողոցներ	800մ	լավ	Համայնքի սեփականություն	
3	Դրախտիկ գյուղի լուսավորվածության համակարգ	N 1փողոց	600մ	լավ	Համայնքի սեփականություն	
4	Աղբավայր	Գ.Շողակաթ	1.0հա	բավարար	Համայնքի սեփականություն	
5	Աղբավայր	Գ.Դրախտիկ	1.0հա	բավարար	Համայնքի սեփականություն	
6	Հետիոտն կամուրջներ	Գ.Շողակաթ	1հատ	բավարար	Համայնքի սեփականություն	
7	Միջհամայնքային ճանապարհներ	Շողակաթ –Աղբերք	3կմ	անբավարար	Համայնքի սեփականություն	
8	գերեզմանոց 9 հատ	6 գյուղ	13.63 հա	բավարար	Համայնքի սեփականություն	
9	Շողակաթ բնակավայրի գեն.պլան	Շողակաթ	1 հատ	լավ	Համայնքի սեփականություն	
10	Դրախտիկի բնակավայրի գեն.պլան	Դրախտիկ	1 հատ	լավ	Համայնքի սեփականություն	
11	Ջիլի բնակավայրի գեն.պլան	Ջիլ	1 հատ	լավ	Համայնքի սեփականություն	
12	Ծափաթաղ բնակավայրի գեն.պլան	Ծափաթաղ	1 հատ	լավ	Համայնքի սեփականություն	
13	Աղբերք բնակավայրի գեն.պլան	Աղբերք	1 հատ	լավ	Համայնքի սեփականություն	
14	Հուշարձաններ	Շողակաթ	3 հատ	Լավ	Համայնքի սեփականություն	
15	Հուշաղբյուր	Շողակաթ	2 հատ	անբավարար	Համայնքի սեփականություն	
16	Վարելահող	Շողակաթ	3608.66հա		Համայնքի սեփականություն	
17	Վարելահող	Շողակաթ	917.95հա		Վարձակալություն	
18	Խոտհարքներ	Շողակաթ	2211.56հա		Համայնքի	



					սեփականություն	
19	Արոտ	Շողակաթ	17026.27հա		Համայնքի սեփականություն	
20	Այլ հողատեսքեր	Շողակաթ	1289.6հա		Համայնքի սեփականություն	
21	Շողակաթ համայնքի ջրագծի ներքին ցանցի երկարություն	Շողակաթ	35կմ	բավարար	Համայնքի սեփականություն	
22	Շողակաթ համայնքի ջրագծի արտաքին ցանցի երկարություն	Շողակաթ	24կմ	բավարար	Համայնքի սեփականություն	
23	Բնակելի շենքերի թիվը	Շողակաթ	3 հատ	բավարար	Համայնքի սեփականություն	
24	Նախադարձացական հիմնարկ 1 հատ	Զիլ գյուղ	380քմ	լավ	Համայնքի սեփականություն	
25	Համայնքապետարանի վարչական շենք	Շողակաթ համայնք	136 քմ	բավարար	Համայնքի սեփականություն	
26	Մեքենաներ և սարքավորումներ	Շողակաթ	5հատ	լավ	Համայնքի սեփականություն	
27	Աղբահանություն և սանիտարական մաքրում իրականացնող մեքենամեխանիզմներ	Շողակաթ	1 հատ	բավարար	Համայնքի սեփականություն	
28	Գյուղատնտեսական մեխանիզմներ	Գ.Շողակաթ	3 հատ	լավ	Համայնքի սեփականություն	
29	Գյուղատնտեսական մեխանիզմներ/կոմբայն/	գ.Շողակաթ	1 հատ	լավ	Համայնքի սեփականություն	
30	Գյուղատնտեսական մեխանիզմներ/կոմբայն/	գ.Զիլ	3 հատ	լավ	Համայնքի սեփականություն	
31	Գյուղատնտեսական մեխանիզմներ	Գ.Զիլ	2հատ	լավ	Համայնքի սեփականություն	
32	Մշակույթի տուն	Շողակաթ	312քմ	լավ	Համայնքի սեփականություն	

33	Մշակույթի տուն	Արտանիշ	160 քմ	բավարար	Համայնքի սեփականություն	
34	Մշակույթի տուն	Դրախտիկ	180քմ	վթարային	Համայնքի սեփականություն	
35	Մշակույթի տուն	Ծափաթաղ	130քմ	բավարար	Համայնքի սեփականություն	
36	Գյուղապետարանի վարչական շենք	գ.Աղբերք	120քմ	բավարար	Համայնքի սեփականություն	
37	Գյուղապետարանի վարչական շենք	գ.Դրախտիկ	153քմ	բավարար	Համայնքի սեփականություն	
38	Գյուղապետարանի վարչական շենք	գ.Արտանիշ	286քմ	բավարար	Համայնքի սեփականություն	
39	Գյուղապետարանի վարչական շենք	գ.Զիլ	216քմ	բավարար	Համայնքի սեփականություն	
40	Գյուղապետարանի վարչական շենք	Ծափաթաղ	264քմ	բավարար	Համայնքի սեփականություն	
41	Ներհամայնքային փողոցներ և ճանապարհներ	Գ.Շողակաթ	4.2կմ	բավարար	Համայնքի սեփականություն	
42	Ներհամայնքային փողոցներ և ճանապարհներ	Դրախտիկ	8.6կմ	անբավարար	Համայնքի սեփականություն	
43	Ներհամայնքային փողոցներ և 44ճանապարհներ	Աղբերք	3.7կմ	անբավարար	Համայնքի սեփականություն	
44	Ներհամայնքային փողոցներ և ճանապարհներ	Արտանիշ	6.4կմ	բավարար	Համայնքի սեփականություն	
45	Ներհամայնքային փողոցներ և ճանապարհներ	Զիլ	5.8կմ	անբավարար	Համայնքի սեփականություն	
46	Ներհամայնքային փողոցներ և ճանապարհներ	Ծափաթաղ	3.8 կմ	բավարար	Համայնքի սեփականություն	

#### 4. Համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը

Աղյուսակ 7. ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Հ/	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները				Այլ աղբյուրներ
			Համայնքի բյուջե	Պետական բյուջե	Դոնոր օգնություններ	Համայնք-ՔՀՄՀ օգնություն	
<b>Ոլորտ 1. Ընդհանուր</b>							
1	Համայնքային ծառայությունների արդյունավետություն	5590.0	5590.0				
2	Համայնքի աշխատակազմի պահպանում	56496.0	56496.0				
3	Համայնքի կենտրոնից մատուցվող ծառայությունների մատչելիության և հասանելիության ապահովում, սպասարկման բարելավում	0.0	0.0				
4	Համայնքային հողերի կառավարում	0.0	0.0				
	<b>Ընդամենը</b>	<b>62086.0</b>	<b>62086.0</b>				
<b>Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն</b>							
5	Հանրային հատվածների բարեկարգում, կանաչապատների բնդլայնում	1500.0	1500.0				
6	Համայնքի ենթակառուցվածքների պահպանում	44000.0	44000.0				
7	Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում	3200.0	3200.0				
	<b>Ընդամենը</b>	<b>48700.0</b>	<b>48700.0</b>				
<b>Ոլորտ 3. Կրթություն</b>							
8	Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցում	8784.0	8784.0				
9	Արտադպրոցական կրթության ծառայության մատուցում	0.0	0.0				
	<b>Ընդամենը</b>	<b>8784.0</b>	<b>8784.0</b>				
<b>Ոլորտ 4. Մշակույթ, երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ</b>							
10	Մշակութային կյանքի կազմակերպում համայնքում	4020.0	4020.0				
	<b>Ընդամենը</b>	<b>4020.0</b>	<b>4020.0</b>				
<b>Ոլորտ 5. Սոցիալական նպաշտպանություն</b>							

12	Սոցիալական աջակցություն անապահով խմբերին	3500.0	3500.0				
	<b>Ընդամենը</b>	<b>3500.0</b>	<b>3500.0</b>				
	<b>Ընդհանուրը</b>	<b>127090.0</b>	<b>127090.0</b>				

5. Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը

Աղյուսակ 8. Համայնքի ՏԱՊ-ում ներառված ծրագրի արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվության ներկայացման ձևանմուշը

Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ծրագիր 1. Համայնքային ծառայությունների արդյունավետ կառավարում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	<ul style="list-style-type: none"> <li>Համակարգիչների թիվը</li> <li>Աշխատակիցների թիվը</li> </ul>	11 11			
Ելքային (քանակական)	•Ծրագրային թարմացումների թիվը	2			
Ելքային (որակական)	Հարկերի հաշվառման և հաշվարկման արդյունավետության մակարդակի բարձրացում 15 %	5			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրագործման ժամկետ	1 տարի			
Վերջնական արդյունքի	ՏԻՄ-երի աշխատանքների կազմակերպման արդյունավետությունը %	65			
Ծախսեր, հազ. դրամ		220.0			
Ծրագիր 2. Համայնքի աշխատակազմի պահպանում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	<ul style="list-style-type: none"> <li>Աշխատակիցների թիվը համայնքի կենտրոնում</li> <li>Աշխատակիցների թիվը բնակավայրերում</li> <li>Համայնքի կենտրոն բնակավայրի աշխ.պահպանման ծախսեր, հազ.</li> </ul>	19 16 33192.0			
		23304.0			

	<p>դր</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 6 բնակավայրերում վարչական ղեկավարի պահպանման ծախսեր, հազ. դր</li> </ul>				
Ելքային (քանակական)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ավագանու նիստերի թիվը</li> <li>• Վերապատրաստված աշխատակիցների թիվը</li> </ul>	10 10			
Ելքային (որակական)	Բնակավայրերի տարածքում մատուցվող հանրային ծառայությունների հասանելիությունն ավելացել է 5%	5			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրագործման ժամկետ	1 տարի			
Վերջնական արդյունքի	ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող համայնքային (հանրային, ոչ վարչական բնույթի) ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, %	65			
Ծախսեր, հազ. դրամ		56496.0			
<b>Ծրագիր 3. Համայնքի կենտրոնից մատուցվող ծառայությունների մատչելիության և հասանելիության ապահովում, սպասարկման որակի բարելավում</b>					
<b>Արդյունքային ցուցանիշները</b>		<b>2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան</b>			
<b>Տեսակը</b>	<b>Անվանումը</b>	<b>Թիրախ. արժեքը</b>	<b>Փաստ. արժեքը</b>	<b>Շեղումը</b>	<b>Մեկնաբանություն</b>
Մուտքային	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Համակարգիչների թիվը</li> <li>• Աշխատակիցների թիվը</li> </ul>	2 2			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրագործման ժամկետ	1 տարի			
Վերջնական արդյունքի	ՏԻՄ-երի կողմից բնակիչներին սպասարկման արագությունը և որակը %	70			

Ծախսեր, հազ. դրամ		5361.1			
<b>Ծրագիր 4. Համայնքային գույքի կառավարում</b>					
<b>Արդյունքային ցուցանիշները</b>		<b>2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան</b>			
<b>Տեսակը</b>	<b>Անվանումը</b>	<b>Թիրախ. արժեքը</b>	<b>Փաստ. արժեքը</b>	<b>Շեղումը</b>	<b>Մեկնաբանություն</b>
Մուտքային	•Օտարվող համայնքային հողեր /քմ/	1000.0			
Ելքային (քանակական)	•Ակնկալվող եկամուտ - դրամ	43581.1			
Ելքային (որակական)	Համայնքի գույքի կառավարման արդյունավետության աճ %	5			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրագործման ժամկետ	1 տարի			
Վերջնական արդյունքի	ՏԻՄ-երի աշխատանքների կազմակերպման արդյունավետությունը %	70			
Ծախսեր, հազ. դրամ		0.0			
<b>Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն</b>					
<b>Ծրագիր 1.Հանրային հատվածների բարեկարգում, կանաչապատ տարածքների ընդլայնում</b>					
<b>Արդյունքային ցուցանիշները</b>		<b>2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան</b>			
<b>Տեսակը</b>	<b>Անվանումը</b>	<b>Թիրախ. արժեքը</b>	<b>Փաստ. արժեքը</b>	<b>Շեղումը</b>	<b>Մեկնաբանություն</b>
Մուտքային	•Աշխատակիցների թիվը •Տեխնիկական միջոցներ / միավոր	4 1			
Ելքային (քանակական)	•Համայնքային շենքերի և շինությունների ընթացիկ նորոգում և պահպանում քմ	1200			
Ելքային (որակական)	Խնամվող կանաչապատ հատվածների տեսակարար կշիռը ընդհանուր կանաչապատ հանրային հատվածներում	0			
Ելքային	Ծրագրի իրագործման ժամկետը	1 տարի			

(Ժամկետայնության)					
Վերջնական արդյունքի	• Բարեկարգ և կանաչապատ հանրային հատվածների ընդլայնում, %	5			
Ծախսեր, հազ. դրամ		1500.0			
<b>Ծրագիր 2. Համայնքի ենթակառուցվածքների պահպանում</b>					
<b>Արդյունքային ցուցանիշները</b>		<b>2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան</b>			
<b>Տեսակը</b>	<b>Անվանումը</b>	<b>Թիրախ. արժեքը</b>	<b>Փաստ. արժեքը</b>	<b>Շեղումը</b>	<b>Մեկնաբանություն</b>
Մուտքային	• Աշխատակից մարդ • Տրանսպորտային միջոց / միավոր	1 0			
Ելքային (քանակական)	• Լուսավորվող փողոցների քանակը • Խմելու ջրի ցանցերից օգտվող բնակիչների թիվը	9 3850			
Ելքային (որակական)	Լուսավորության համակարգի պահպանման շնորհիվ երթևեկության անվտանգության աճ %	5			
Ելքային (Ժամկետայնության)	Ծրագրի իրագործման ժամկետը	1 տարի			
Վերջնական արդյունքի	• Լուսավորության համակարգի պահպանման շնորհիվ երթևեկության անվտանգության աճ %	10			
Ծախսեր, հազ. դրամ		17300.0			
<b>Ծրագիր 3 Աղբահանության և սանիտարական մաքրման իրականացում</b>					
<b>Արդյունքային ցուցանիշները</b>		<b>2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան</b>			
<b>Տեսակը</b>	<b>Անվանումը</b>	<b>Թիրախ. արժեքը</b>	<b>Փաստ. արժեքը</b>	<b>Շեղումը</b>	<b>Մեկնաբանություն</b>
Մուտքային	• Միջոցառումներում ընդգրկված աշխատակիցների թիվը • Տեխնիկական միջոցներ • Համայնքի բյուջեից ներդրում հազ.	5 4 7500.0			



	դրամ				
Ելքային (քանակական)	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Նոր ձեռքբերված աղբատար մեքենաների թիվը</li> <li>•Աղբատար մեքենաների թիվը</li> <li>•Նոր կենցաղային աղբի աղբամանների թիվը</li> </ul>	1 1 86			
Ելքային (որակական)	Աղբահանության ծառայության որակի բարելավում, 45%				
Ելքային (ժամկետայնության)	Աղբահանության հաճախականությունը շաբաթական/անգամ	3-4			
Վերջնական արդյունքի	Սանիտարահիգիենիկ ու էկոլոգիական պայմանների ապահովումը համայնքի ընդհանուր տարածքում, 45%				
Ծախսեր, հազ. դրամ		6000.0			
<b>Ոլորտ 3. Կրթություն</b>					
<b>Ծրագիր 1 Նախադպրոցական կրթության ապահովում համայնքում</b>					
<b>Արդյունքային ցուցանիշները</b>		<b>2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան</b>			
<b>Տեսակը</b>	<b>Անվանումը</b>	<b>Թիրախ. արժեքը</b>	<b>Փաստ. արժեքը</b>	<b>Շեղումը</b>	<b>Մեկնաբանություն</b>
Մուտքային	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Աշխատակիցների թիվը</li> <li>•ՀՈԱԿ-ների թիվը</li> </ul>	6 1			
Ելքային (քանակական)	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Ծառայությունից օգտվող երեխաների թիվը</li> <li>•Մանկի ապահովումը օրվա ընթացքում անգամ</li> <li>•Ծառայություն ստացող բնակավայրերի թիվը</li> </ul>	45 2 1			
Ելքային (որակական)	Կրթական և դաստիարակչական բաղադրիչը ընդհանուրի մեջ%	70			
Ելքային	Ծրագրի իրագործման ժամկետը	1 տարի			

<b>(Ժամկետայնության)</b>					
<b>Վերջնական արդյունքի</b>	Մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայությունից օգտվող բնակավայրերի տեսակարար կշիռը ընդհանուր բնակավայրերի մեջ %	55			
<b>Ծախսեր, հազ. դրամ</b>		8784.0			
<b>Ծրագիր 2. Արտադպրոցական կրթության ծառայության մատուցում համայնքում</b>					
<b>Արդյունքային ցուցանիշները</b>		<b>2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան</b>			
<b>Տեսակը</b>	<b>Անվանումը</b>	<b>Թիրախ. արժեքը</b>	<b>Փաստ. արժեքը</b>	<b>Շեղումը</b>	<b>Մեկնաբանություն</b>
<b>Մուտքային</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Աշխատակիցների թիվը</li> <li>• ՀՈԱԿ-ների թիվը</li> </ul>				
<b>Ելքային (քանակական)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Երաժշտական կրթություն ստացող երեխաների թիվը</li> <li>• Շախմատի դպրոց հաճախողների թիվը</li> <li>• Արվեստի դպրոց հաճախողների թիվը</li> <li>• Մարզադպրոց հաճախողների թիվը</li> </ul>				
<b>Ելքային (որակական)</b>	Արտադպրոցական հաստատություններում ընդգրկված երեխաների թվի հարաբերությունը համայնքի դպրոցական տարիքի երեխաների ընդհանուր թվին %				
<b>Ելքային (Ժամկետայնության)</b>	Ծրագրի իրագործման ժամկետը				
<b>Վերջնական արդյունքի</b>	Մատուցվող արտադպրոցական դաստիարակության ծառայությունից օգտվողների թվի ավելացում %				
<b>Ծախսեր, հազ. դրամ</b>					

Ոլորտ 4. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ					
Ծրագիր 1. Մշակութային կյանքի կազմակերպում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	•Միջոցառումների կազմակերպմանը ներգրավված աշխատակիցների թիվը	3			
Ելքային (քանակական)	•Մշակութային միջոցառումների թիվը	21			
	•Միջոցառումներին մասնակիցների թիվը	450			
	•Խմբակներ հաճախողների թիվը	56			
Ելքային (որակական)	Մշակութային կյանքի ակտիվացում 25%	10			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրագործման ժամկետը	1 տարի			
Վերջնական արդյունքի	•Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող մշակութային ծառայություններից 25%	50			
Ծախսեր, հազ. դրամ		4020.0			
Ոլորտ 5. Սոցիալական պաշտպանություն					
Ծրագիր 1. Սոցիալական աջակցություն անապահով խմբերին					
Արդյունքային ցուցանիշները		2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախարժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային					
Ելքային (քանակական)	•Բարեգործական ճաշարանից օգտվող բնակիչների թիվը •Աջակցություն ստացած սոցիալապես անապահով, կարիքավոր և առողջական				

	խնդիրներ ունեցող բնակիչներ				
Ելքային (որակական)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Բնակիչների բավարարվածությունը սոցիալական ծրագրերից %</li> </ul>				
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրագործման ժամկետը				
Վերջնական արդյունքի	Համայնքում սոցիալապես անապահով խմբերի, կարիքավոր ընտանիքների վիճակի բարելավում, %				
Ծախսեր, հազ. դրամ					